



**ПРИНЯТО:**  
«31» августа 2017г.  
протокол № 7 Ученого совета

Электронная цифровая подпись

 F 2 5 6 9 9 F 1 D E 0 1 1 1 E A	председатель Ученого Совета	Лысов Н.А.
 F C 9 3 E 8 6 A C 8 C 2 1 1 E 9	ученый секретарь Ученого Совета	Бунькова Е.Б.

**СОГЛАСОВАНО:**

 F C 9 3 E 9 6 B C 8 C 2 1 1 E 9	Первый проректор по учебной и воспитательной работе	Прохоренко И.О.
 F C 9 3 E 9 3 5 C 8 C 2 1 1 E 9	Проректор по непрерывному образованию	Моисеева Т.В.
 F C 9 3 E 8 5 1 C 8 C 2 1 1 E 9	Начальник отдела Гарантии качества образования	Белобородова Е.В.
 F C 9 3 E 9 8 7 C 8 C 2 1 1 E 9	Начальник учебно-методического отдела	Самыкина Е.В.
 8 1 F 1 D 2 7 5 4 5 0 5 1 1 E B	Председатель Совета обучающихся	Краснова А.А.
 A 3 7 3 8 F B 5 4 5 0 5 1 1 E B	Председатель Совета родителей	Краснова И.А.

**Утверждено приказом ректора**  
«31» августа 2017г. № 100/07-06

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММ ОРДИНАТУРЫ**

г. Самара

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Область применения
2.	Нормативные ссылки
3.	Термины, определения, обозначения и сокращения
4.	Общие положения
5.	Организация разработки программ ординатуры
6.	Порядок разработки, утверждения, обновления и хранения программ ординатуры
7.	Особенности разработки программ ординатуры и организации образовательного процесса по программам ординатуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
8.	Приложения

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки, формирования, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, реализуемых на основе Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в Медицинском университете «Реавиз».

**1.2.** Требования настоящего Положения обязательны для сотрудников и ординаторов Медицинского университета «Реавиз».

**1.3.** Положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование частного учреждения образовательной организации высшего образования «Медицинский университет «Реавиз»» (далее – Медицинский университет «Реавиз», Университет).

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

**2.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1258, другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования и науки Российской Федерации, Уставом Медицинского университета «Реавиз», Правилами внутреннего распорядка Медицинского университета «Реавиз», решениями Ученого Совета, приказами и распоряжениями ректора и проректоров Медицинского университета «Реавиз».

## **3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

**3.1.** Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) – комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на её получение.

**3.2.** ПрОПОП ВО – примерная основная образовательная программа высшего образования.

**3.3.** ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (далее ОПОП ВО, образовательная программа или программа ординатуры).

**3.4.** Компетенция – результат освоения программы ординатуры, т.е. способность применять знания, умения, навыки и личностные качества для успешной деятельности в определённой области.

**3.5.** Модуль – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к установленным результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций.

**3.6.** Зачётная единица – мера трудоёмкости образовательной программы.

## **4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**4.1.** ОПОП ВО обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

**4.2.** Программа ординатуры по специальности представляет собой разработанный на основе ФГОС ВО и утверждённый Медицинским университетом «Реавиз» комплект нормативно-методических документов, определяющих ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

**4.3.** Цель разработки ОПОП ВО – сформировать на основе компетентного подхода модель подготовки специалиста, отражающую:

- ожидаемые результаты обучения;
- методы и технологии обучения и воспитания;
- содержание подготовки;
- методы и технологии оценки качества подготовки;
- ресурсное обеспечение образовательного процесса.

**4.4.** Основные задачи при разработке ОПОП ВО:

- определить востребованность образовательной программы;
- сформулировать и определить требования к компетенциям выпускников соответствия с ФГОС ВО;
- описать результаты обучения (знания, умения, навыки и (или) практический опыт), необходимые для формирования компетенций выпускников;
- определить основное содержание ОПОП ВО;
- сформировать и описать структуру образовательной программы (набор дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности);
- обеспечить целостность ОПОП ВО, логическую последовательность изучения дисциплин, прохождения практик и иных видов учебной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;
- определить место, роль и ответственность дисциплин, кафедр за формирование необходимых компетенций как ожидаемого конечного результата освоения ОПОП ВО;
- определить стратегии преподавания и оценки для обеспечения достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций выпускников;
- установить целесообразное соотношение между аудиторной нагрузкой и самостоятельной работой обучающегося, между теоретической и практической составляющей содержания образования;
- разработать рабочие программы дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности с указанием видов и объема (в зачетных единицах и часах) контактной работы обучающегося с преподавателем и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающегося;
- разработать учебные планы и календарные учебные графики;
- определить систему обеспечения контроля качества подготовки, виды оценочных средств, аттестационных мероприятий, вид и программу итоговой аттестации выпускника;
- определить эффективные образовательные технологии, методы и средства обучения;
- определить необходимое методическое обеспечение учебного процесса;
- определить необходимое ресурсное обеспечение учебного процесса.

**4.5.** Программы ординатуры реализуются Медицинским университетом «Реавиз» в целях создания лицам, обучающимся по программам ординатуры (далее - обучающиеся, ординаторы), условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений и навыков, а также квалификации, позволяющей занимать определенные должности медицинских и фармацевтических работников.

**4.6.** Программы ординатуры самостоятельно разрабатываются и утверждаются Медицинским университетом «Реавиз» в соответствии с федеральными государственными об-

разовательными стандартами и с учетом примерных программ ординатуры, разработку которых обеспечивает федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (далее - Минздрав России).

**4.7.** Программы ординатуры разрабатываются с учетом реализации по специальностям высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры (далее - специальности).

**4.8.** Программа ординатуры, разрабатываемая в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы ординатуры является обязательной, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные федеральным государственным образовательным стандартом;
- дисциплины (модули) и практики, установленные организацией;
- итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть программы ординатуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных Университетом дополнительно к компетенциям, установленным федеральным государственным образовательным стандартом (в случае установления Университетом указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Университетом.

**4.9.** Программы ординатуры обеспечивают обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы ординатуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном соответствующим положением Медицинского университета «Реавиз». Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Для обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в программы ординатуры включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули), которые реализуются при наличии в числе обучающихся указанных лиц.

Факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть ОПОП ВО.

**4.10.** Требования к результатам обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, т.е. знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы ординатуры, устанавливаются Университетом самостоятельно в соответствии с ФГОС ВО с учетом требований соответствующих примерных основных образовательных программ.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММ ОРДИНАТУРЫ**

**5.1.** Программа ординатуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, ра-

бочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению Медицинского университета «Реавиз».

**5.2.** В программе ординатуры определяются:

- планируемые результаты освоения программы ординатуры - компетенции обучающихся, установленные федеральным государственным образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным федеральным государственным образовательным стандартом (в случае установления таких компетенций);
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы ординатуры.

**5.3.** Медицинский университет «Реавиз» разрабатывает каждую программу ординатуры в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Информация о программе ординатуры размещается на официальном сайте Медицинского университета «Реавиз» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Порядок разработки, утверждения, обновления и хранения образовательных программ устанавливается в **Разделе 6.** настоящего Положения.

**5.4.** Каждый компонент программы ординатуры разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

**5.5.** В общей характеристике образовательной программы (Шаблон оформления - Приложение 1) отражаются:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- организационно-педагогические условия, необходимые для реализации образовательной программы.

Медицинский университет «Реавиз» может включить в состав общей характеристики образовательной программы также иные сведения.

**5.6.** В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, итоговых (государственных) аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план разрабатывается в соответствии с годом разработки и начала реализации ОПОП ВО. Учебный план разрабатывается до начала обучения ординаторов первого курса, года начала реализации ОПОП ВО.

При отсутствии изменений в учебных планах обновления в ОПОП ВО оформляются листами изменений в рабочие программы дисциплин и практик.

**5.7.** В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

**5.8.** Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов и задач обучения по дисциплине (модулю), соотношенных с планируемыми результатами освоения программы ординатуры;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре программы ординатуры;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в виде приложений (если не представлены в форме отдельного документа);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Медицинский университет «Реавиз» может включить в состав рабочей программы дисциплины (модуля) также иные сведения и (или) материалы.

**5.9.** Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотношенных с планируемыми результатами освоения программы ординатуры;
- указание места практики в структуре программы ординатуры;
- указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчётности по практике;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Медицинский университет «Реавиз» может включить в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы.

**5.10.** Оценочные средства представляются в виде оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

**5.11.** Оценочные средства (материалы) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике представляются в виде отдельного документа или могут входить в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики как приложения и включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы ординатуры;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы ординатуры;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике Медицинский университет «Реавиз» определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

**5.12.** Оценочные средства для итоговой (государственной итоговой) аттестации включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения программы ординатуры;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения программы ординатуры;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения программы ординатуры.

**5.13.** Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программ ординатур осуществляется организацией самостоятельно исходя из необходимости достижения ординаторами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей ординаторов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

**5.14.** Учебные занятия проводятся в специально оборудованных, по требованию ФГОС ВО помещениях, укомплектованных в соответствии со справкой Материально-технического оснащения. Для самостоятельной работы используются помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду. Для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования используются специальные помещения. При проведении производственных практик на базах профильных организации (в соответствии с договором на проведение практики) используется оборудование баз, при проведении практик в структурных подразделениях Университета – оборудование в соответствии со справкой Материально-технического оснащения Университета.



**5.15.** В рамках обучения по программам ординатуры ординаторы участвуют в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности в порядке, установленном Минздравом России.

## **6. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ, ОБНОВЛЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ ПРОГРАММ ОРДИНАТУРЫ**

**6.1.** Разработка программ ординатуры осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

**6.2.** Разработчиками программ ординатуры являются профессорско-преподавательский состав кафедр Университета, учебно-методический отдел, деканаты.

**6.3.** Ответственность за качество разработки ОПОП ВО несет начальник учебно-методического отдела Университета.

**6.4.** Контроль содержания и качества программы ординатуры возлагается на учебно-методический отдел и Ученый Совет Медицинского университета «Реавиз».

**6.5.** Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик, оценочные средства, методические материалы, иные компоненты разрабатываются профессорско-преподавательским составом и учебно-методическим отделом, одобряются на заседаниях профильных кафедр и рекомендуются к реализации в составе ОПОП ВО.

**6.6.** Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик в составе ОПОП ВО утверждаются решением Ученого Совета.

**6.7.** ОПОП ВО в составе комплекта документов (в соответствии с п. **5.1.** Положения) утверждается Ученым Советом.

**6.8.** Программа ординатуры ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

**6.9.** Решение о внесении изменений утверждается Ученым Советом.

**6.10.** Изменения в ОПОП ВО фиксируются в листе изменений (Шаблон оформления-Приложение 2).

**6.11.** Изменения в программы ординатуры оформляются листами изменений на соответствующий год в рабочие программы дисциплин, практик (Шаблон оформления – Приложение 3,4) также могут вноситься в части требований к результатам обучения, выраженным в компетенциях обучающихся; условий реализации ОПОП ВО; перечня дисциплин и практик, установленных в учебном плане; сроков реализации элементов учебного плана; содержания рабочих программ дисциплин и практик; материалов, используемых для проведения контроля результатов обучения; Программы итоговой (государственной итоговой) аттестации и т.д.

**6.12.** Изменения в рабочей программе дисциплины или программы практики реализуются для обучающихся, которые не изучали указанную дисциплину или которые не прошли соответствующую практику. При отсутствии изменений в учебных планах, на каждый последующий год поступления рабочая программа изменяется в части, отраженной в листе изменений на соответствующий год. При этом рабочие программы действительны как на контингент года поступления, в котором была разработана рабочая программа, так и на годы поступления, в которых были утверждены листы изменений.

**6.13.** Изменения, вносимые в программы ординатуры, не могут противоречить требованиям ФГОС ВО, а также федеральным нормативным правовым актам, устанавливающим требования к образовательному процессу в образовательных организациях высшего образования.

**6.14.** Все компоненты ОПОП ВО разрабатываются, хранятся только в электронном виде без использования бумажного носителя в электронной информационно-образовательной среде Университета в форме электронного документа, подписанного электронными подписями ответственных лиц.

**6.15.** Сроки реализации разработанных ОПОП ВО должны соответствовать срокам действия ФГОС ВО, на основе которых разработаны образовательные программы.

**6.16.** В случае признания федеральными нормативными правовыми актами ФГОС ВО утратившими силу, ОПОП ВО, разработанные на их основе в Университете, также утрачивают силу.

**6.18.** Аннотации рабочих программ дисциплин и практик размещаются на сайте вуза. Аннотации рабочих программ не входят в состав ОПОП.

## **7. ОСОБЕННОСТИ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММ ОРДИНАТУРЫ И ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

**7.1.** Содержание высшего образования по программам ординатуры и условия организации обучения, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, определяются адаптированной программой ординатуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

**7.2.** Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ ординатуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. ОПОП ВО для лиц с ограниченными возможностями разрабатывается и внедряется в учебный процесс при желании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ЛОВЗ) обучаться по адаптированной программе, оформленном личным заявлением.

**Шаблон оформления ОПОП ВО**

председатель Ученого Совета Лысов Н.А.

ученый секретарь Ученого Совета Бунькова Е.Б.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ПО ПОДГОТОВКЕ  
КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ В ОРДИНАТУРЕ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

---

**Квалификация:**  
**Форма обучения: очная**  
**Срок обучения: 2 года**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ПО ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ ВЫС-  
ШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ В ОРДИНАТУРЕ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**  
\_\_\_\_\_ (далее – программа ординатуры, ОПОП ВО) разработана

---

---

---

\_\_\_\_\_ на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности \_\_\_\_\_ - уровень высшего образования: подготовка кадров высшей квалификации в ординатуре - утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации \_\_\_\_\_ (далее – ФГОС ВО).

**Информация о языках,  
на которых осуществляется образование (обучение) по подготовке кадров  
высшей квалификации по ФГОС ВО в ординатуре.**

В Частном учреждении образовательной организации высшего образования «Медицинском университете «Реавиз» при обучении по подготовке кадров высшей квалификации по ФГОС ВО в ординатуре образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

## СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела
1.	Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы (образовательной программы) высшего образования по подготовке кадров высшей квалификации (ординатура) по специальности.
2.	Требования к структуре образовательной программы ординатуры по специальности.
3.	Требования к обязательному минимуму содержания образовательной программы ординатуры.
4.	Требования к условиям реализации образовательной программы ординатуры.
5.	Характеристики социально-культурной среды Медицинского университета «Реавиз», обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся.
6.	Оценка качества освоения образовательной программы.
7.	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.
8.	Составные части ОПОП ВО:
	Учебный план.
	Календарный учебный график.
	Программа государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)
	Оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).
	Рабочие программы дисциплин с оценочными средствами для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
	Рабочие программы практик с оценочными средствами для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
	Методические материалы.

**1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы по подготовке кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности \_\_\_\_\_**

....

**2. Требования к структуре образовательной программы ординатуры по специальности \_\_\_\_\_**

....

**3. Требования к обязательному минимуму содержания образовательной программы ординатуры**

№ показателя	Наименование показателя	По плану	ФГОС ВО	Отклонение от ФГОС ВО
1	Соответствие срока освоения ОПОП ВО, лет		2 года	
2	Общая трудоемкость ОПОП ВО (в з. е.)		120	
3	Трудоемкость ОПОП ВО за учебный год (в з. е.)		60	
4	Общая трудоемкость по Блоку 1 (в з. е.)		42-48	
4.1	Базовая часть		33-39	
4.2	Вариативная часть		6-12	
5	Общая трудоемкость по Блоку 2 (в з. е.)		69-75	
5.1	Базовая часть		60-66	
5.2	Вариативная часть		6-12	
6	Общая трудоемкость по Блоку 3 (в з. е.)		3	
7	Общая трудоемкость по ГИА (в з. е.)		3	

**4. Требования к условиям реализации образовательной программы ординатуры**

....

**5. Характеристики социально-культурной среды Медицинского университета «Реавиз», обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся**

....

**6. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

....

**7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

....

## **8. Составные части ОПОП ВО:**

1. Учебный план.
2. Календарный учебный график.
3. Программа государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)
4. Оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).
5. Рабочие программы дисциплин с оценочными средствами для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
6. Рабочие программы практик с оценочными средствами для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
7. Методические материалы.

**Шаблон оформления Изменений ОПОП ВО**

Утверждено (дата)  
протокол №

председатель Ученого Совета Лысов Н.А.

ученый секретарь Ученого Совета Бунькова Е.Б.

**ИЗМЕНЕНИЯ  
В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ  
ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММУ ПО ПОДГОТОВКЕ  
КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ В ОРДИНАТУРЕ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

---

(Утверждена решением Ученого Совета от \_\_\_\_ Протокол № \_\_\_\_,

на \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год

Самара



Изменения в основную профессиональную образовательную программу высшего образования – программу подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности \_\_\_\_\_ разработаны на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности \_\_\_\_\_, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от \_\_\_\_\_

При обновлении основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности \_\_\_\_\_ на 20....-20... учебный год внесены следующие изменения:

1. В рабочих программах дисциплин обновлены:

-раздел \_\_\_\_\_

-раздел \_\_\_\_\_

-пункт \_\_\_\_\_

2. В рабочих программах практик обновлены:

-раздел \_\_\_\_\_

-раздел \_\_\_\_\_

-пункт \_\_\_\_\_

Конкретный перечень изменений, указан в «Листе внесенных изменений на 20...- 20... учебный год» в рабочих программах дисциплин, практик.

**Шаблон оформления Изменений в рабочую программу дисциплины ( Приложение 3)**

Утверждено (Дата).  
протокол № .

председатель Ученого Совета Лысов Н.А.  
ученый секретарь Ученого Совета Бунькова Е.Б.

**ЛИСТ  
ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ**

---

(наименование дисциплины)

на 20...-20.... год

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ (код и специальность)**

Квалификации \_\_\_\_\_

Форма обучения – очная

Срок обучения 2 года, 120 з.е.

## ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

При обновлении рабочей программы на 20...-20.. учебный год внесены следующие изменения:

3. Обновлен раздел

4. Обновлен раздел \_\_\_\_\_

5. Обновлен пункт \_\_\_\_\_.

6. Исправлены технические опечатки.

Содержание обновленного раздела с внесенными изменениями.

**Шаблон оформления Изменений в рабочую программу практики ( Приложение 4)**

Утверждено (Дата).  
протокол № .

председатель Ученого Совета Лысов Н.А.  
ученый секретарь Ученого Совета Бунькова Е.Б.

**ЛИСТ  
ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ**

---

(наименование практики )

на 20...-20.... год

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ (код и специальность)**

**Квалификации** \_\_\_\_\_

**Форма обучения – очная**

**Срок обучения 2 года, 120 з.е.**

## ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

При обновлении рабочей программы на 20...-20.. учебный год внесены следующие изменения:

1. Обновлен раздел \_\_\_\_\_
2. Обновлен раздел \_\_\_\_\_
3. Обновлен пункт \_\_\_\_\_.
4. Исправлены технические опечатки.

Содержание обновленного раздела с внесенными изменениями.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

<b>Информация о внесенных изменениях</b>				
№ изменения	№ и дата распоряжения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в дей- ствие	Подпись лица, внесшего измене- ния
1				
2				
3				
4				
5				