

Электронная цифровая подпись



Утверждено 28 марта 2024 г
протокол № 3
председатель Ученого Совета Прохоренко И.О.
ученый секретарь Ученого Совета Бунькова Е.Б.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

**БЛОК 2
ПРАКТИКИ
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**

**ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ
КВАЛИФИКАЦИИ В ОРДИНАТУРЕ**

Специальность: 31.08.72 Стоматология общей практики
Направленность (профиль): Стоматология общей практики
Квалификация выпускника: Врач – стоматолог

Форма обучения: очная
Срок обучения: 2 года, 120 з.е

Год начала подготовки с 2024 г.

При разработке рабочей программы практики в основу положен ФГОС ВО - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.72 Стоматология общей практики, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 января 2023 г. №19

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры стоматологии последипломного образования от "27" марта 2024 г. Протокол № 8.

Заведующий кафедрой

стоматологии последипломного образования
д.м.н., доцент С.И. Буланов

Разработчик:

доцент кафедры
стоматологии последипломного образования
к.м.н, доцент А.И. Буров

**Информация о языках,
на которых осуществляется подготовка кадров высшей квалификации
в соответствии с ФГОС ВО в ординатуре.**

В Частном учреждении образовательной организации высшего образования «Медицинском университете «Реавиз» при подготовке кадров высшей квалификации по ФГОС ВО в ординатуре образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1. ВИД ПРАКТИКИ. СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ. ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ.

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения – непрерывно.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников

Образование и наука (в сферах профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования)

В рамках освоения программы практики обучающиеся готовятся к решению задач профессиональной деятельности педагогического типа.

2.2. Цели и задачи педагогической практики.

Цель практики: приобретение обучающимися опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области Образование и наука (в сферах профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования) в объеме программы практики путем непосредственного участия в образовательном процессе Медицинского университета «Реавиз» либо иной образовательной организации высшего медицинского (фармацевтического) образования.

Задачи практики:

- закрепление и углубление знаний об основных этапах и содержании работы профессорско-преподавательского состава, особенностях взаимодействия с обучающимися;
- углубление знаний методики преподавания дисциплин;
- закрепление и углубление знаний и приобретение опыта деятельности в применении современных образовательных технологий;
- приобретение опыта взаимодействия с обучающимися;
- формирование способностей по организации работы обучающихся в образовательных организациях, определение их обязанностей и оптимального алгоритма осуществления этих обязанностей;
- формирование навыков по разработке образовательных программ (их составных частей) в соответствии с нормативными документами в областях профессиональной деятельности ординатора в объеме программы практики;
- закрепление знаний по структуре, содержанию и особенностям функционирования моделей, методик и технологий обучения;
- формирование умений самостоятельной организации образовательного процесса;
- формирование навыков преподавательской деятельности на основе современных моделей, методик и технологий обучения;
- формирование навыков самовоспитания, самообразования и развитие потребности в постоянном самосовершенствовании.
- закрепление знаний по:
 - = охране труда,
 - = технике безопасности,
 - = правилами внутреннего трудового распорядка,
 - = соблюдению санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима в образовательной организации.

2.3. Перечень планируемых результатов обучения по педагогической практике, соотнесенных с установленными в программе ординатуры индикаторами достижения компетенций

Код компетенции/ Код индикатора достижения компетенции	Содержание (наименование) компетенции/индикатора достижения компетенции
УК-1.	Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте.
иУК-1.1	Знает: теорию системного подхода; последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач; возможные варианты и способы решения задачи; способы разработки стратегии достижения поставленной цели.
иУК-1.2	Умеет: находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; выделять этапы решения и действия по решению задачи; рассматривать различные варианты решения задачи, оценивая их преимущества и риски; грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки; определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи; разрабатывать последовательность действий решения поставленных задач.
иУК-1.3	Владеет: методами системного и критического анализа проблемных ситуаций; навыками разработки способов решения поставленной задачи методами оценки практических последствий возможных решений поставленных задач.
Планируемые результаты обучения	В процессе решения профессиональных задач (практических ситуаций) демонстрирует следующие результаты: - готов сформулировать проблему, обосновывать гипотезу, выделить ключевые цели и задачи; - применяет навыки клинического мышления, основываясь на достижениях в медицине и фармации; - готов планировать и осуществлять свою профессиональную деятельность исходя из возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации; - умеет обобщать и использовать полученные данные.
УК-4.	Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности.
иУК-4.1	Знает: современные методы и технологии коммуникации; этические и деонтологические нормы общения; психологические и социологические закономерности и принципы межлич-

	ностного взаимодействия.
иУК-4.2	Умеет: выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий.
иУК-4.3	Владеет: навыками взаимодействия с людьми разных возрастных, социальных, этнических и конфессиональных групп.
Планируемые результаты обучения	В процессе решения профессиональных задач (практических ситуаций) демонстрирует следующие результаты: - готов использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - способен использовать приемы эффективного и бесконфликтного общения в профессиональной деятельности; - умеет распознать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - готов применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах; - способен реализовать составленный план в рамках профессионального взаимодействия; - способен оценить результат и последствия своих действий; - понимает значимость своей профессиональной деятельности и готов прогнозировать ее с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; - владеет навыками по применению нравственных норм и правил поведения в конкретных жизненных ситуациях; - способен к выработке системного, целостного взгляда на проблемы коллектива, общества; - готов к соблюдению принципов врачебной этики и деонтологии в работе; - владеет навыком планирования и осуществления профессионального взаимодействия с различными людьми; - умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике, проявлять толерантность в коллективе; - готов контролировать выполнение своих обязанностей обучающимися.
ОПК-3.	Способен осуществлять педагогическую деятельность
иОПК-3.1	Знает: основные педагогические категории; общепедагогические основы профессионального обучения в организациях медицинского профиля; компетентностно -ориентированные образовательные технологии; нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации; содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования образовательной программы и требования к ней.
иОПК-3.2	Умеет: использовать знания о структуре и принципах организации педагогического процесса в профессионально педагогической деятельности; моделировать и конструировать образовательные процессы в образовательных организациях медицинского образования; разрабатывать традиционные и инновационные модели обучения; применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики;

	<p>выявлять актуальные проблемы в профессиональной сфере с целью предложения тем научного исследования обучающимся;</p> <p>осуществлять выбор и использовать оптимальные методы преподавания.</p>
иОПК-3.3	<p>Владеет:</p> <p>навыками педагогического общения и использования компетентностно - ориентированного подхода в педагогической деятельности;</p> <p>действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций;</p> <p>технологией проектирования образовательного процесса.</p>
Планируемые результаты обучения	<p>В процессе решения профессиональных задач (практических ситуаций) демонстрирует следующие результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готов к организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в рамках основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего медицинского (фармацевтического) образования, дополнительных профессиональных образовательных программ (далее также - образовательные программы), ориентированных на соответствующий уровень квалификации; - демонстрирует владение способами систематизации учебных и воспитательных задач; - умеет создавать требовательно-доброжелательную обстановку образовательного процесса; - владеет методами формирования навыков самостоятельной работы, профессионального мышления и развития творческих способностей обучающихся; - умеет осуществлять педагогический контроль и оценку полноты освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) соответствующих образовательных программ; - способен создавать педагогические условия для развития группы (курса) обучающихся по образовательным программам; - реализует социально-педагогическую поддержку обучающихся в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии; - готов разрабатывать учебно-методические материалы для реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) соответствующих образовательных программ; - готов структурировать и преобразовывать научное знание в учебный материал; - владеет методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика: Педагогическая входит в Блок 2 "Практики", обязательная часть.

4. ОБЪЕМ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Блок 2. Практики. обязательная часть	ЗЕ	Часы	Вид аттестации
Второй семестр			
Медицинский университет «Реавиз»			Зачет
Педагогическая практика	3	108	

5. СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Содержание разделов педагогической практики

№ п/п	Наименование раз- дела педагогиче- ской практики	Содержание раздела (темы разделов)
1.	Организационный	<p>Встреча с руководителем практики и знакомство ординаторов с базой прохождения практики (структурными подразделениями Медицинского университета «Реавиз» (далее также – Университет)/ иной образовательной организации профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования.</p> <p>Получение индивидуальных планов-заданий, выполняемых в период практики.</p> <p>Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, соблюдению санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима в образовательной организации.</p> <p>Ознакомление ординаторов с рабочей программой дисциплины (рабочими программами дисциплин), оценочными и методическими материалами; темами занятий, планируемыми к проведению ординатором.</p> <p>Определение руководителем практики совместно с заведующим кафедрой дат проведения занятий ординатором.</p> <p>Краткая характеристика особенностей коллектива, с которым ординатору предстоит проходить практики.</p> <p>Определение основных требований, нормативных положений и форм отчетности по результатам освоения программы практики.</p>
2.	Учебно-методический раздел педагогической практики	<p>Подготовка к занятиям, методическая работа, посещение и анализ занятий, посещение научно-методических консультаций, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none">• изучение индивидуального плана-задания прохождения педагогической практики;• изучение опыта преподавания ведущих преподавателей Университета (иной образовательной организации профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования) в ходе посещения лекционных, лабораторных, практических занятий;• разработка содержания лекционных, лабораторных, практических занятий по дисциплине;

№ п/п	Наименование раздела педагогической практики	Содержание раздела (темы разделов)
		<ul style="list-style-type: none"> • знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в Университете (иной образовательной организации профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования); • посещение научно-методических консультаций, организованных кафедрой; • посещение и анализ занятий обучающихся; • индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методической работы по дисциплине.
3.	Аудиторная нагрузка педагогической практики	<p>Участие в учебном процессе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение/участие в проведении лекционных, лабораторных, практических занятий и их анализ; • проведение/участие в проведении консультаций с обучающимися, в том числе с имеющим трудности в освоении дисциплины (модуля); • проведение/участие в проведении консультаций с обучающимися, реализующими научно-исследовательский проект (работу) на базе кафедры; • участие в оценке качества выполнения различных видов работ обучающихся.
4.	Оформление структурной части отчета по педагогической практике	Осуществляется ежедневно, после завершения работы, обработки и анализа полученной информации.
5.	Подготовка отчета по практике	Систематизация освоенных практических знаний и навыков. Подготовка документальной части отчета о прохождении педагогической практики.
6.	Промежуточная аттестация	<p>Отчет о результатах прохождения педагогической практики на заседании кафедры в присутствии руководителя практики от Медицинского университета «Реавиз».</p> <p>Представление отчета по практике по установленной форме.</p>

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ – ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Порядок отчетности по итогам прохождения практики

Формой отчетности по итогам прохождения педагогической практики является представленная ординатором после окончания практики следующая документация:

- «Индивидуальный план-задание на педагогическую практику» (Приложение №1а);
- «Рабочий график (план) проведения практики»/«Совместный рабочий график (план) проведения практики» (в случае проведения практики в профильной организации) (Приложение №1б);
- «Отчет о прохождении педагогической практики», включающий сведения о выполненной ординатором работе, приобретенных умениях и навыках, перечень проведенных учебных занятий (участия в проведении учебных занятий), консультаций с указанием даты и времени их проведения, курса и номера группы, тем занятий, тематики консультаций (Приложение №2);
- «План-конспекты» проведенных ординатором учебных занятий/занятий с участием ординатора (не менее 3-х), включающий цель, структуру, организацию и содержание

занятия, методику его проведения, анализ работы обучающихся на занятии, способы контроля и оценки знаний обучающихся (Приложение №3);

- «Заключение о прохождении педагогической практики», содержащее оценку выполненной ординатором работы (Приложение №4).

По итогам прохождения педагогической практики ординатор представляет отчет на заседании кафедры (где проводилась практика).

Представление отчета проводится в последний день практики.

Процедура отчета состоит из доклада ординатора о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации и заключения заведующего кафедрой и руководителя практики от Медицинского университета «Реавиз».

Индивидуальный план-задание на производственную практику, Рабочий график (план) проведения практики/Совместный рабочий график (план) проведения практики, Отчет о прохождении производственной практики, Заключение о прохождении производственной практики формируются, проверяются и подписываются посредством электронно-информационной образовательной среды Медицинского университета «Реавиз» (далее – ЭИОС).

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

7.1. Компоненты контроля и их характеристика

Текущий контроль – осуществляется руководителем практики от Медицинского университета «Реавиз», который контролирует:

- выполнение индивидуального плана-задания,
- правильность ведения отчетной документации по практике,
- соблюдение ординатором всех правил и норм поведения на рабочем месте,
- освоение программы практики в рамках заявленных компетенций,

Промежуточная аттестация

- завершающий этап прохождения практики,
- проводится в форме зачета (защита отчета по практике),
- осуществляется в двух направлениях:
 - = оценка результатов обучения по практике;
 - = оценка сформированности компетенций в рамках практики.

7.2. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	Курс	Вид контроля	Наименование этапа практики/ виды выполняемых работ	Оценочные средства
				Способ контроля
1.	1	ТК ПА	<ul style="list-style-type: none"> • Организационный • Учебно-методический раздел педагогической практики • Аудиторная нагрузка педагогической практики • Подготовка отчетной документации по практике 	Индивидуальный план-задание. Рабочий график (план)/ Совместный рабочий график (план) проведения практики. Планы-конспекты занятий. Разработанные учебно-методические материалы. Отчет по практике. Защита отчета по практике

ТК – текущий контроль
ПА – промежуточная аттестация

7.3. Шкалы и процедуры оценивания

7.3.1. Заключение руководителя практики от Медицинского университета «Реавиз» о реализации запланированных результатов обучения по практике и сформированности компетенций в рамках программы практики (далее – заключение руководителя практики)

Критерии заключения

- **Положительное заключение:** «Планируемые результаты обучения достигнуты, индикаторы достижения компетенций проявлены, компетенции сформированы» необходимые практические навыки, предусмотренные программой практики, освоены и подкреплены теоретическими знаниями. Компетенции в рамках освоения программы практики сформированы.
- **Отрицательное заключение:** «Планируемые результаты обучения не достигнуты, индикаторы достижения компетенций не проявлены, компетенции не сформированы» необходимые практические навыки, предусмотренные программой практики, не сформированы и теоретическое содержание не освоено. Компетенции в рамках освоения программы практики не сформированы.

7.3.2. Форма промежуточной аттестации – зачет

7.3.3. Процедура оценивания – защита отчета по практике

7.3.4. Шкалы оценивания результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (сформированность компетенций) в рамках практики

Результат	Критерии оценивания результатов обучения	Критерии оценивания сформированности компетенций
«Зачет»	<ul style="list-style-type: none">- положительное заключение руководителя практики;- освоение материала программы практики;- последовательное, четкое и логически стройное использование материалов программы практики на защите отчета по практике;- способность тесно увязывать теорию с практикой;- свободное применение полученных знаний, умений и навыков;- использование на защите отчета опыта практической деятельности;- правильное обоснование решений, выводов;	<p>Компетенция сформирована. Индикаторы достижения компетенции проявлены. Демонстрирует полное понимание круга вопросов оцениваемой компетенции. Все требования/составляющие индикаторов достижения компетенции в соответствии с Разделом 2 рабочей программы выполнены. Проявляет высокий уровень самостоятельности и адаптивности в использовании теоретических знаний, практических умений и навыков в профессиональной деятельности. Готов к самостоятельной конвертации знаний, умений и навыков в практику.</p>

	- целостное владение навыками и приемами выполнения практических задач.	
«Незачет»	- отрицательное заключение руководителя практики Либо на защите отчета по практике выявлено, что: - материал практики не освоен; - обучающийся допускает грубые неточности в терминологии, неправильные формулировки, нарушения логической последовательности в ответах на вопросы на защите отчета по практике; - значительные затруднения в обосновании решений, выводов.	Демонстрирует непонимание или небольшое понимание круга вопросов оцениваемой компетенции. Ни одно или многие требования/составляющие индикаторов достижения компетенции в соответствии с Разделом 2 рабочей программы не выполнены.

При оценке «Незачет» хотя бы в рамках одной компетенции на зачете по практике выставляется оценка «Незачет».

При отрицательном заключении руководителя практики или отсутствии отчета по практике на зачете по практике выставляется оценка «Незачет».

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

Педагогическая практика	Режим доступа к электронному ресурсу
Бенин, В. Л. Культурологическая компетентность субъекта профессионально- педагогической деятельности : учеб. пособие для студентов и преподавателей высшей школы / Бенин В. Л. , Василина Д. С. , Жукова Е. Д. - 4-е изд. , стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 299 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС Консультант студента http://www.studmedlib.ru/
Бороздина, Г. В. Основы психологии и педагогики : учебное пособие / Г. В. Бороздина. — 3-е изд. — Минск : Вышэйшая школа, 2022. — 416 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks https://www.iprbookshop.ru/
Психология в подготовке врача : учебное пособие / О. С. Ковшова, Н. В. Дейнека, Е. Г. Курбатова, Т. И. Киреева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 195 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks https://www.iprbookshop.ru/
Колеченко, А. К. Энциклопедия педагогических технологий : пособие для преподавателей / А. К. Колеченко. — Санкт-Петербург : КАРО, 2024. — 368 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks https://www.iprbookshop.ru/
Саенко, Н. Р. Психология и педагогика высшей школы : учебно-методическое пособие / Н. Р. Саенко, Е. А. Гусева. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 130 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks https://www.iprbookshop.ru/
Калюжный, А. С. Психология и педагогика : учебное пособие / А. С. Калюжный. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 320 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks https://www.iprbookshop.ru/
Безрукова, В. С. Педагогика : учебное пособие / В. С. Безрукова. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 324 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks https://www.iprbookshop.ru/

8.2. Дополнительная литература

Педагогическая практика	Режим доступа к электронному ресурсу
Писарева, Т. А. Общие основы педагогики : учебное пособие / Т. А. Писарева. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 127 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks

	https://www.iprbookshop.ru/
Узунова, Н. С. Педагогическая деятельность ВШ : учебное пособие / Н. С. Узунова, Ф. В. Узунов. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2019. — 142 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks https://www.iprbookshop.ru/
Джуринский А.Н. История образования и педагогической мысли [Электронный ресурс]: учебник/ Джуринский А.Н.— Саратов: Вузовское образование, 2017.— 356 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks https://www.iprbookshop.ru/
Белова Ю.В. Педагогика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Ю.В. Белова. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 83 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks https://www.iprbookshop.ru/
Педагогика в зеркале научно-исследовательского педагогического поиска [Электронный ресурс] / В.А. Попков, А.В. Коржуев - М. : Лаборатория знаний, 2017. – 217с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС Консультант студента http://www.studmedlib.ru/
Духина Т.Н., Педагогика и психология: перспективы развития [Электронный ресурс] : монография / Т.Н. Духина, Н.Б. Дрожжина, О.О. Лимонова и др. - Ставрополь : АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2018. - 176 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС Консультант студента http://www.studmedlib.ru/
Таранова Т.Н. Общая педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Таранова Т.Н., Гречкина А.А.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017.— 151 с.	Режим доступа: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks https://www.iprbookshop.ru
Курс по общим основам педагогики [Электронный ресурс]/ — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017.— 117 с.	Режим доступа: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks https://www.iprbookshop.ru
Архипова Т.Т. Педагогическая психология. Информационные материалы курса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Архипова Т.Т., Снегирева Т.В.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 305 с.	Режим доступа: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks https://www.iprbookshop.ru

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ)

Описание ресурса	Ссылка на интернет ресурс
Электронные версии журналов, полнотекстовые статьи по медицине и биологии электронной научной библиотеки	https://elibrary.ru/
Многопрофильный образовательный ресурс, доступ к учебной литературе и дополнительным материалам	http://www.studentlibrary.ru/
Электронная библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
Федеральная электронная медицинская библиотека.	https://femb.ru
Медико-биологический информационный портал для специалистов	http://www.medline.ru
Медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
Русский медицинский журнал	http://www.rmj.ru
Медицинская on-line библиотека	http://med-lib.ru
Библиотека медицинских книг	http://medic-books.net
Книги и учебники по медицине	https://www.booksmed.com/
Русский медицинский сервер	http://www.rusmedserv.com
Справочник лекарств по ГРЛС Минздрава РФ	http://www.medi.ru

Литература, размещенная в ЭБС «IPRbooks» и «Консультант студента» становится доступной после получения паролей. Вход в ЭБС осуществляется через соответствующие сайты: ЭБС «IPRbooks» и ЭБС «Консультант студента» .

Полнотекстовые электронные издания доступны после регистрации в системе. Поиск необходимых изданий осуществляется через каталоги или расширенную систему поиска.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

10.1. Информационные и образовательные технологии:

Единая медицинская информационно-аналитическая система Самарской области.

Система электронного медицинского документооборота.

Организация передачи данных лабораторных исследований во "Всероссийский центр медицины катастроф "Защита".

Единая автоматизированная вертикально-интегрированная информационно-аналитическая система по проведению медико-социальной экспертизы» (ФГИС ЕАВИИАС МСЭ)

Информационная система МДЛП (ФГИС МДЛП) .

Мониторинги исполнения приказов МЗ СО.

Телемедицинские консультации Самарской области .

Информационная система Центральный Архив Медицинских Изображений Самарской области (ИС ЦАМИ СО) .

АСУЛОИ «М-АПТЕКА» .

ГИС СМП.

10.2. Перечень программного обеспечения

Office Standard 2016

Office Standard 2019

Microsoft Windows 10 Professional

Отечественное программное обеспечение:

Антивирусный пакет Dr.Web Desktop Security Suite (Комплексная защита)

Единая информационная система управления учебным процессом "ТАН-ДЕМ.Университет"

СЭД "Тезис"

МИС "Медиалог"

Свободно распространяемое программное обеспечение:

Операционная система CentOS 7

Лицензия GNU GPL

Операционная система Ubuntu 14

Лицензия GNU GPL

Операционная система Ubuntu 16

Лицензия GNU GPL

Система дистанционного обучения "Moodle"

Лицензия GNU GPL

Офисный пакет "LibreOffice"

Лицензия Mozilla Public License, version 2.0

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Практика проводится в структурных подразделениях (кафедрах) Медицинского университета «Реавиз» либо на базах других образовательных организаций по профилю подготовки, с которыми заключены договоры на организацию практической подготовки, оснащенных специализированным оборудованием в количестве, в количестве, позволяющем обучающимся осваивать трудовые действия и формировать необходимые навыки для выполнения трудовых функций, предусмотренных профессиональным стандартом, индивидуально, в соответствии со справкой материально-технического обеспечения.

ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание высшего образования по программам ординатуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой ординатуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ ординатуры, адаптированных для обучения указанных обучающихся

Обучение по программам ординатуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Медицинским университетом «Реавиз» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся

Медицинским университетом «Реавиз» созданы специальные условия для получения высшего образования по программам ординатуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по программам ординатуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя

- Использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания,
- специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального использования,
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь,
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий,
- обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ ординатуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по программам ординатуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Медицинским университетом «Реавиз» обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения,

При получении высшего образования по программам ординатуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно услуги сурдопереводчиков.

При получении высшего образования по программам ординатуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебные пособия, иная учебная литература.

Приложение 1а

	Руководитель практики от базы практики	Ф.И.О.
	Руководитель практики от Медицинского университета «Реавиз»	Ф.И.О.

Дата: _____

**Индивидуальный план-задание
прохождения педагогической практики в ординатуре
(20__ - 20__ учебный год)**

Ординатор _____

Ф.И.О. ординатора

Специальность: _____

шифр, наименование

Кафедра: _____

наименование

База практики: _____

наименование

Трудоемкость практики: _____

З.Е.

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Планируемые формы работы	Место выполнения	Сроки выполнения
1.	Изучение опыта ведущих преподавателей Университета/ иной образовательной организации профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования в ходе посещения лекционных, лабораторных, практических занятий.		
2.	Ознакомление с документацией кафедры по проведению занятий (изучение методических материалов).		
3.	Изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины.		
4.	Разработка учебно-методических материалов, методических рекомендаций, оценочных средств, презентаций и др.		
5.	Проведение лекционных, лабораторных, практических занятий с обучающимися.		
6.	Проведение/участие в проведении консультаций с обучающимися, в том числе с имеющим трудности в		

	освоении дисциплины (модуля).		
7.	Проведение/участие в проведении консультаций с обучающимися, реализующими научно-исследовательский проект (работу) на базе кафедры.		
8.	Участие в оценке качества самостоятельной работы обучающихся.		

Приложение 16

	Руководитель практики от базы практики	Ф.И.О.
	Руководитель практики от Медицинского университета «Реавиз»	Ф.И.О.

Дата: _____

**Рабочий график (план)/Совместный рабочий график (план)
проведения педагогической практики
(20__ - 20__ учебный год)**

Ординатор _____
Ф.И.О. ординатора

Специальность: _____
шифр, наименование

Кафедра: _____
наименование

База практики: _____
наименование

Трудоемкость практики: _____
З.Е.

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Планируемые формы работы	Место проведения	Календарные сроки
1.	Организационный этап		
2.	Учебно-методический раздел педагогической практики		
3.	Аудиторная нагрузка педагогической практики		
4.	Оформление структурной части отчета по практике		
5.	Подготовка отчета по практике		
6.	Промежуточная аттестация		

Приложение 2

	Руководитель практики от Медицинского университета «Реавиз»	Ф.И.О.
--	--	--------

Дата: _____

**Отчет
о прохождении педагогической практики
(20__ - 20__ учебный год)**

Ординатор _____ *Ф.И.О. ординатора*

Специальность: _____ *шифр, наименование*

Кафедра: _____ *наименование*

База практики: _____ *наименование*

Трудоемкость практики: _____ *З.Е.*

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Формы работы	Отметка о выполнении
Организационный этап «__» _____ 20__	Знакомство с базой прохождения практики.	
	Знакомство с руководителем практики от базы практики, графиком прохождения практики, индивидуальным планом-заданием	
	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, соблюдению санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима в образовательной организации. <i>Примечание:</i> инструктаж проводит руководитель практики от базы практики	
	Ознакомление ординаторов с рабочей программой дисциплины (рабочими программами дисциплин), оценочными и методическими материалами; темами занятий, планируемыми к проведению ординатором.	
	Определение руководителем практики совместно с ведущим кафедрой дат проведения занятий ординатором.	
	Краткая характеристика особенностей коллектива, с которым ординатору предстоит прохождение практики.	
	Определение основных требований, нормативных положений и форм отчетности по результатам освоения программы практики.	

Учебно-методическая работа	Формы работы	Отметка о выполнении
1.	Изучение индивидуального плана-задания прохождения педагогической практики	
2.	Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей Университета (иной образовательной организации про-	

	фессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования) в ходе посещения лекционных, лабораторных, практических занятий	
3.	Ознакомление с документацией кафедры по проведению занятий (изучение методических материалов)	
4.	Изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины.	
5.	Разработка учебно-методических материалов, методических рекомендаций, оценочных средств, презентаций и др.	
6.	Разработка содержания лекционных, лабораторных, практических занятий по дисциплине	
7.	Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в Университете	
8.	Посещение научно-методических консультаций, организованных кафедрой	
9.	Посещение и анализ занятий обучающихся	
10.	Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методической работы по дисциплине	
...	...	
Аудиторная нагрузка		
1.	Проведение/участие в проведении лекционных, лабораторных, практических занятий и их анализ	
2.	Проведение/участие в проведении консультаций с обучающимися, в том числе с имеющим трудности в освоении дисциплины (модуля).	
3.	Проведение/участие в проведении консультаций с обучающимися, реализующими научно-исследовательский проект (работу) на базе кафедры.	
4.	Участие в оценке качества различных видов работ обучающихся	
...	...	

Календарный график проведенных практических занятий/консультаций

№ п/п	Тема занятия	Вид занятий	Дата	Группа
1				

Приложения:

1. Материалы анализа прослушанных занятий у ведущих преподавателей кафедры.
2. Материалы теоретической работы (разработанные учебно-методические материалы, методические рекомендации, оценочные средства, презентации к лекциям)
3. Планы-конспекты проведенных занятий.
4. Календарный график проведенных практических занятий

Заключение руководителя практики от Медицинского университета «Реавиз»:

	Руководитель практики от Медицинского университета «Реавиз»	Ф.И.О.
--	--	--------

Дата: _____

План – конспект
Проведения практического (лекционного, лабораторного) занятия
по теме: _____
(20__ - 20__ учебный год)

Ординатор

Ф.И.О. ординатора

Специальность: _____

шифр, наименование

Кафедра: _____

наименование

База практики: _____

наименование

Трудоемкость практики: _____

З.Е.

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Продолжительность: _____

Факультет, форма обучения, курс, группа: _____

Аннотация: Занятие относится к Разделу « _____ ».

На занятии используются оценочные средства для проверки знаний обучающихся.

На занятии проводится исследовательская работа в виде лабораторной работы по теме:

Цель занятия:

Задачи занятия:

Оснащение занятия: ноутбук, проектор, совместимый с ПК

Место проведения: учебная комната.

Этапы проведения занятия:

Название эта- па	Содержание этапа	Цель этапа
1. Организа- ционный этап	Отметка присутствующих обу- чающихся. Выяснение причин отсутствия обучающихся на очередном заня- тии.	Подготовить обучающихся к работе
2. Вводное сло- во преподавате-	Изложение преподавателем ос- новной цели и задач текущего	Мобилизация обучающихся на рас- смотрение темы занятия. Формиро-

ля	практического занятия, теоретической и практической значимости изучения темы занятия. Краткое изложение преподавателем основных теоретических моментов по теме.	вание мотивации обучающихся для изучения темы занятия.
3. Контроль исходного уровня знаний	Опрос обучающихся по следующим вопросам: 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ =	Проверка готовности обучающихся к занятию, обсуждение вопросов, формулирование выводов по вопросам.
4. Самостоятельная работа обучающихся	1. Просмотр и обсуждение презентации на тему: _____ _____ _____ _____ 2. Отчет о выполненных тематических заданиях по теме занятия. 3. Решение ситуационных задач.	Проверка уровня усвоения материала и развитие навыка самостоятельного использования теоретических знаний.
Итоговый тестовый контроль	Написание итогового тестового контроля	Проверка уровня усвоения материала и развитие навыка самостоятельного использования теоретических знаний.
5. Заключение	Обучающиеся индивидуально отчитываются по проведению самостоятельной работы. Обучающимся выставляются оценки за занятие по итогам всех форм работы. Дается задание на следующее занятие.	Оценка знаний и деятельности обучающихся. Мотивация на самостоятельную работу.

Литература:

а) основная литература

...

б) дополнительная литература

...

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

...

	Заведующий кафедрой	Ф.И.О.
	Руководитель практики от Медицинского университета «Реавиз»	Ф.И.О.

**Заключение
о прохождении педагогической практики**

За время прохождения педагогической практики мероприятия, запланированные в индивидуальном плане-задании, выполнены полностью.

Осуществлено ознакомление с документацией кафедры по проведению лекционных, практических, лабораторных занятий по дисциплине _____ для обучающихся ____ курса _____ факультета по специальности _____

Изучены: учебный план направления подготовки, учебная программа дисциплины, учебно-методические материалы, ... _____

В ходе педагогической практики были разработаны следующие материалы:

Были проведены занятия/принял участие в проведении занятий общим объемом _____ часов.

По окончании практики на заседании кафедры в присутствии руководителя практики от Медицинского университета «Реавиз» был заслушан отчет ординатора по результатам проведенной педагогической практики.

Зачет по педагогической практике: _____
(зачет/ незачет)

**Методические рекомендации по проведению практики
для руководителей и ординаторов.**

Руководство педагогической практикой

Для руководства педагогической практикой назначаются руководитель из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Медицинского университета «Реавиз» и руководитель практики из числа работников образовательной организации высшего образования (работников кафедры Университета).

Руководитель педагогической практики от Медицинского университета «Реавиз»:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные план-задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным программой практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных план-заданий

Руководитель педагогической практики от образовательной организации:

- согласовывает индивидуальные план-задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, соблюдению санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима в образовательной организации.

При проведении педагогической практики в иной образовательной организации профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования руководителями практики от Медицинского университета «Реавиз» и иной образовательной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения педагогической практики.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в форме защиты отчета по практике.

По итогам положительной аттестации ординатору выставляется зачет в соответствии с учебным планом.

Обязанности ординатора.

- своевременно прибыть на место практики;
- выполнять требования охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, соблюдению санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима в образовательной организации;
- подчиняться действующим в образовательной организации правилам;
- нести ответственность за выполняемую работу и результаты;
- полностью выполнять виды работ, предусмотренные план-заданием по практике.