

Электронная цифровая подпись

ЭЦП Лысов Николай Александрович



F 2 5 6 9 9 F 1 D E 0 1 1 1 E A

ЭЦП Бунькова Елена Борисовна



F C 9 3 E 8 6 A C 8 C 2 1 1 E 9

Утверждено 25.05.2017г.

Протокол № 6.

председатель Ученого Совета Лысов Н.А.

ученый секретарь Ученого Совета Бунькова Е.Б.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.01 РЕАЛИЗАЦИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ И ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО  
АССОРТИМЕНТА  
МДК.01.01 Лекарствоведение**

**Специальность 33.02.01 Фармация  
Квалификация выпускника: фармацевт  
Базовая подготовка**

**Форма обучения – очно-заочная  
Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев  
на базе среднего общего образования**

Самара

При разработке рабочей программы производственной практики модуля в основу положены: ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 N 501 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 «Фармация» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.06.2014 N 32861). Рабочая программа производственной практики модуля одобрена на заседании кафедры фармации «23» мая 2017 г. Протокол № 5.

**Заведующий кафедрой**  
фармации, д.м.н., профессор

Русакова Н.В.

**Разработчик**  
доцент кафедры фармации, к.ф.н

Кузьмина Л.И.

Рабочая программа производственной практики ПМ.01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента» / МДК.01.01 «Лекарствоведение» согласована с работодателем.

**Информация о языках,  
на которых осуществляется образование (обучение) по подготовке специалистов  
среднего звена.**

В образовательной организации Частное учреждение образовательная организация высшего образования Медицинский университет «Реавиз» на факультете среднего профессионального образования образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	5
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	6
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	9
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	14
<b>6. ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	17
Приложение 1. Рекомендации по ведению дневника производственной практики	
Приложение 2. Дневник производственной практики	
Приложение 3. Отчет о проделанной работе .Характеристика	
Приложение 4. Аттестационный лист	
Приложение 5. Характеристика	
Приложение 6. Задание на производственную практику	

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля (далее программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

## 1.2. Цели и задачи производственной практики

Формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта работы в рамках ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, по основным видам профессиональной деятельности по специальности 33.02.01 Фармация.

В результате освоения программы производственной практики обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

**уметь:**

применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;

оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;

соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;

оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;

использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;

## 1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики

МДК.01.01. Лекарствоведение - 3 недели (108 часов)

## 1.4. Формы проведения производственной практики

Производственная практика проводится в форме самостоятельной практической деятельности обучающихся, под контролем руководителей производственной практики от аптечных учреждений и факультета СПО Медицинский университет «Реавиз» в соответствии с рабочей программой практики.

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- выполнять задания предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

## 1.5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится в лесопарковой зоне и на базах аптечных учреждений г. Самара на основе договоров об организации и проведении практики.

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий. Продолжительность рабочего времени обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов в день и не более 36 академических часов в неделю.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций, приобретение обучающимися практического опыта при освоении основного вида профессиональной деятельности: Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. а также овладение видами работ в соответствии с рабочей программой ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
ПК 1.2.	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
ПК 1.3.	Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.
ПК 1.4.	Участвовать в оформлении торгового зала.
ПК 1.5.	Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.
ПК 1.6.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
ПК 1.7.	Оказывать первую медицинскую помощь.
ПК 1.8.	Оформлять документы первичного учета.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

### МДК.01.01. Лекарствоведение

1. Заготовка лекарственного растительного сырья системой аптечных учреждений.
2. Приемка лекарственного растительного сырья и лекарственных средств растительного происхождения от поставщиков.
3. Приведение сырья в стандартное состояние.
4. Переработка лекарственного растительного сырья на фармацевтическом производстве.
5. Приготовление лекарственных средств растительного происхождения и контроль их качества в аптечном учреждении.
6. Хранение и правила отпуска лекарственного растительного сырья и лекарственных средств растительного происхождения.

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 3.1. График прохождения производственной практики

№ п/п	Структурные подразделения. Виды деятельности	Количество			
		Дней		Часов	
		По плану	Фактически	По плану	Фактически
1.	<b>МДК.01.01. Лекарствоведение</b>				
	Лесопарковая зона	9		54	
	Аптечные организации	9		54	
	<b>Итого:</b>	<b>18</b>		<b>108</b>	

### 3.2. Содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов	Виды производственных работ, манипуляций
	Лесопарковая зона (по профилю специальности)	54 часа	<p><b>Организация заготовки лекарственного растительного сырья.</b></p> <p>соблюдение правил техники безопасности при работе с лекарственными растениями; составление инструкции по заготовке морфологических групп лекарственного растительного сырья; составление инструкции по заготовке ядовитых лекарственных растений; составление календаря сбора лекарственных растений; составление картографического алгоритма заготовки лекарственного растительного сырья.</p> <p><b>Проведение заготовки лекарственного растительного</b></p>

	Аптечные организации	54 часа	<p><b>сырья:</b>  определение примесей при сборе лекарственного растительного сырья;  определение лекарственных растений в местах (среде) обитания и гербаризированном виде;  составление алгоритма проведения сбора лекарственного растительного сырья различных морфологических групп;  проведение сбора лекарственного растительного сырья.</p> <p><b>Гербаризация лекарственных растений:</b>  проведение сбора растений для гербаризации;  проведение сушки гербарных образцов;  проведение этикирования гербария;  проведение монтирования гербария;  определение принадлежности растений к семейству по характерным диагностическим признакам.  составление инструкции по заготовке лекарственного растительного сырья;  проведение заготовки подземных органов;  проведение заготовки цветков;  проведение заготовки плодов;  проведение заготовки трав;  проведение заготовки листьев;  проведение заготовки коры;  проведение заготовки семян;  составление инструкции по первичной переработке лекарственного растительного сырья;  проведение первичной переработки лекарственного растительного сырья.</p> <p><b>Приемка лекарственного растительного сырья и лекарственных средств растительного происхождения от поставщиков:</b>  определение подлинности лекарственного растительного сырья и лекарственных средств растительного происхождения по внешним признакам; проведение приемки и отбор проб оведение анализа упаковочного листа на партию сырья;  оформление аналитического листка;  оформление протокола анализа;  проведение учета лекарственного растительного сырья с оформлением приемной квитанции;  осуществление перевода лекарственного растительного сырья в группу товар;  проведение учета движения товара лекарственного растительного сырья с оформлением журнала учета;  проведение учета движения товара лекарственного растительного сырья с оформлением товарного отчета.</p> <p><b>Приведение сырья в стандартное состояние:</b>  проведение сортировки лекарственного растительного сырья;  проведение измельчения лекарственного растительного сырья;  проведение увлажнения лекарственного растительного</p>
--	----------------------	---------	---

		<p>сырья;  проведение досушки лекарственного растительного сырья.  <b>Переработка лекарственного растительного сырья на фармацевтическом производстве.</b>  составление алгоритма переработки лекарственного растительного сырья на фармацевтическом производстве;  проведение фасовки в бумажные пакеты лекарственное растительное сырье;  проведение фасовки в картонные коробки лекарственное растительное сырье по 50,0; проведение фасовки в картонные коробки лекарственное растительное сырье по 100,0.  <b>Приготовление лекарственных средств растительного происхождения и контроль их качества в аптечном учреждении и на фармацевтическом предприятии.</b>  проведение физического контроля лекарственных растительных средств;  проведение органолептического контроля лекарственных средств растительного происхождения;  проведение химического контроля лекарственных средств растительного происхождения с оформлением документации;  оформление журнала по контролю качества лекарственных средств;  проведение анализа фитосборов, влияющих на функции органов дыхания; проведение анализа фитосборов, обладающих желчегонным действием.  <b>Хранение и правила отпуска лекарственного растительного сырья и лекарственных средств растительного происхождения:</b>  проведение упаковки лекарственного растительного сырья;  размещение лекарственного сырья в складских помещениях фармакологическому действию в соответствии с алгоритмом;  проведение контроля температурного режима для лекарственного растительного сырья с оформлением температурного журнала;  проведение фармацевтической экспертизы рецептов лекарственного растительного сырья;  оформление стеллажной карты;  консультирование клиентов по хранению лекарственного растительного сырья и лекарственных средств растительного происхождения;  составление памяток о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья.</p>
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к проведению производственной практики по профилю специальности**

Перед выходом на производственную практику по профилю специальности, обучающиеся должны иметь **первоначальный практический опыт**:

- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

#### **уметь:**

- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;
- соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности

#### **знать:**

- современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- идентификацию товаров аптечного ассортимента;
- характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;
- нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.

К производственной практике допускаются обучающиеся, выполнившие программу ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, прошедшие текущую аттестацию МДК.01.01. Лекарствоведение.

Перед направлением на практику по профилю специальности все обучающиеся проходят медицинский осмотр в порядке, утвержденном действующим законодательством.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют: руководитель практики, назначаемый администрацией университета, а также руководитель практики от аптечного учреждения.

По итогам практики проводится дифференцированный зачет.

Формами отчётности по итогам прохождения практики являются:

Дневник производственной практики.

Отчет о проделанной работе во время производственной практики.

Аттестационный лист по производственной практике.

Характеристика на обучающегося.

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

- Дневник производственной практики в соответствии с Заданием на производственную практику

#### 4.2. Требования к учебно-методическому обеспечению

- Программа производственной практики;
- Задание на производственную практику;
- Рекомендации по ведению дневника производственной практики

#### 4.3. Требования к материально-техническому обеспечению

Производственная практика по профилю специальности проводится в аптечных организациях осуществляющих фармацевтическую деятельность, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение фармацевтической деятельности.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
443125, Самарская область, г. Самара, Промышленный р-н, ул. Бубнова, д. 4, 1 этаж Аптека № 1 РЕАВИЗ	Аптека, включая помещения розничной торговли и производственного отдела, оснащенные специализированным оборудованием, расходным материалом	1. Windows Server Standard 2008 R2 Russian OLP NL Academic Edition 2Proc (1 шт.); 2. Windows Server Standard 2012 Russian OLP NL Academic Edition 2Proc (1 шт.); 3. Windows Server Standard 2012 R2 Russian OLP NL Academic Edition 2Proc (5 шт.); 4. Windows Remote Desktop Services CAL 2008 Russian OLP NL AcademicEdition Device CAL (10 шт.); 5. Windows Remote Desktop Services CAL 2012 Russian OLP NL AcademicEdition Device CAL (20 шт.); 6. Windows Server 2008 Device CAL (30 шт.); 7. Windows Server 2012 Device CAL (20 шт.); 8. Windows 7 Pro AcademicEdition (29 шт.); 9. Windows 8 Pro AcademicEdition (15 шт.); 10. Office Standard 2010 AcademicEdition (59 шт.);
443011, Самарская область, город Самара, Октябрьский район, ул. Советской Армии, д. 243. 1 этаж, ком. №№ 33, 36, 40 Аптека № 2 РЕАВИЗ	Аптека, включая помещения розничной торговли, аптечный склад, оснащенные специализированным оборудованием, расходным материалом	

		<p>11. SQL Server 2012 Standard AcademicEdition (1 шт.);</p> <p>12. SQL Server 2014 Standard AcademicEdition (1 шт.);</p> <p>13. SQL Server 2012 User CAL (20 шт.)</p> <p>14. SQL Server 2014 Device CAL (10 шт.)</p> <p>15. ESET NOD32 Smart Security Business Edition Антивирус с централизованным управлением (150 шт.)</p> <p>16. ABBYY FineReader 12 Corporate (5 шт.)</p> <p>Счета (договор-оферта) на оплату стоимости программного обеспечения ЗАО «СофтЛайн Трейд» от 15.01.2014 № Tr001885, от 05.05.2014 г. № Tr024145Ю от 09.07 2014 г № Tr035811, от 21.09.2014 г. № S3621932, от 29.09.2014 г. № Tr113521, от 30.09.2014 г. № Tr113693, от 08.12.2014 г. № Tr130333, от 16.08.2015 г. № S0005282622, от 26.09.2015 г. № Tr000045958, от 02.11.2015 г. № Tr000052346</p>
--	--	---

#### 4.4. Требования к информационному обеспечению учебной практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Литература	Режим доступа к электронному ресурсу
<b>Основная учебная литература:</b>	
1. Беспалова Н.В. и др. Фармакогнозия с основами фитотерапии (МДК. 01.01 Лекарствоведение): учебник .- Ростов н /Д: Феникс,2016-318с.	ЭБС IPRbooks
2. Фармакогнозия: учебник для студентов фармацевтических колледжей и техникумов / Жохова Е.В., Гончаров М.Ю., Повыдыш М.Н., Деренчук С.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 544 с. : ил.	ЭБС IPRbooks
3. Харкевич Д. А. Фармакология с общей рецептурой: учебник / Харкевич Д.А. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - Электронное издание на основе: Фармакология с общей рецептурой: учебник / Харкевич Д.А. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 464 с.: ил.	ЭБС Консультант студента
4. Клиническая фармакология: учебник / Н.В. Кузнецова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 272 с. Серия "СПО"	ЭБС IPRbooks
5. Аляутдин Р.Н. Фармакология: учебник/ Р.Н. Аляутдин, Преферанский Н.Г., Преферанская Н.Г.; под ред. Р.Н. Аляутдина.- М.:ГЭОТАР-Медиа, 2016-704с.	ЭБС Консультант студента
<b>Дополнительная учебная литература:</b>	
1. Чабанова В.С. Фармакология: учебное пособие/ Чабанова В.С.— Минск: Вышэйшая школа, 2013.— 448 с.	ЭБС IPRbooks
2. Майский В.В., Аляутдин Р.Н. Фармакология с общей рецептурой: учебное пособие / Майский В.В., Аляутдин Р.Н. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - Электронное издание на основе: Фармакология с общей рецептурой: учебное пособие. Майский В.В., Аляутдин Р.Н. 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 240 с.	ЭБС Консультант студента
3. Великие лекарства: в борьбе за жизнь: справочник / В. Дорофеев [и др.].— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 226 с	ЭБС Консультант студента
<b>Информационные ресурсы сети Интернет:</b>	
1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a> . 2. ЭБС "Консультант студента" ( <a href="http://medcollegelib.ru">http://medcollegelib.ru</a> ) 3. ЭБС IPRbooks ( <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> )	

#### **4.5. Требования к кадровому обеспечению**

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

##### **4.5.1. Требования к руководителям от аптечных организаций:**

- заведующие аптечных учреждений / провизоры

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика завершается аттестацией в форме дифференцированного зачета.

Руководителями практики оформляется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а так же характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

Итоговая оценка складывается из оценок за характеристику, аттестационный лист, дневник и выполнение заданий по билету.

Оценка по итогам аттестации выставляется в зачетную книжку.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Обучающиеся, не выполнившие требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку по данному виду практики, не допускаются к аттестации и направляются на практику повторно.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация знаний нормативно – правовой базы при приеме, хранении лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>– соблюдение правил приема и условий хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативных документов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Дифференцированный зачет по производственной практике</li> <li>- тестовый контроль;</li> <li>- решение ситуационных задач;</li> <li>- экспертная оценка выполнения практического задания</li> </ul>
ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– достаточность знаний нормативно – правовой базы при отпуске лекарственных средств населению, в том числе по бесплатным и льготным рецептам;</li> <li>– достаточность знаний нормативно – правовой базы при отпуске лекарственных средств по требованиям учреждений здравоохранения;</li> <li>– соблюдение правил отпуска лекарственных средств населению, в том числе по льготным рецептам; по требованиям учреждений здравоохранения в соответствии с нормативными документами.</li> </ul>	
ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение правил реализации изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента.</li> </ul>	

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие оформления торгового зала требованиям отраслевого стандарта;</li> <li>– достаточность знаний основ мерчандайзинга.</li> </ul>	
ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полнота информировании населения и медицинских работников о товарах аптечного ассортимента.</li> </ul>	
ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективность соблюдения санитарно-гигиенических правил, техники безопасности и противопожарной безопасности.</li> </ul>	
ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оказание первой медицинской помощи.</li> </ul>	
ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– достаточность знаний нормативно – правовой базы при оформлении документов первичного учета при реализации лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>– соблюдение правил оформления документов первичного учета.</li> </ul>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных и общих компетенций.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие положительных отзывов с баз производственной практики.</li> </ul>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля..
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач.</li> </ul>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– точность и быстрота оценки ситуации;</li> <li>– правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях.</li> </ul>	Наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по производственной практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективный поиск необходимой информации при отпуске товаров аптечного ас-</li> </ul>	Наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при вы-

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ассортимента.	полнении работ по производственной практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– эффективность и обоснованность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности фармацевта.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– эффективное взаимодействие и общение с коллегами и руководством аптеки; – положительные отзывы с производственной практики.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– самоанализ и коррекция результатов выполнения своих профессиональных обязанностей.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.	– эффективное планирование обучающимися повышения своего личностного и профессионального уровня развития.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе самообразования.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– готовность к инновациям в области профессиональной деятельности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	– бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям народа; – толерантное отношение к представителям социальных, культурных и религиозных общностей.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	– бережное отношение к окружающей среде и соблюдение природоохранных мероприятий; – соблюдение правил и норм взаимоотношений в обществе.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спор-	– пропаганда и ведение здорового образа жизни с целью профилактики професси-	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося



том для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	ональных заболеваний.	в процессе освоения профессионального модуля
---	-----------------------	--

## 6. ПРИЛОЖЕНИЯ

*Приложение 1*

### **Рекомендации по ведению дневника производственной практики**

Дневник ведется ежедневно по каждому разделу практики.

График прохождения производственной практики заполняется по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики. О проведенном инструктаже по технике безопасности делается отметка.

Ежедневно в графе «Наименование и содержание работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики: заносятся подробные последовательности действий при выполнении фармацевтических услуг, в период прохождения производственной практики впервые. В записях следует четко выделить:

- а) что видел и наблюдал обучающийся;
- б) что им было проделано самостоятельно.

Записанные ранее в дневнике алгоритмы действий повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.

Ежедневно обучающийся совместно с непосредственным руководителем практики подводит итоги проведенных работ.

При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.

В графе «Оценка и подпись непосредственного руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенной обучающимся самостоятельной работы.

По окончании производственной практики студент составляет отчет по итогам практики, который состоит из двух разделов:

- 1) цифрового; 2) текстового.

В текстовом отчете обучающийся отмечает положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки, по организации и методике проведения практики на практической базе.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных фармацевтических услуг, предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет, должны соответствовать сумме цифр, указанных в «Манипуляционном листе» и в содержании производственной практики.

Дневник предъявляется при аттестации по итогам производственной практики.

**Медицинский университет «Реавиз»  
Факультет среднего профессионального образования**

**Д Н Е В Н И К**  
**производственной практики**  
**ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента**  
**МДК.01.01. Лекарствоведение**  
для специальности 33.02.01 Фармация

Обучающегося \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

время прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Руководитель практики от Медицинского университета «Реавиз»

\_\_\_\_\_

должность

Ф.И.О.

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_

должность

Ф.И.О.

**Рекомендации по ведению дневника  
производственной практики**

Дневник ведется ежедневно по каждому разделу практики.

График прохождения производственной практики заполняется по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики. О проведенном инструктаже по технике безопасности делается отметка.

Ежедневно в графе «Наименование и содержание работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики: заносятся подробные последовательности действий при выполнении фармацевтических услуг, в период прохождения производственной практики впервые. В записях следует четко выделить:

- а) что видел и наблюдал обучающийся;
- б) что им было проделано самостоятельно.

Записанные ранее в дневнике алгоритмы действий повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.

Ежедневно обучающийся совместно с непосредственным руководителем практики подводит итоги проведенных работ.

При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.

В графе «Оценка и подпись непосредственного руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенной обучающимся самостоятельной работы.

По окончании производственной практики студент составляет отчет по итогам практики, который состоит из двух разделов:

1) цифрового; 2) текстового.

В текстовом отчете обучающийся отмечает положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки, по организации и методике проведения практики на практической базе.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных фармацевтических услуг, предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет, должны соответствовать сумме цифр, указанных в «Манипуляционном листе» и в содержании производственной практики.

Дневник предъявляется при аттестации по итогам производственной практики.

### ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование отделений аптеки	Количество			
		Дней		Часов	
		По плану	Фактически	По плану	Фактически
	<b>Итого:</b>				

### ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

---



---



---

Обучающийся (подпись) \_\_\_\_\_

Печать учреждения  
здравоохранения

Руководитель практики от организации  
(подпись) \_\_\_\_\_

Дата проведения: \_\_\_\_\_

### СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Дата	Наименование и содержание работы	Оценка и подпись руководителя практики
_____	_____	_____
_____	_____	_____

## МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ

№ п/п	Перечень манипуляций	Дата												Всего манипу- ляций
1.	<b>Организация заготовки лекарственного растительного сырья.</b>													
2.	соблюдение правил техники безопасности при работе с лекарственными растениями;													
3.	составление инструкции по заготовке морфологических групп лекарственного растительного сырья;													
4.	составление инструкции по заготовке ядовитых лекарственных растений;													
5.	составление календаря сбора лекарственных растений;													
6.	составление картографического алгоритма заготовки лекарственного растительного сырья.													
7.	<b>Проведение заготовки лекарственного растительного сырья:</b>													
8.	определение примесей при сборе лекарственного растительного сырья;													
9.	определение лекарственных растений в местах (среде) обитания и гербаризированном виде;													
10.	составление алгоритма проведения сбора лекарственного растительного сырья различных морфологических групп;													
11.	проведение сбора лекарственного растительного сырья.													
12.	<b>Гербаризация лекарственных растений:</b>													
13.	проведение сбора растений для гербаризации;													
14.	проведение сушки гербарных образцов;													
15.	проведение этикирования гербария;													
16.	проведение монтирования гербария;													
17.	определение принадлежности растений к семейству по характерным диагностическим признакам.													
18.	составление инструкции по заготовке лекарственного растительного сырья;													
19.	проведение заготовки подземных органов;													
20.	проведение заготовки цветков;													
21.	проведение заготовки плодов;													
22.	проведение заготовки трав;													
23.	проведение заготовки листьев;													
24.	проведение заготовки коры;													
25.	проведение заготовки семян;													
26.	составление инструкции по первичной переработке лекарственного растительного													

	сырья;															
27.	проведение первичной переработки лекарственного растительного сырья.															
28.	<b>Приемка лекарственного растительного сырья и лекарственных средств растительного происхождения от поставщиков:</b>															
29.	определение подлинности лекарственного растительного сырья и лекарственных средств растительного происхождения по внешним признакам; проведение приемки и отбор проб проведение анализа упаковочного листа на партию сырья;															
30.	оформление аналитического листка;															
31.	оформление протокола анализа;															
32.	проведение учета лекарственного растительного сырья с оформлением приемной квитанции;															
33.	(ангро и фасованной продукции);															
34.	определение чистоты лекарственного растительного сырья;															
35.	проведение отбора средней пробы;															
36.	проведение оформления и отправки в контрольно – аналитическую лабораторию;															
37.	проведение проверки сопроводительных документов на лекарственное растительное сырье и лекарственных средств растительного происхождения;															
38.	оформление отобранных проб;															
39.	<b>Доведение лекарственного растительного сырья до стандартного состояния:</b>															
40.	определение доброкачественности лекарственного растительного сырья;															
41.	определение дефектов при сборе лекарственного растительного сырья;															
42.	проведение организации переработки лекарственного растительного сырья;															
43.	составление алгоритма по приведению лекарственного растительного сырья в стандартное состояние.															
44.	<b>Заготовка лекарственного растительного сырья системой аптечных учреждений:</b>															
45.	составление памятки сборщику;															
46.	<b>Знакомство с условиями хранения лекарственного растительного сырья:</b>															
47.	проведение маркировки и упаковки лекарственного растительного сырья;															

48.	проведение выбора условий хранения для сырья различных морфологических групп;																		
49.	проведение выбора условий хранения для сырья с различными биологически активными																		
50.	<b>Освоение приемов первичной переработки и сушки лекарственного растительного сырья:</b>																		
51.	проведение удаления возможных примесей лекарственных растений;																		
52.	проведение выбора условий сушки для различных морфологических групп лекарственного сырья;																		
53.	проведение выбора сушки для сырья с различными группами биологически активных веществ;																		
54.	проведение контроля процесса сушки; определение влажности сырья;																		
55.	проведение измельчения сырья; определение степени измельченности сырья;																		
56.	организация проведения сушки лекарственного растительного сырья.																		

Подпись руководителя учебной практики от Медицинского университета «Реавиз»

---

должность	Ф.И.О.	под-
пись		

Подпись руководителя учебной практики от организации

---

должность	Ф.И.О.	под-
пись		

**Медицинский университет «Реавиз»  
Факультет среднего профессионального образования**

**ОТЧЕТ**

**о проделанной работе во время производственной практики  
ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента  
МДК.01.01. Лекарствоведение  
для специальности 33.02.01 Фармация**

Обучающегося \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

время прохождения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Текстовой отчет**

Указать базы прохождения практики, основные манипуляции и навыки, трудности при выполнении манипуляций. Отношения в коллективе.

Ваше впечатление о практике.

---



---



---



---

**ЦИФРОВОЙ ОТЧЁТ**

№ п/п	Виды работ, перечень манипуляций.	Всего

Обучающийся (подпись) \_\_\_\_\_

Подпись руководителя производственной практики от  
Медицинского университета «Реавиз»

М.П.

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
подпись

Подпись руководителя производственной практики от организации

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
подпись



## Аттестационный лист по производственной практике

обучающийся \_\_\_\_\_

ФИО

курс \_\_\_\_\_ группа по специальности 33.02.01 Фармация  
код и наименованиеПрошёл (ла) производственную практику на ба-  
зе: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ место проведения практики, наименование организации

по ПМ/МДК: ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассор-  
тимента / МДК.01.01. Лекарствоведение

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ время проведения практики

**1. Освоение профессиональных компетенций**

№	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Виды работ, выполненные во время практики	Освоил Да/Нет	Оценка освоения (баллы)			
				2	3	4	5
1.	ПК 1.1 - 1.8	1. Заготовка лекарственного растительного сырья системой аптечных учреждений.		2	3	4	5
2.	ПК 1.1 - 1.8	2. Приемка лекарственного растительного сырья и лекарственных средств растительного происхождения от поставщиков.		2	3	4	5
3.	ПК 1.1 - 1.8	3. Приведение сырья в стандартное состояние.		2	3	4	5
4.	ПК 1.1 - 1.8	4. Переработка лекарственного растительного сырья на фармацевтическом производстве.		2	3	4	5
5.	ПК 1.1 - 1.8	5. Приготовление лекарственных средств растительного происхождения и контроль их качества в аптечном учреждении и на фармацевтическом предприятии.		2	3	4	5
6.	ПК 1.1 - 1.8	6. Хранение и правила отпуска лекарственного растительного сырья и лекарственных средств растительного происхождения.		2	3	4	5
<b>ИТОГО</b>							

## Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа (манипуляция) выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;

оценка «хорошо» ставится за работу (манипуляцию), выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета;

оценка «удовлетворительно» ставится, если выполнено не менее половины работы (манипуляции) или допущено не более двух-трех негрубых ошибок, или одна не грубая ошибка и три недочета, или более четырех-пяти недочетов;

оценка «неудовлетворительно» ставится, когда число ошибок превосходит норму, при которой может быть поставлена оценка удовлетворительно, или выполнено менее половины работы (манипуляций)

### 1. Заключение об освоении профессиональных компетенций: \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

М.П.

Подпись руководителя практики от  
Медицинского университета «Реавиз»

\_\_\_\_\_

должность

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

подпись

Подпись руководителя практики от организации

\_\_\_\_\_

должность

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

подпись

## Характеристика

Обучающий-

ся \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

проходил (а) производственную практику по ПМ/МДК ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента/МДК.01.01. Лекарствоведение

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на базе: \_\_\_\_\_

Работал по программе \_\_\_\_\_

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике \_\_\_\_\_

Производственная дисциплина и прилежание \_\_\_\_\_

Внешний вид \_\_\_\_\_

## В ходе практики показал (ла) освоение общих компетенций

№	Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Осво- ил  Да / Нет	Оценка осво- ения			
				2	3	4	5
1.	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- наличие положительных отзывов с баз производственной практики.		2	3	4	5
2.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснованность выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач.		2	3	4	5
3.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- точность и быстрота оценки ситуации; - правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях.		2	3	4	5
4.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективный поиск необходимой информации при отпуске товаров аптечного ассортимента.		2	3	4	5
5.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной дея-	- эффективность и обоснованность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональ-		2	3	4	5

	тельности.	ной деятельности фармацевта.					
6.	ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- эффективное взаимодействие и общение с коллегами и руководством аптеки; - положительные отзывы с производственной практики.		2	3	4	5
7.	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция результатов выполнения своих профессиональных обязанностей.		2	3	4	5
8.	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.	- самоанализ и коррекция результатов выполнения своих профессиональных обязанностей.		2	3	4	5
9.	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- готовность к инновациям в области профессиональной деятельности.		2	3	4	5
10.	ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	- эффективность и обоснованность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности фармацевта.		2	3	4	5
11.	ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	- эффективное взаимодействие и общение с коллегами и руководством аптеки; - положительные отзывы с производственной практики.		2	3	4	5
12.	ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	- самоанализ и коррекция результатов выполнения своих профессиональных обязанностей.		2	3	4	5
<b>ИТОГО</b>							

**Критерии оценки:**

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа (манипуляция) выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;

оценка «хорошо» ставится за работу (манипуляцию), выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета;

оценка «удовлетворительно» ставится, если выполнено не менее половины работы (манипуляции) или допущено не более двух-трех негрубых ошибок, или одна не грубая ошибка и три недочета, или более четырех-пяти недочетов;

оценка «неудовлетворительно» ставится, когда число ошибок превосходит норму, при которой может быть поставлена оценка удовлетворительно, или выполнено менее половины работы (манипуляций)

**Заключение о прохождении производственной практики:**

---

---

---

---

---

---

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

М.П.

Подпись руководителя производственной практики от  
Медицинского университета «Реавиз»

\_\_\_\_\_

должность

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

подпись

Подпись руководителя производственной практики от организации

\_\_\_\_\_

должность

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

подпись

## Задание на производственную практику МДК.01.01. Лекарствоведение

Лесопарковая зона	<p><b>Организация заготовки лекарственного растительного сырья.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение правил техники безопасности при работе с лекарственными растениями;</li> <li>- составление инструкции по заготовке морфологических групп лекарственного растительного сырья;</li> <li>- составление инструкции по заготовке ядовитых лекарственных растений;</li> <li>- составление календаря сбора лекарственных растений;</li> <li>- составление картографического алгоритма заготовки лекарственного растительного сырья.</li> </ul> <p><b>Проведение заготовки лекарственного растительного сырья:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение примесей при сборе лекарственного растительного сырья;</li> <li>- определение лекарственных растений в местах (среде) обитания и гербаризированном виде;</li> <li>- составление алгоритма проведения сбора лекарственного растительного сырья различных морфологических групп;</li> <li>- проведение сбора лекарственного растительного сырья.</li> </ul> <p><b>Гербаризация лекарственных растений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение сбора растений для гербаризации;</li> <li>- проведение сушки гербарных образцов;</li> <li>- проведение этикирования гербария;</li> <li>- проведение монтирования гербария;</li> <li>- определение принадлежности растений к семейству по характерным диагностическим признакам.</li> <li>- составление инструкции по заготовке лекарственного растительного сырья;</li> <li>- проведение заготовки подземных органов;</li> <li>- проведение заготовки цветков;</li> <li>- проведение заготовки плодов;</li> <li>- проведение заготовки трав;</li> <li>- проведение заготовки листьев;</li> <li>- проведение заготовки коры;</li> <li>- проведение заготовки семян;</li> <li>- составление инструкции по первичной переработке лекарственного растительного сырья;</li> <li>- проведение первичной переработки лекарственного растительного сырья.</li> </ul> <p><b>Приемка лекарственного растительного сырья и лекарственных средств растительного происхождения от поставщиков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>определение подлинности лекарственного растительного сырья и лекарственных средств растительного происхождения по внешним признакам; проведение приемки и отбор проб (ангро и фасованной продукции);</li> <li>- проведение анализа упаковочного листа на партию сырья;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение чистоты лекарственного растительного сырья;</li> <li>- проведение отбора средней пробы;</li> </ul>

<p>Аптечные учреждения по профилю специальности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение оформления и отправки в контрольно – аналитическую лабораторию;</li> <li>- проведение проверки сопроводительных документов на лекарственного растительное сырье и лекарственных средств растительного происхождения;</li> <li>- оформление отобранных проб;</li> </ul> <p><b>Доведение лекарственного растительного сырья до стандартного состояния:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение доброкачественности лекарственного растительного сырья;</li> <li>- определение дефектов при сборе лекарственного растительного сырья;</li> <li>- проведение организации переработки лекарственного растительного сырья;</li> <li>- составление алгоритма по приведению лекарственного растительного сырья в стандартное состояние.</li> </ul> <p><b>Заготовка лекарственного растительного сырья системой аптечных учреждений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление памятки сборщику;</li> </ul> <p><b>Знакомство с условиями хранения лекарственного растительного сырья:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение маркировки и упаковки лекарственного растительного сырья;</li> <li>- проведение выбора условий хранения для сырья различных морфологических групп;</li> <li>- проведение выбора условий хранения для сырья с различными биологически активными</li> </ul> <p><b>Освоение приемов первичной переработки и сушки лекарственного растительного сырья:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение удаления возможных примесей лекарственных растений;</li> <li>- проведение выбора условий сушки для различных морфологических групп лекарственного сырья;</li> <li>- проведение выбора сушки для сырья с различными группами биологически активных веществ;</li> <li>- проведение контроля процесса сушки; определение влажности сырья;</li> <li>- проведение измельчения сырья; определение степени измельченности сырья;</li> <li>- организация проведения сушки лекарственного растительного сырья. веществами;</li> <li>- установление сроков хранения для лекарственного растительного сырья;</li> <li>- проведение приемки лекарственного растительного сырья у заготовителей;</li> <li>- проведение выбора тары для хранения и транспортировки.</li> <li>- определение дефектов при сушке лекарственного растительного сырья;</li> </ul>
---	--

СОГЛАСОВАНО

Подпись руководителя практики от Медицинского университета  
«Реавиз»

---

должность

Ф.И.О.

подпись

Подпись руководителя практики от организации

---

должность

Ф.И.О.

подпись



## **7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ**

При обновлении рабочей программы на 2018-2019 учебный год внесены следующие изменения:

1. В рабочую программу внесен раздел «Адаптация рабочей программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов».
2. Обновлен пункт «Информационное обеспечение обучения» (связано с требованиями ФГОС СПО использовать литературу не старше 5 лет).
3. Исправлены технические опечатки.

## **ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММЕ СПО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
    - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
    - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
    - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
    - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;
  - 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
    - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
    - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной
  - 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
    - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.
- Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

### **Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.**

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (категории студентов):

#### **С нарушением слуха**

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

#### **С нарушением зрения**

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

#### **С нарушением опорно-двигательного аппарата**

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Фонд оценочных средств, соотнесён с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства (категории студентов):

<b>№ п/п</b>	<b>Категории студентов</b>	<b>Виды оценочных средств</b>	<b>Формы контроля и оценки результатов обучения</b>
1.	С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
2.	С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
3.	С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

### **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Медицинским университетом «Реавиз» или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

**Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития):**

- использование текстов с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

### **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий с мультимедийным оборудованием, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинетах при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом имеющегося типа нарушений здоровья.

При получении образования по программам СПО обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно услуги сурдопереводчиков.

При получении образования по программам СПО обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебные пособия, иная учебная литература.

**ОБНОВЛЕНИЕ  
ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

Литература	Режим доступа к электронному ресурсу
<b>Основная учебная литература:</b>	
1. Беспалова Н.В. и др. Фармакогнозия с основами фитотерапии (МДК. 01.01 Лекарствоведение): учебник .- Ростов н /Д: Феникс, 2016-318с.	ЭБС IPRbooks
2. Аляутдин Р.Н. Фармакология: учебник/ Р.Н. Аляутдин, Преферанский Н.Г., Преферанская Н.Г.; под ред. Р.Н. Аляутдина.- М.:ГЭОТАР-Медиа, 2016-704с.	ЭБС Консультант студента
3. Манвелян Э.А. Фитотерапия: учебное пособие / Э.А. Манвелян. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 308 с.	ЭБС IPRbooks
<b>Дополнительная учебная литература:</b>	
1. Чабанова В.С. Фармакология: учебное пособие/ Чабанова В.С.— Минск: Вышэйшая школа, 2013.— 448 с.	ЭБС IPRbooks
2. Майский В.В., Аляутдин Р.Н. Фармакология с общей рецептурой: учебное пособие / Майский В.В., Аляутдин Р.Н. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - Электронное издание на основе: Фармакология с общей рецептурой: учебное пособие. Майский В.В., Аляутдин Р.Н. 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 240 с.	ЭБС Консультант студента
3. Великие лекарства: в борьбе за жизнь: справочник / В. Дорофеев [и др.].— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 226 с	ЭБС Консультант студента
4. Фармакогнозия: учебник для студентов фармацевтических колледжей и техникумов / Жохова Е.В., Гончаров М.Ю., Повыдыш М.Н., Деренчук С.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 544 с. : ил.	ЭБС IPRbooks
5. Харкевич Д. А. Фармакология с общей рецептурой: учебник / Харкевич Д.А. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - Электронное издание на основе: Фармакология с общей рецептурой: учебник / Харкевич Д.А. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 464 с.: ил.	ЭБС Консультант студента
6. Клиническая фармакология: учебник / Н.В. Кузнецова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 272 с. Серия "СПО"	ЭБС Консультант студента
<b>Информационные ресурсы сети Интернет:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Электронные версии журналов, полнотекстовые статьи по медицине и биологии электронной научной библиотеки <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a></li> <li>2. Электронная библиотека медицинского вуза КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА</li> <li>3. Электронно-библиотечная система IPR-BOOKS</li> <li>4. Федеральная электронная медицинская библиотека Министерства здравоохранения Российской Федерации - <a href="http://www.femb.ru">http://www.femb.ru</a></li> <li>5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a></li> </ol>	

## **7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ**

При обновлении рабочей программы на 2019-2020 учебный год внесены следующие изменения:

1. Обновлен пункт «Информационное обеспечение обучения» (связано с требованиями ФГОС СПО использовать литературу не старше 5 лет).
2. Исправлены технические опечатки.

## ОБНОВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

### МДК.01.01 «Лекарствоведение».

Литература	Режим доступа к электронному ресурсу
<b>Основная учебная литература:</b>	
1. Беспалова Н.В. и др. Фармакогнозия с основами фитотерапии (МДК. 01.01 Лекарствоведение): учебник .- Ростов н /Д: Феникс, 2016-318с.	ЭБС IPRbooks
2. Манвелян Э.А. Фитотерапия: учебное пособие / Э.А. Манвелян. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 308 с.	ЭБС IPRbooks
3. Слободенюк, Т. Ф. Фармакология. Антимикробные лекарственные средства: учебное пособие / Т. Ф. Слободенюк. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 113 с.	ЭБС IPRbooks
4. Шеховцова, Н. В. Микробиологический контроль качества лекарственных средств: учебное пособие / Н. В. Шеховцова. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 239 с.	ЭБС IPRbooks
5. Великие лекарства: В борьбе за жизнь / В. Дорофеев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Альпина нон-фикшн, 2019.— 232 с.	ЭБС Консультант студента
<b>Дополнительная учебная литература:</b>	
1. Чабанова В.С. Фармакология: учебное пособие/ Чабанова В.С.— Минск: Вышэйшая школа, 2013.— 448 с.	ЭБС IPRbooks
2. Фармакогнозия: учебник для студентов фармацевтических колледжей и техникумов / Жохова Е.В., Гончаров М.Ю., Пovyдыш М.Н., Деренчук С.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 544 с. : ил.	ЭБС Консультант студента
3. Харкевич Д. А. Фармакология с общей рецептурой: учебник / Харкевич Д.А. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - Электронное издание на основе: Фармакология с общей рецептурой: учебник / Харкевич Д.А. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 464 с.: ил.	ЭБС Консультант студента
4. Клиническая фармакология: учебник / Н.В. Кузнецова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 272 с. Серия "СПО"	ЭБС Консультант студента
<b>Информационные ресурсы сети Интернет:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Электронные версии журналов, полнотекстовые статьи по медицине и биологии электронной научной библиотеки <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a></li> <li>2. Электронная библиотека медицинского вуза КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА</li> <li>3. Электронно-библиотечная система IPR-BOOKS</li> <li>4. Федеральная электронная медицинская библиотека Министерства здравоохранения Российской Федерации - <a href="http://www.femb.ru">http://www.femb.ru</a></li> <li>5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a></li> </ol>	



## **ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ**

При обновлении рабочей программы на 2020-2021 учебный год внесены следующие изменения:

1. Обновлен пункт «Информационное обеспечение обучения» (связано с требованиями ФГОС СПО использовать литературу не старше 5 лет).
2. Исправлены технические опечатки.

**ОБНОВЛЕНИЕ  
ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ**

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов дополнительной литературы.**

**МДК.01.01 «Лекарствоведение».**

Литература	Режим доступа к электронному ресурсу
<b>Основная учебная литература:</b>	
1. Беспалова Н.В. и др. Фармакогнозия с основами фитотерапии (МДК. 01.01 Лекарствоведение): учебник .- Ростов н /Д: Феникс, 2016-318с.	ЭБС IPRbooks
2. Манвелян Э.А. Фитотерапия: учебное пособие / Э.А. Манвелян. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 308 с.	ЭБС IPRbooks
3. Слободенюк, Т. Ф. Фармакология. Антимикробные лекарственные средства: учебное пособие / Т. Ф. Слободенюк. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 113 с.	ЭБС IPRbooks
4. Шеховцова, Н. В. Микробиологический контроль качества лекарственных средств: учебное пособие / Н. В. Шеховцова. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 239 с.	ЭБС IPRbooks
5. Великие лекарства: В борьбе за жизнь / В. Дорофеев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Альпина нон-фикшн, 2019.— 232 с.	ЭБС Консультант студента
6. Эндогенные фиторегуляторы роста: свойства, физиологическое действие и практическое использование / А. П. Волынец, В. П. Шуканов, С. Н. Полянская [и др.]; под редакцией В. Н. Решетникова, А. П. Волынец. — Минск: Белорусская наука, 2019. — 234 с.	ЭБС IPRbooks
7. Саякова Г.М., Фармакогнозия: учебник / Саякова Г.М., Датхаев У.М., Кисличенко В.С. - М.: Литтерра, 2019. - 352 с.	ЭБС IPRbooks
<b>Дополнительная учебная литература:</b>	
1. Чабанова В.С. Фармакология: учебное пособие/ Чабанова В.С.— Минск: Вышэйшая школа, 2013.— 448 с.	ЭБС IPRbooks
2. Фармакогнозия: учебник для студентов фармацевтических колледжей и техникумов / Жохова Е.В., Гончаров М.Ю., Повыдыш М.Н., Деренчук С.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 544 с. : ил.	ЭБС Консультант студента
3. Харкевич Д. А. Фармакология с общей рецептурой: учебник / Харкевич Д.А. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - Электронное издание на основе: Фармакология с общей рецептурой: учебник / Харкевич Д.А. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 464 с.: ил.	ЭБС Консультант студента
4. Клиническая фармакология: учебник / Н.В. Кузнецова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 272 с. Серия "СПО"	ЭБС IPRbooks
<b>Информационные ресурсы сети Интернет:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Электронные версии журналов, полнотекстовые статьи по медицине и биологии электронной научной библиотеки <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a></li> <li>2. Электронная библиотека медицинского вуза КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА</li> <li>3. Электронно-библиотечная система IPR-BOOKS</li> <li>4. Федеральная электронная медицинская библиотека Министерства здравоохранения Российской Федерации - <a href="http://www.femb.ru">http://www.femb.ru</a></li> <li>5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a></li> </ol>	

## **ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ**

При обновлении рабочей программы на 2021-2022 учебный год внесены следующие изменения:

1. Обновлен пункт «Информационное обеспечение обучения» (связано с требованиями ФГОС СПО использовать литературу не старше 5 лет).
2. Исправлены технические опечатки.

**ОБНОВЛЕНИЕ  
ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ**

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов дополнительной литературы.**

**МДК.01.01 «Лекарствоведение».**

Литература	Режим доступа к электронному ресурсу
<b>Основная учебная литература:</b>	
1. Слободенюк, Т. Ф. Фармакология. Антимикробные лекарственные средства: учебное пособие / Т. Ф. Слободенюк. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 113 с.	ЭБС IPRbooks
2. Шеховцова, Н. В. Микробиологический контроль качества лекарственных средств: учебное пособие / Н. В. Шеховцова. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 239 с.	ЭБС IPRbooks
3. Великие лекарства: В борьбе за жизнь / В. Дорофеев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Альпина нон-фикшн, 2019.— 232 с.	ЭБС Консультант студента
4. Эндогенные фиторегуляторы роста: свойства, физиологическое действие и практическое использование / А. П. Волынец, В. П. Шуканов, С. Н. Полянская [и др.]; под редакцией В. Н. Решетникова, А. П. Волынец. — Минск: Белорусская наука, 2019. — 234 с.	ЭБС IPRbooks
5. Саякова Г.М., Фармакогнозия: учебник / Саякова Г.М., Датхаев У.М., Кисличенко В.С. - М.: Литтерра, 2019. - 352 с.	ЭБС IPRbooks
<b>Дополнительная учебная литература:</b>	
1. Чабанова В.С. Фармакология: учебное пособие/ Чабанова В.С.— Минск: Вышэйшая школа, 2013.— 448 с.	ЭБС IPRbooks
2. Фармакогнозия: учебник для студентов фармацевтических колледжей и техникумов / Жохова Е.В., Гончаров М.Ю., Повыдыш М.Н., Деренчук С.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 544 с. : ил.	ЭБС Консультант студента
3. Харкевич Д. А. Фармакология с общей рецептурой: учебник / Харкевич Д.А. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - Электронное издание на основе: Фармакология с общей рецептурой: учебник / Харкевич Д.А. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 464 с.: ил.	ЭБС Консультант студента
4. Клиническая фармакология: учебник / Н.В. Кузнецова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 272 с. Серия "СПО"	ЭБС IPRbooks
5. Беспалова Н.В. и др. Фармакогнозия с основами фитотерапии (МДК. 01.01 Лекарствоведение): учебник .- Ростов н /Д: Феникс, 2016-318с.	ЭБС IPRbooks
6. Манвелян Э.А. Фитотерапия: учебное пособие / Э.А. Манвелян. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 308 с.	ЭБС IPRbooks
<b>Информационные ресурсы сети Интернет:</b>	
1. Электронные версии журналов, полнотекстовые статьи по медицине и биологии электронной научной библиотеки <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	
2. Электронная библиотека медицинского вуза КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА	
3. Электронно-библиотечная система IPR-BOOKS	
4. Федеральная электронная медицинская библиотека Министерства здравоохранения Российской Федерации - <a href="http://www.femb.ru">http://www.femb.ru</a>	
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>	