

Электронная цифровая подпись
ЭЦП Лысов Николай Александрович



F 2 5 6 9 9 F 1 D E 0 1 1 1 E A

ЭЦП Бунькова Елена Борисовна



F C 9 3 E 8 6 A C 8 C 2 1 1 E 9

Утверждено 25.05.2017г.

Протокол № 6.

председатель Ученого Совета Лысов Н.А.

ученый секретарь Ученого Совета Бунькова Е.Б.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ
МДК.01.02 Основы профилактики**

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

**Квалификация выпускника:
Медицинская сестра/медицинский брат
Базовая подготовка**

**Форма обучения – очно-заочная
Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев
на базе среднего общего образования**

Самара

При разработке рабочей программы производственной практики в основу положены: ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный Приказом

Минобрнауки России от 12.05.2014 N 502 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.06.2014 N 32766).

Рабочая программа производственной практики одобрена на заседании кафедры реабилитологии и сестринского дела от «23» мая 2017 г. Протокол № 5.

Заведующий кафедрой

реабилитологии и сестринского дела, д.м.н., доцент

Самыкина Е.В.

Разработчик:

Ассистент кафедры реабилитологии и сестринского дела

Козлова Е.А.

Рабочая программа производственной практики ПМ.01 «Проведение профилактических мероприятий /МДК.01.02 Основы профилактики» согласована с работодателем.

**Информация о языках,
на которых осуществляется образование (обучение) по подготовке специалистов
среднего звена.**

В образовательной организации Частное учреждение образовательная организация высшего образования Медицинский университет «Реавиз» на факультете среднего профессионального образования образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12
6. ПРИЛОЖЕНИЯ	15

- Приложение 1. Рекомендации по ведению дневника производственной практики.
- Приложение 2. Дневник производственной практики.
- Приложение 3. Отчет о проделанной работе во время производственной практики
- Приложение 4. Аттестационный лист по производственной практике
- Приложение 5. Характеристика на обучающегося.
- Приложение 6. Задание на производственную практику

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.01 «Проведение профилактических мероприятий» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): проведение профилактических мероприятий.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта работы в рамках модуля ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий.

В результате освоения программы производственной практики обучающийся должен

иметь практический опыт:

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики – по МДК 01.02. Основы профилактики (36 часов).

1.4. Формы проведения производственной практики

Производственная практика проводится в форме самостоятельной практической деятельности обучающихся, под контролем руководителей производственной практики от учреждения здравоохранения и руководителей от образовательной организации «Медицинский университет «Реавиз»» в соответствии с рабочей программой практики.

Практика по профилю специальности проводится непрерывно, в соответствии с учебным планом.

Обучающиеся в период прохождения практики в ЛПУ обязаны:

- выполнять задания предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в ЛПУ правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

1.5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится на базах лечебно-профилактических учреждений г. Самара на основе договоров об организации и проведении практики.

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий. Продолжительность рабочего времени обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов в день и не более 36 академических часов в неделю.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций, приобретение обучающимися практического опыта.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.
ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

а также овладение видами работ в соответствии с перечнем из рабочей программы **ПМ.01.**

Проведение профилактических мероприятий:

1. Профилактика нарушений здоровья. Выявление факторов риска здоровью в конкретных ситуациях
2. Участие в работе Школы здоровья.
3. Составление планов обучения населения здоровому образу жизни.
4. Составление планов обучения пациентов в школах здоровья.
5. Составление памяток по вопросам сохранения и поддержания здоровья для людей разного возраста.
6. Составление памяток для пациентов, слушателей Школ здоровья
7. Школы здоровья для лиц с факторами риска и пациентов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. График прохождения производственной практики

№ п/п	Наименование отделений ЛПУ	Количество			
		Дней		Часов	
		По плану	Фактичес- ки	По плану	Фактичес- ки
	Городская поликлиника	4		24	
1.	Кабинет доврачебного осмотра	1		6	
2.	Кабинет участкового врача	1		6	
3.	Кабинет инфекционных заболеваний	1		6	
4.	Кабинет профилактических осмотров	1		6	
	Городская детская поликлиника	2		12	
5.	Кабинет участкового педиатра	0,5		3	
6.	Кабинет «Здорового ребенка»	0,5		3	
7.	Прививочный кабинет	0,5		3	
8.	Оформление документации.	0,5		3	
	Итого:	6		36	

3.2. Содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол- во ча- сов	Виды производственных работ, манипуляций
	Городская поликлиника	24	
1.	Кабинет доврачебного осмотра	6	Участие в проведении профилактических осмотров: <ul style="list-style-type: none"> - участие в проведении обследований; - опрос пациента о состоянии здоровья; - проведение антропометрии; - определение индекса массы тела; - измерение артериального давления, пульса, частоты дыхательных движений, термометрия.

2.	Кабинет участкового врача-терапевта	6	<p>Патронаж к людям разного возраста:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление плана патронажа к пожилым, инвалидам, беременным женщинам - составление беседы по направлению патронажа; - обучение пациента навыкам самоконтроля за состоянием по своему заболеванию; - обучение принципам диетотерапии. <p>Участие в диспансеризации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление плана диспансерных осмотров; - составление плана наблюдения за группами пациентов, подлежащих диспансеризации; - выписка направлений на анализы и обследование; - ведение документации по диспансеризации. <p>Участие в проведении противоэпидемических мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление плана беседы по профилактике инфекционных заболеваний. <p>Участие в проведении иммунопрофилактики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление плана иммунопрофилактики; <p>Участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания населения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультирование различных групп населения по вопросам сохранения и восстановления здоровья; - составление плана бесед по санитарно-гигиеническому воспитанию населения; - работа в Школах здоровья.
3.	Кабинет инфекционных заболеваний	6	<p>Участие в проведении противоэпидемических мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление плана бесед по профилактике инфекционных заболеваний. <p>Участие в проведении иммунопрофилактики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление плана иммунопрофилактики; - подготовка пациента к вакцинации; - ведение документации по вакцинации.
4.	Кабинет профилактических осмотров	6	<p>Участие в проведении профилактических осмотров:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление плана профилактических осмотров для разных категорий лиц; - участие в проведении обследований; - выявление факторов риска неинфекционных заболеваний; - ведение документации по всеобщей диспансеризации. <p>Участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания населения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультирование по вопросам сохранения и восстановления здоровья.
	Городская детская поликлиника	12	

5.	Кабинет участкового педиатра	3	<p>Участие в проведении профилактических осмотров</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление плана профилактических осмотров детей. <p>Диспансерное наблюдение за детьми первого года жизни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчет разовой и суточной дозы питания; - составление примерного меню при различных видах вскармливания; - обучение родителей правилам и технике кормления детей. <p>Участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания населения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультирование по вопросам сохранения и восстановления здоровья; - составление плана беседы по санитарно-гигиеническому воспитанию; - работа в Школах здоровья.
6.	Кабинет здорового ребенка	3	<p>Диспансерное наблюдение за детьми первого года жизни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение антропометрических измерений и оценка полученных результатов; - составление рекомендаций по режиму дня, выбору игрушек. <p>Диспансерное наблюдение за детьми дошкольного и школьного возраста</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение антропометрических измерений и оценка полученных результатов; - составление краткой беседы на тему: «Подготовка ребенка к поступлению в детское дошкольное учреждение»; - составление рекомендаций по режиму дня; - обучение девочек-подростков технике самообследования молочных желез, мальчиков-подростков технике самообследования яичек.
7.	Прививочный кабинет	3	<p>Участие в проведении иммунопрофилактики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка пациента к вакцинации; - ведение документации по вакцинации
8.	Оформление документации.	3	<ul style="list-style-type: none"> - правильное оформление медицинской документации установленного образца; - демонстрация умений оказания услуг в пределах своих полномочий.
ИТОГО:		36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к проведению производственной практики по профилю специальности

Перед выходом на производственную практику по профилю специальности, обучающиеся должны иметь **первоначальный практический опыт**:

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода.

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни;
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;
- консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики;
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания;
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации

знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье,
- направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;
- основы иммунопрофилактики различных групп населения;
- принципы рационального и диетического питания;
- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья».

К производственной практике допускаются обучающиеся выполнившие программу ПМ.01 «Проведение профилактических мероприятий» МДК.01.02 «Основы профилактики», прошедшие текущую аттестацию по междисциплинарным курсам: МДК.01.01 «Здоровый человек и его окружение», МДК.01.02 «Основы профилактики», МДК.01.03 «Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению».

Перед направлением на практику по профилю специальности все обучающиеся проходят медицинский осмотр в порядке, утвержденном действующим законодательством.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют: руководитель практики, назначаемый администрацией университета, а также руководитель практики от лечебного учреждения.

По итогам практики проводится дифференцированный зачет.

Формами отчётности по итогам прохождения практики являются:

- Дневник производственной практики.
- Отчет о проделанной работе во время производственной практики.
- Аттестационный лист по производственной практике.
- Характеристика на обучающегося.

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

- Дневник производственной практики в соответствии с Заданием на производственную практику

4.2. Требования к учебно-методическому обеспечению

- Программа производственной практики;
- Задание на производственную практику;
- Рекомендации по ведению дневника производственной практики

4.3. Требования к материально-техническому обеспечению

- Производственная практика по профилю специальности проводится в стационарах и поликлиниках медицинских организаций, включая палаты и помещения для оказания медицинской помощи, оснащенные специализированным оборудованием, расходным материалом и изделиями медицинского назначения

4.4. Требования к информационному обеспечению производственной практики

Литература	Режим доступа к электронному ресурсу
Основная учебная литература:	
1. Основы профилактической деятельности (ПМ. 01):учебник// Н.Г. Петрова [и др.]- Ростов н /Д: Феникс,2016-285с	ЭБС IPRbooks
2. Пискунов В.А. Здоровый образ жизни: учебное пособие/ Пискунов В.А., Максинаева М.Р., Тупицына Л.П.— М.: Прометей, 2012.— 86 с.—	ЭБС IPRbooks
3. Гайворонский И.В. Основы медицинских знаний: учебное пособие / Гайворонский И.В.— СПб.: СпецЛит, 2013.— 316 с.	ЭБС Консультант студента
4. Манипуляции в сестринском деле в 3-х.ч. Ч.2 Здоровый человек и его окружение: учебное пособие/ Е.А. Козлова, Е.И. Костюкова, Е.В. Озиранер, Е. В. Самыкина, О.П. Шматова. - Самара: Медицинский университет «Реавиз», 2017-39с	ЭБС Консультант студента
5. Манипуляции в сестринском деле в 3-х.ч. Ч.3 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах: учебное пособие / Е.А. Козлова, Е.И. Костюкова, Е.В. Озиранер, Е. В. Самыкина, О.П. Шматова. – Самара: Медицинский университет «Реавиз», 2017-127с.	ЭБС Консультант студента
6. Манипуляции в сестринском деле в 3-х.ч. Ч.1 Обеспечение инфекционной безопасности. Обеспечение производственной санитарии и личной гигиены на рабочем месте: учебное пособие / Е.А. Козлова, Е.И. Костюкова, Е.В. Озиранер, Е. В. Самыкина, О.П. Шматова.-Самара, 2017-127с.	ЭБС Консультант студента
Дополнительная учебная литература:	
1. Гигиена детей и подростков: учебник / Кучма В.Р. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - Электронное издание на основе: Гигиена детей и подростков: учебник. Кучма В.Р. 2012. - 480 с.: ил. –	ЭБС Консультант студента
2. Комментарий к Федеральному закону от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»: практическое руководства / Т.С. Гусева [и др.].— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 406 с.	ЭБС IPRbooks
Информационные ресурсы сети Интернет:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - http://window.edu.ru. 2. ЭБС "Консультант студента" (http://medcollegelib.ru) 3. ЭБС IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru) 4. (http:// dic.academic.ru/)- Словари и энциклопедии на Академике 5. WWW.TakZdorovo.Ru. 	

4.5. Требования к кадровому обеспечению

Преподаватели, осуществляющие руководство производственной практикой, должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.5.1. Требования к руководителям от медицинских организаций:

- главные медицинские сестры ЛПУ / старшие медицинские сестры отделений ЛПУ.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика завершается аттестацией в форме комплексного дифференцированного зачета. Руководителями практики оформляется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а так же характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

Итоговая оценка складывается из оценок за характеристику, аттестационный лист, дневник и выполнение заданий по билету.

Оценка по итогам аттестации выставляется в зачетную книжку.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Обучающиеся, не выполнившие требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку по данному виду практики, не допускаются к аттестации и направляются на практику повторно.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения	- умение обучать население принципам здорового образа жизни; - умение консультировать по вопросам рационального и диетического питания	- Экспертная оценка деятельности на практике
ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения	- умение обучать население принципам здорового образа жизни; - умение проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия; - умение консультировать по вопросам рационального и диетического питания	- Экспертная оценка деятельности на практике - Дифференцированный зачет по производственной практике
ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний	- умение обучать население принципам здорового образа жизни; - умение проводить и осуществлять оздоровительные и профилакти-	

	<p>ческие мероприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики; - умение консультировать по вопросам рационального и диетического питания; - умение организовывать мероприятия по проведению диспансеризации 	
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии.	– Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	– Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий.	– Экспертная оценка решения ситуационных задач на практике
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста.	– Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрация умений использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	– Экспертная оценка решения ситуационных задач
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно	Демонстрация навыков работы в коллективе и в команде, эффек-	– Экспертное наблюдение за деятельностью

общаться с коллегами, руководством, потребителями.	тивно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружение.	обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	– Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	– Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	Демонстрация умений осуществлять технологии выполнения профилактических сестринских мероприятий в изменяющихся условиях профессиональной среды.	– Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	Демонстрация бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям народа, уважения социальных, культурных и религиозных различий при осуществлении профилактических сестринских мероприятий.	– Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	Демонстрация готовности брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку при осуществлении профилактических сестринских мероприятий.	– Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Демонстрация готовности организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении профилактических сестринских мероприятий.	– Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Демонстрация ведения здорового образа жизни, участия в спортивных и физкультурных мероприятиях.	– Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.

6. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Рекомендации по ведению дневника производственной практики

Дневник ведется ежедневно по каждому разделу практики.

График прохождения производственной практики заполняется по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики. О проведенном инструктаже по технике безопасности делается отметка.

Ежедневно в графе «Наименование и содержание работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики: заносятся подробные описания предметов ухода, последовательности действий при выполнении медицинских услуг, использования медицинской техники, описания приборов, проведение забора материала для анализов, произведенных и увиденных в период прохождения производственной практики. В записях следует четко выделить:

- а) что видел обучающийся, в чем принял участие;
- б) что им было сделано самостоятельно.

Записанные ранее в дневнике алгоритмы действий повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.

Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики от образовательной организации подводит итоги проведенных работ.

При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество сделанных работ, правильность и полнота описания проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно руководителем практики от образовательной организации.

В графе «Оценка и подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенной обучающимся самостоятельной работы.

По окончании производственной практики обучающийся составляет отчет по итогам практики.

В текстовом отчете обучающийся отмечает, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки, по организации и методике проведения практики на практической базе.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных медицинских услуг, предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет, должны соответствовать сумме цифр, указанных в «Манипуляционном листе» и в содержании производственной практики.

Дневник предъявляется при аттестации по итогам производственной практики.

**Медицинский университет «Реавиз»
Факультет среднего профессионального образования**

Д Н Е В Н И К

**производственной практики
ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий
МДК.01.02 Основы профилактики
для специальности 34.02.01 «Сестринское дело»**

Обучающегося

Группы _____

Место прохождения практики

время прохождения практики с « _____ » _____ 20 ____ г.
по « _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от Медицинского университета «Реавиз»

должность _____

Ф.И.О. _____

Руководитель практики от организации

должность _____

Ф.И.О. _____

Рекомендации по ведению дневника производственной практики

Дневник ведется ежедневно по каждому разделу практики.

График прохождения производственной практики заполняется по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики. О проведенном инструктаже по технике безопасности делается отметка.

Ежедневно в графе «Наименование и содержание работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики: заносятся подробные описания предметов ухода, последовательности действий при выполнении медицинских услуг, использования медицинской техники, описания приборов, проведение забора материала для анализов, произведенных и увиденных в период прохождения производственной практики. В записях следует четко выделить:

- а) что видел обучающийся, в чем принял участие;
- б) что им было проделано самостоятельно.

Записанные ранее в дневнике алгоритмы действий повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.

Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики от образовательной организации подводит итоги проведенных работ.

При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно руководителем практики от образовательной организации.

В графе «Оценка и подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенной обучающимся самостоятельной работы.

По окончании производственной практики обучающийся составляет отчет по итогам практики.

В текстовом отчете обучающийся отмечает, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки, по организации и методике проведения практики на практической базе.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных медицинских услуг, предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет, должны соответствовать сумме цифр, указанных в «Манипуляционном листе» и в содержании производственной практики.

Дневник предъявляется при аттестации по итогам производственной практики.

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование отделений ЛПУ	Количество			
		Дней		Часов	
		По плану	Фактиче- ски	По плану	Фактиче- ски
	Городская поликлиника	4		24	
1.	Кабинет доврачебного осмотра	1		6	
2.	Кабинет участкового врача	1		6	
3.	Кабинет инфекционных заболе- ваний	1		6	
4.	Кабинет профилактических осмотров	1		6	
	Городская детская поликлиника	2		12	
5.	Кабинет участкового педиатра	0,5		3	
6.	Кабинет «Здорового ребенка»	0,5		3	
7.	Прививочный кабинет	0,5		3	
8.	Оформление документации.	0,5		3	
	Итого:	6		36	

ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Печать учреждения
здравоохранения

Обучающийся (подпись) _____

Руководитель практики от организации
(подпись) _____

Дата проведения: _____

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ

№ п/п	Перечень манипуляций	Дата												Всего манипуляций
1.	Опрос пациента по анкете (опроснику)													
2.	Определение массы тела пациента													
3.	Определение роста пациента													
4.	Вычисление индекса массы тела													
5.	Измерение АД													
6.	Определение ЧДД													
7.	Определение пульса													
8.	Определение суммарного сердечно-сосудистого риска													
9.	Выявление факторов риска заболеваний													
10.	Составление плана диспансерного осмотра													
11.	Выписка направлений на анализы и обследования													
12.	Оформление документации по диспансеризации													
13.	Проведение основных гимнастических комплексов и массажа ребенку													
14.	Подготовка пациента к вакцинации													
15.	Оформление документации по вакцинации													
16.	Консультирование пациентов с выявленным фактором риска заболеваний - избыток массы тела													
17.	Консультирование пациентов с выявленным фактором риска - гиподинамия													
18.	Консультирование пациентов с фактором риска – склонность к злоупотреблению алкоголем													
19.	Консультирование пациентов с выявленным фактором риска – развития атеросклеротических нарушений													
20.	Консультирование пациентов с выявленным – высоким показателем суммарного сердечно-сосудистого риска													
21.	Консультирование пациентов с выявленным фактором риска- использования наркотических веществ													
22.	Составление рекомендаций по режиму дня, выбору игрушек детям разного возраста													
23.	Составление рекомендаций по подготовке ребенка к поступлению в детское дошкольное учреждение													
24.	Составление рекомендаций по режиму дня первоклассника													
25.	Составление рекомендаций беременной женщине по режиму дня													
26.	Составление рекомендаций беременной женщине по питанию													
27.	Составление плана групповой беседы по профилактике заболеваний сердечно-сосудистой систе-													

	мы																			
28.	Составление плана групповой беседы по профилактике онкологических заболеваний																			
29.	Составление плана групповой беседы по профилактике сахарного диабета																			
30.	Составление плана групповой беседы «Здоровый образ жизни пожилого человека»																			
31.	Составление плана групповой беседы «Здоровый образ жизни подростка - это»																			
32.	Составление плана групповой беседы по профилактике инфекционных заболеваний																			
33.	Составление беседы в семье пациента с выявленным инфекционным заболеванием (в очаге)																			
34.	Обучение пациента навыкам самоконтроля по своему заболеванию																			
35.	Обучение пожилого пациента принципам диетотерапии																			
36.	Обучение беременной подготовке молочной железы к кормлению ребенка																			
37.	Обучение девочки-подростка технике самообследования молочных желез																			
38.	Обучение мальчика подростка технике самообследования яичек																			
39.	Создание памятки																			
40.	Оформление групповой беседы																			
41.	Создание презентации к групповой беседе																			
42.	Создание санбюллетеня																			

Подпись руководителя производственной практики от Медицинского университета «Реавиз»

должность

Ф.И.О.

подпись

Подпись руководителя производственной практики от организации

должность

Ф.И.О.

подпись

**Медицинский университет «Реавиз»
Факультет среднего профессионального образования**

**ОТЧЕТ
о проделанной работе во время производственной практики
ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий
МДК.01.02 Основы профилактики**

для специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

обучающегося

курса _____ группы _____

Срок прохождения _____

Текстовой отчет

Указать базы прохождения практики, основные манипуляции и навыки, трудности при выполнении манипуляций. Отношения в коллективе.

Ваше впечатление о практике.

Обучающийся (подпись) _____

М.П.

Подпись руководителя производственной практики от
Медицинского университета «Реавиз»

Подпись руководителя производственной практики от организации

ЦИФРОВОЙ ОТЧЁТ

№ п/п	Виды работ, перечень манипуляций.	Всего
1. Патронаж к людям разного возраста:		
1.	составление плана патронажа к пожилым, инвалидам, беременным женщинам	
2.	составление беседы по направлению патронажа	
3.	обучение пациента навыкам самоконтроля за состоянием по своему заболеванию	
4.	обучение принципам диетотерапии	
2. Участие в проведении иммунопрофилактики:		
1.	составление плана иммунопрофилактики	
2.	подготовка пациента к вакцинации	
3.	ведение документации по вакцинации	
4.	организация работы медсестры прививочного кабинета	
3. Участие в проведении противоэпидемических мероприятий:		
1.	составление плана бесед по профилактике инфекционных заболеваний	
2.	выписка направлений на анализы и обследование	
4. Участие в проведении профилактических осмотров:		
1.	составление плана профилактических осмотров для разных категорий лиц	
2.	участие в проведении обследований	
3.	выявление факторов риска неинфекционных заболеваний	
4.	профилактическое консультирование пациентов	
5.	ведение документации по всеобщей диспансеризации	
5. Участие в диспансеризации:		
1.	составление плана диспансерных осмотров	
2.	составление плана наблюдения за группами пациентов, подлежащих диспансеризации	
3.	выписка направлений на анализы и обследование	
4.	участие в проведении обследований	
5.	ведение документации по диспансеризации	
6. Участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания населения:		
1.	консультирование различных групп населения по вопросам сохранения и восстановления здоровья	
2.	составление плана бесед по санитарно-гигиеническому воспитанию населения	
3.	создание памятки	
4.	оформление групповой беседы	
5.	создание презентации к групповой беседе	
6.	создание санбюллетеня	
7. Диспансерное наблюдение за детьми дошкольного и школьного возраста:		
1.	составление краткой беседы на тему: «Подготовка ребенка к поступлению в детское дошкольное учреждение»	

2.	проведение антропометрических измерений и оценка полученных результатов	
3.	составление рекомендаций по режиму дня	
4.	обучение девочек-подростков технике самообследования молочных желез, мальчиков-подростков технике самообследования яичек	

Обучающийся (подпись) _____

М.П.

Подпись руководителя производственной практики от
Медицинского университета «Реавиз»

должность

Ф.И.О.

подпись

Подпись руководителя производственной практики от организации

должность

Ф.И.О.

подпись

Аттестационный лист по производственной практике

обучающийся _____ ФИО

курс _____ группа по специальности

34.02.01 Сестринское дело

код и наименование

Прошёл (ла) производственную практику на базе: _____

место проведения практики, наименование организации

по ПМ/МДК: ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий.

МДК.01.02 Основы профилактики

с _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г.

время проведения практики

1. Освоение профессиональных компетенций

№	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Виды работ, выполненные студентом во время практики	Освоил Да/Нет	Оценка освоения (баллы)			
				2	3	4	5
1.	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Патронаж к людям разного возраста		2	3	4	5
2.	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Участие в проведении иммунопрофилактики		2	3	4	5
3.	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Участие в проведении противоэпидемических мероприятий		2	3	4	5
4.	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Участие в проведении профилактических осмотров		2	3	4	5
5.	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Участие в диспансеризации		2	3	4	5
6.	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания населения		2	3	4	5
ИТОГО							

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа (манипуляция) выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;

оценка «хорошо» ставится за работу (манипуляцию), выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета;

оценка «удовлетворительно» ставится, если выполнено не менее половины работы (манипуляции) или допущено не более двух-трех негрубых ошибок, или одна не грубая ошибка и три недочета, или более четырех-пяти недочетов;

оценка «неудовлетворительно» ставится, когда число ошибок превосходит норму, при которой может быть поставлена оценка удовлетворительно, или выполнено менее половины работы (манипуляций)

Заключение об освоении профессиональных компетенций:

Дата « _____ » _____ 20__ год

М.П.

Подпись руководителя производственной практики от
Медицинского университета «Реавиз»

должность	Ф.И.О.	подпись
-----------	--------	---------

Подпись руководителя производственной практики от организации

должность	Ф.И.О.	подпись
-----------	--------	---------

Характеристика

Обучающийся _____

_____ группы _____ проходил (а)

производственную практику по ПМ/МДК ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий. МДК.01.02 Основы профилактики

с _____ по _____ на базе: _____

Работал по программе _____

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике

Производственная дисциплина и прилежание

Внешний вид

В ходе практики показал (ла) освоение общих компетенций

№	Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Освоил Да / Нет	Оценка освоения			
				2	3	4	5
1.	ОК 1. Помнить сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии.		2	3	4	5
2.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий.		2	3	4	5
3.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий.		2	4	5	3
4.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста.	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста.		2	4	5	3

5.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрация умений использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.		2	4	5	3
6.	ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Демонстрация навыков работы в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружение.		2	4	5	3
7.	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.	Проявление ответственности за работу подчинённых, результат выполнения заданий.		2	4	5	3
8.	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.		2	4	5	3
9.	ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	Демонстрация умений осуществлять технологии выполнения профилактических сестринских мероприятий в изменяющихся условиях профессиональной среды.		2	4	5	3
10.	ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	Демонстрация бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям народа, уважения социальных, культурных и религиозных различий при осуществлении профилактических сестринских мероприятий.		2	4	5	3
11.	ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	Демонстрация готовности брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку при осуществлении профилактических сестринских мероприятий.		2	4	5	3
12.	ОК 12. Организовать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Демонстрация готовности организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении профилактических сестринских мероприятий.		2	4	5	3

	ной безопасности.						
13.	ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Демонстрация ведения здорового образа жизни, участия в спортивных и физкультурных мероприятиях.		2	4	5	3
ИТОГО							

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа (манипуляция) выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;

оценка «хорошо» ставится за работу (манипуляцию), выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета;

оценка «удовлетворительно» ставится, если выполнено не менее половины работы (манипуляции) или допущено не более двух-трех негрубых ошибок, или одна не грубая ошибка и три недочета, или более четырех-пяти недочетов;

оценка «неудовлетворительно» ставится, когда число ошибок превосходит норму, при которой может быть поставлена оценка удовлетворительно, или выполнено менее половины работы (манипуляций)

Заключение о прохождении производственной практики

Дата « ___ » _____ 20__ год

М.П.

Подпись руководителя производственной практики от
Медицинского университета «Реавиз»

должность

Ф.И.О.

подпись

Подпись руководителя производственной практики от организации

должность

Ф.И.О.

подпись

Задание на производственную практику МДК.01.02 Основы профилактики

Городская поликлиника	
Кабинет доврачебного осмотра	<p>Участие в проведении профилактических осмотров:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в проведении обследований; - опрос пациента о состоянии здоровья; - проведение антропометрии; - определение индекса массы тела; - измерение артериального давления, пульса, частоты дыхательных движений, термометрия.
Кабинет участкового врача-терапевта	<p>Патронаж к людям разного возраста:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление плана патронажа к пожилым, инвалидам, беременным женщинам - составление беседы по направлению патронажа; - обучение пациента навыкам самоконтроля за состоянием по своему заболеванию; - обучение принципам диетотерапии. <p>Участие в диспансеризации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление плана диспансерных осмотров; - составление плана наблюдения за группами пациентов, подлежащих диспансеризации; - выписка направлений на анализы и обследование; - ведение документации по диспансеризации. <p>Участие в проведении противоэпидемических мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление плана беседы по профилактике инфекционных заболеваний. <p>Участие в проведении иммунопрофилактики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление плана иммунопрофилактики; <p>Участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания населения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультирование различных групп населения по вопросам сохранения и восстановления здоровья; - составление плана бесед по санитарно-гигиеническому воспитанию населения; - работа в Школах здоровья.
Кабинет инфекционных заболеваний	<p>Участие в проведении противоэпидемических мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление плана бесед по профилактике инфекционных заболеваний. <p>Участие в проведении иммунопрофилактики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление плана иммунопрофилактики; - подготовка пациента к вакцинации; - ведение документации по вакцинации.
Кабинет профилактических осмотров	<p>Участие в проведении профилактических осмотров:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление плана профилактических осмотров для разных категорий лиц; - участие в проведении обследований; - выявление факторов риска неинфекционных заболеваний; - ведение документации по всеобщей диспансеризации. <p>Участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания населения:</p>

	– консультирование по вопросам сохранения и восстановления здоровья.
Городская детская поликлиника	
Кабинет участкового педиатра	<p>Участие в проведении профилактических осмотров</p> <ul style="list-style-type: none"> – составление плана профилактических осмотров детей. <p>Диспансерное наблюдение за детьми первого года жизни:</p> <ul style="list-style-type: none"> – расчет разовой и суточной дозы питания; – составление примерного меню при различных видах вскармливания; – обучение родителей правилам и технике кормления детей. <p>Участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания населения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – консультирование по вопросам сохранения и восстановления здоровья; – составление плана беседы по санитарно-гигиеническому воспитанию; – работа в Школах здоровья.
Кабинет здорового ребенка	<p>Диспансерное наблюдение за детьми первого года жизни:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение антропометрических измерений и оценка полученных результатов; – составление рекомендаций по режиму дня, выбору игрушек. <p>Диспансерное наблюдение за детьми дошкольного и школьного возраста</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение антропометрических измерений и оценка полученных результатов; – составление краткой беседы на тему: «Подготовка ребенка к поступлению в детское дошкольное учреждение»; – составление рекомендаций по режиму дня; – обучение девочек-подростков технике самообследования молочных желез, мальчиков-подростков технике самообследования яичек.
Прививочный кабинет	<p>Участие в проведении иммунопрофилактики:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка пациента к вакцинации; – ведение документации по вакцинации
Оформление документации.	<ul style="list-style-type: none"> – правильное оформление медицинской документации установленного образца; – демонстрация умений оказания услуг в пределах своих полномочий.

СОГЛАСОВАНО

М.П.

Подпись руководителя производственной практики от
Медицинского университета «Реавиз»

должность

Ф.И.О.

подпись

Подпись руководителя производственной практики от организации

должность

Ф.И.О.

подпись

7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

При обновлении рабочей программы на 2018-2019 учебный год внесены следующие изменения:

1. В рабочую программу внесен раздел «Адаптация рабочей программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов».
2. Обновлен пункт «Информационное обеспечение обучения» (связано с требованиями ФГОС СПО использовать литературу не старше 5 лет).
3. Исправлены технические опечатки.

ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММЕ СПО

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
 - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (категории студентов):

С нарушением слуха

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

С нарушением зрения

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

С нарушением опорно-двигательного аппарата

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Фонд оценочных средств, соотнесён с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства (категории студентов):

№ п/п	Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
1.	С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
2.	С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
3.	С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Медицинским университетом «Реавиз» или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития):

- использование текстов с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий с мультимедийным оборудованием, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинетах при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом имеющегося типа нарушений здоровья.

При получении образования по программам СПО обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно услуги сурдопереводчиков.

При получении образования по программам СПО обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебные пособия, иная учебная литература.

**ОБНОВЛЕНИЕ
ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ**

Требования к информационному обеспечению производственной практики

Литература	Режим доступа к электронному ресурсу
Основная учебная литература:	
1. Основы профилактической деятельности (ПМ. 01):учебник// Н.Г. Петрова [и др.]- Ростов н /Д: Феникс,2016-285с	ЭБС IPRbooks
2. Манипуляции в сестринском деле в 3-х.ч. Ч.2 Здоровый человек и его окружение: учебное пособие/ Е.А. Козлова, Е.И. Костюкова, Е.В. Озиранер, Е. В. Самыкина, О.П. Шматова. - Самара: Медицинский университет «Реавиз», 2017-39с	ЭБС Консультант студента
3. Манипуляции в сестринском деле в 3-х.ч. Ч.3 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах: учебное пособие / Е.А. Козлова, Е.И. Костюкова, Е.В. Озиранер, Е. В. Самыкина, О.П. Шматова. – Самара: Медицинский университет «Реавиз», 2017-127с.	ЭБС Консультант студента
4. Манипуляции в сестринском деле в 3-х.ч. Ч.1 Обеспечение инфекционной безопасности. Обеспечение производственной санитарии и личной гигиены на рабочем месте: учебное пособие / Е.А. Козлова, Е.И. Костюкова, Е.В. Озиранер, Е. В. Самыкина, О.П. Шматова.-Самара, 2017-127с.	ЭБС Консультант студента
Дополнительная учебная литература:	
1. Гигиена детей и подростков: учебник / Кучма В.Р. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - Электронное издание на основе: Гигиена детей и подростков: учебник. Кучма В.Р. 2012. - 480 с.: ил. –	ЭБС Консультант студента
2. Комментарий к Федеральному закону от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»: практическое руководства / Т.С. Гусева [и др.].— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 406 с.	ЭБС IPRbooks
3. Пискунов В.А. Здоровый образ жизни: учебное пособие/ Пискунов В.А., Максинаева М.Р., Тупицына Л.П.— М.: Прометей, 2012.— 86 с.—	ЭБС IPRbooks
4. Гайворонский И.В. Основы медицинских знаний: учебное пособие / Гайворонский И.В.— СПб.: СпецЛит, 2013.— 316 с.	ЭБС IPRbooks

7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

При обновлении рабочей программы на 2019-2020 учебный год внесены следующие изменения:

1. Обновлен пункт «Информационное обеспечение обучения» (связано с требованиями ФГОС СПО использовать литературу не старше 5 лет).
2. Исправлены технические опечатки.

**ОБНОВЛЕНИЕ
ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ**

Требования к информационному обеспечению производственной практики

Литература	Режим доступа к электронному ресурсу
Основная учебная литература:	
1. Основы профилактической деятельности (ПМ. 01):учебник// Н.Г. Петрова [и др.]- Ростов н /Д: Феникс,2016-285с	ЭБС IPRbooks
2. Жилияков, Е. В. Производственная санитария и гигиена труда: учебное пособие / Е. В. Жилияков, И. Ю. Томус. — Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2018. — 113 с.	ЭБС IPRbooks
3. Общая гигиена: учебное пособие / Ю. Ю. Елисеев, И. Н. Луцевич, А. В. Жуков [и др.]. — 2-е изд. — Саратов: Научная книга, 2019. — 191 с.	ЭБС IPRbooks
4. Комментарий к Федеральному закону от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» / Ю. В. Белянинова, Т. С. Гусева, Н. А. Захарова [и др.]. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 659 с.	ЭБС IPRbooks
Дополнительная учебная литература:	
1. Гигиена детей и подростков: учебник / Кучма В.Р. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - Электронное издание на основе: Гигиена детей и подростков: учебник. Кучма В.Р. 2012. - 480 с.: ил. –	ЭБС Консультант студента
2. Пискунов В.А. Здоровый образ жизни: учебное пособие/ Пискунов В.А., Максинаева М.Р., Тупицына Л.П.— М.: Прометей, 2012.— 86 с.	ЭБС IPRbooks
3. Гайворонский И.В. Основы медицинских знаний: учебное пособие / Гайворонский И.В.— СПб.: СпецЛит, 2013.— 316 с.	ЭБС IPRbooks
Информационные ресурсы сети Интернет:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Электронные версии журналов, полнотекстовые статьи по медицине и биологии электронной научной библиотеки http://elibrary.ru 2. Электронная библиотека медицинского вуза КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА 3. Электронно-библиотечная система IPR-BOOKS 4. Федеральная электронная медицинская библиотека Министерства здравоохранения Российской Федерации - http://www.femb.ru 5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - http://window.edu.ru 	

ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

При обновлении рабочей программы на 2020-2021 учебный год внесены следующие изменения:

1. Обновлен пункт «Информационное обеспечение обучения» (связано с требованиями ФГОС СПО использовать литературу не старше 5 лет).
2. Исправлены технические опечатки.

**ОБНОВЛЕНИЕ
ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ**

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов дополнительной литературы.

МДК. 01.02. Основы профилактики

Литература	Режим доступа к электронному ресурсу
Основная учебная литература:	
1. Двойников С.И., Проведение профилактических мероприятий: учеб. пособие / С. И. Двойников [и др.]; под ред. С. И. Двойникова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 448 с.	ЭБС Консультант студента
2. Кильдиярова Р. Р., Основы формирования здоровья детей / Р. Р. Кильдиярова, В. И. Макарова, Ю. Ф. Лобанов - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 328 с.	ЭБС IPRbooks
3. Основы профилактической деятельности (ПМ. 01):учебник// Н.Г. Петрова [и др.]- Ростов н /Д: Феникс,2016-285с	ЭБС IPRbooks
4. Жилияков, Е. В. Производственная санитария и гигиена труда: учебное пособие / Е. В. Жилияков, И. Ю. Томус. — Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2018. — 113 с.	ЭБС IPRbooks
5. Общая гигиена: учебное пособие / Ю. Ю. Елисеев, И. Н. Луцевич, А. В. Жуков [и др.]. — 2-е изд. — Саратов: Научная книга, 2019. — 191 с.	ЭБС IPRbooks
6. Комментарий к Федеральному закону от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» / Ю. В. Белянинова, Т. С. Гусева, Н. А. Захарова [и др.]. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 659 с.	ЭБС IPRbooks
7. Ермолаева, М. В. Практическая психология и профилактика старения / М. В. Ермолаева. — Москва: Когито-Центр, 2019. — 186 с.	ЭБС IPRbooks
Дополнительная учебная литература:	
1. Гигиена детей и подростков: учебник / Кучма В.Р. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - Электронное издание на основе: Гигиена детей и подростков: учебник. Кучма В.Р. 2012. - 480 с.: ил. —	ЭБС Консультант студента
2. Пискунов В.А. Здоровый образ жизни: учебное пособие/ Пискунов В.А., Максинаева М.Р., Тупицына Л.П.— М.: Прометей, 2012.— 86 с.	ЭБС IPRbooks
3. Гайворонский И.В. Основы медицинских знаний: учебное пособие / Гайворонский И.В.— СПб.: СпецЛит, 2013.— 316 с.	ЭБС IPRbooks
Информационные ресурсы сети Интернет:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Электронные версии журналов, полнотекстовые статьи по медицине и биологии электронной научной библиотеки http://elibrary.ru 2. Электронная библиотека медицинского вуза КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА 3. Электронно-библиотечная система IPR-BOOKS 4. Федеральная электронная медицинская библиотека Министерства здравоохранения Российской Федерации - http://www.femb.ru 5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - http://window.edu.ru 	

ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

При обновлении рабочей программы на 2021-2022 учебный год внесены следующие изменения:

1. Обновлен пункт «Информационное обеспечение обучения» (связано с требованиями ФГОС СПО использовать литературу не старше 5 лет).
2. Исправлены технические опечатки.

**ОБНОВЛЕНИЕ
ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ**

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов дополнительной литературы.

МДК. 01.02. Основы профилактики

Литература	Режим доступа к электронному ресурсу
Основная учебная литература:	
1. Жилияков, Е. В. Производственная санитария и гигиена труда: учебное пособие / Е. В. Жилияков, И. Ю. Томус. — Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2018. — 113 с.	ЭБС IPRbooks
2. Общая гигиена: учебное пособие / Ю. Ю. Елисеев, И. Н. Луцевич, А. В. Жуков [и др.]. — 2-е изд. — Саратов: Научная книга, 2019. — 191 с.	ЭБС IPRbooks
3. Комментарий к Федеральному закону от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» / Ю. В. Белянинова, Т. С. Гусева, Н. А. Захарова [и др.]. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 659 с.	ЭБС IPRbooks
4. Ермолаева, М. В. Практическая психология и профилактика старения / М. В. Ермолаева. — Москва: Когито-Центр, 2019. — 186 с.	ЭБС IPRbooks
Дополнительная учебная литература:	
1. Гигиена детей и подростков: учебник / Кучма В.Р. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - Электронное издание на основе: Гигиена детей и подростков: учебник. Кучма В.Р. 2012. - 480 с.: ил. —	ЭБС Консультант студента
2. Пискунов В.А. Здоровый образ жизни: учебное пособие/ Пискунов В.А., Максинаева М.Р., Тупицына Л.П.— М.: Прометей, 2012.— 86 с.	ЭБС IPRbooks
3. Гайворонский И.В. Основы медицинских знаний: учебное пособие / Гайворонский И.В.— СПб.: СпецЛит, 2013.— 316 с.	ЭБС IPRbooks
4. Двойников С.И., Проведение профилактических мероприятий: учеб. пособие / С. И. Двойников [и др.]; под ред. С. И. Двойникова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 448 с.	ЭБС Консультант студента
5. Кильдиярова Р. Р., Основы формирования здоровья детей / Р. Р. Кильдиярова, В. И. Макарова, Ю. Ф. Лобанов - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 328 с.	ЭБС IPRbooks
6. Основы профилактической деятельности (ПМ. 01):учебник// Н.Г. Петрова [и др.]- Ростов н /Д: Феникс,2016-285с	ЭБС IPRbooks
Информационные ресурсы сети Интернет:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Электронные версии журналов, полнотекстовые статьи по медицине и биологии электронной научной библиотеки http://elibrary.ru 2. Электронная библиотека медицинского вуза КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА 3. Электронно-библиотечная система IPR-BOOKS 4. Федеральная электронная медицинская библиотека Министерства здравоохранения Российской Федерации - http://www.femb.ru 5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - http://window.edu.ru 	