

ЭЦП Лысов Николай Александрович



F 2 5 6 9 9 F 1 D E 0 1 1 1 E A

ЭЦП Бунькова Елена Борисовна



F C 9 3 E 8 6 A C 8 C 2 1 1 E 9

Утверждено 31.05.2018г.  
протокол № 5.

председатель Ученого Совета Лысов Н.А.

ученый секретарь Ученого Совета Бунькова Е.Б.  
Приказ ректора от 31.05.2018 №00057 А/07-06

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Тренинг профессионально ориентированных риторики, дискуссий и общения**

**БЛОК 1**  
**ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ**  
**Обязательные дисциплины**

**ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ) –**  
**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**  
**В АСПИРАНТУРЕ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ:**  
**30.06.01 ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ МЕДИЦИНА**

**Направленность (профиль): Анатомия человека**  
**Срок обучения: 3 года, 180 з.е.**

Самара

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) Тренинг профессионально ориентированных риторики, дискуссий и общения в основу положены:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 30.06.01 ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ МЕДИЦИНА (уровень подготовки кадров высшей квалификации) Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 сентября 2014 г. № 1198 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464).

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры реабилитологии и сестринского дела «29» мая 2018г. Протокол № 10.

**Заведующий кафедрой**

реабилитологии и сестринского дела:

д.м.н., доцент

Самыкина Е.В.

**Разработчики:**

доцент кафедры

реабилитологии и сестринского дела:

к.п.н.

Сухобрус Е.А.

**Информация о языках,  
на которых осуществляется образование (обучение) по подготовке кадров высшей  
квалификации по ФГОС ВО в аспирантуре.**

В Частном учреждении образовательной организации высшего образования «Медицинском университете «Реавиз» при обучении по подготовке кадров высшей квалификации по ФГОС ВО в аспирантуре образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1. Обязательный минимум содержания дисциплины

**Цели дисциплины** - освоение теоретических и практических риторических знаний аспирантами, формирование их риторической и коммуникативной компетентности, обогащение общекультурного облика, развитие речевой эрудиции, речевой культуры и речевого педагогического мастерства, расширение социокультурной среды и профессионального коммуникативно-речевого пространства, приобретение умений и навыков в области основ индивидуальной риторической и дискуссионной культуры, этикета и ораторского искусства для успешного практического применения в различных сферах профессиональной деятельности; овладение речью как важнейшим инструментом профессиональной деятельности, формирование речевой культуры кадров высшей квалификации, умеющих говорить публично, ориентированных на различные уровни взаимодействия с людьми, владеющих основами риторики как науки об убедительной и оптимальной речи, основами педагогической риторики, в целом на формирование общекультурных компетенций социального взаимодействия.

### Области исследований:

1. Исследование строения, макро- и микротопографии органов, их отделов, различных структурных компонентов у человека.
2. Определение нормативов строения тела, его частей, органов, их компонентов (в условиях нормы) с учетом возрастнo-половой и другой типологии.
3. Анализ и градация разнообразных вариантов, индивидуальных особенностей и аномалий организации тела человека.
4. Определение анатомических преобразований тела, его частей в онтогенезе.
5. Изучение изменчивости анатомических структур тела в филогенезе.
6. Выявление влияния формообразующих факторов (пол, конституция, профессия, этно-территориальные факторы и др.) строения человеческого тела.
7. Выявление действия разных экологических влияний, включая неблагоприятные, на развитие и становление тела человека, его отдельных органов, их структур, систем, аппаратов.
8. Исследование строения тела живого человека с применением разнообразных клинических и инструментальных факторов.

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>универсальные компетенции:</b>	
способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1)	способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1)
способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2)	

готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3)	готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3)
готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4)	
способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5)	
способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)
<b>общепрофессиональные компетенции:</b>	
способность и готовность к организации проведения фундаментальных научных исследований в области биологии и медицины (ОПК-1);	
способность и готовность к проведению фундаментальных научных исследований в области биологии и медицины (ОПК-2)	
способность и готовность к анализу, обобщению и публичному представлению результатов выполненных научных исследований (ОПК-3)	способность и готовность к анализу, обобщению и публичному представлению результатов выполненных научных исследований (ОПК-3);
готовность к внедрению разработанных методов и методик, направленных на охрану здоровья граждан (ОПК-4)	
способность и готовность к использованию лабораторной и инструментальной базы для получения научных данных (ОПК-5)	
готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-6)	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-6)
<b>профессиональные компетенции:</b>	
способность и готовность к исследованию и определению строения, макро- и микропографии органов, их отделов, различных структурных компонентов у человека с учетом возрастнo-половой и другой типологии (ПК-1)	
способность и готовность к проведению анализа и градации разнообразных вариантов, индивидуальных особенностей и аномалий организации тела человека, определение анатомических преобразований тела, его частей в онтогенезе и изучение изменчивости анатомических структур тела в филогенезе (ПК-2)	
способность и готовность к выявлению влияния формообразующих факторов строения	

человеческого тела и выявлению действия разных экологических влияний, включая неблагоприятные, на развитие и становление тела человека. (ПК-3)	
способность и готовность к проведению исследований строения тела живого человека с применением разнообразных клинических и инструментальных факторов (ПК-4)	

**Перечень задач обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины**

<b>Планируемые результаты освоения дисциплины</b>	<b>Задачи обучения по дисциплине</b>
способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1)	- сформировать представление о риторике и ораторской речи как важной составляющей речевой компетентности личности; - овладевать основами речевого этикета и риторического искусства науки; - вырабатывать навыки публичного выступления в формах монолога и диалога;
готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно образовательных задач (УК-3);	- развить речевые, коммуникативные и социально-перцептивные умения в сфере социокультурного взаимодействия; - овладевать спецификой профессионально - ориентированных риторик, дискуссий и общения;
способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).	- пополнить научный словарный запас, лексикон, «тезаурус»;
способность и готовность к анализу, обобщению и публичному представлению результатов выполненных научных исследований (ОПК-3);	- развить индивидуальную речевую культуру, речевое педагогическое мастерство, навыки ораторского искусства и научных публичных выступлений;
готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-6).	- овладевать основами публичного дискусивно-полемиического мастерства; - формировать адекватное речевое поведение в различных научных коммуникативных ситуациях, используя комплекс психолого-педагогических знаний; - способствовать повышению общего уровня риторической культуры и речевой компетентности аспиранта в различных сферах его профессиональной деятельности, в том числе педагогического исследования.

**1.4. В результате освоения дисциплины, обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения:**

**знать:**

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность учреждений здравоохранения;
- основы педагогической риторики;

- законы построения и речевого оформления профессионально ориентированных публичных выступлений;
- речевые жанры, используемые в профессиональной деятельности преподавателя высшей школы;
- стратегию и тактику спора, способы предотвращения конфликта и поведения в конфликтной ситуации;
- формы и пути совершенствования собственной речи.
- основные правила речевого этикета, основы публичной речи;
- алгоритмы позитивного речевого поведения в актуальных ситуациях общения, взаимопонимания, взаимодействия;
- этические требования и нормы во взаимодействии коммуникантов

**уметь:**

- использовать технические приемы организации речевых актов;
- управлять специфическими языковыми барьерами на профессионально- ориентированном материале;
- грамотно организовывать дискуссию на профессиональные темы;
- быстро воспринимать речь во всех видах слова, обращать внимание на речевые элементы (эмоциональность и ритм речи, четкая дикция, смысловые паузы и т.д.);
- произносить и анализировать публичную речь профессионально ориентированного характера;
- понимать и реализовывать монологическую и диалогическую речи в сфере профессиональной коммуникации;
- осуществлять речевую коммуникацию, слушать собеседника, находить «язык общения» с каждым, развивая эмпатийный компонент;
- грамотно задавать общие и конкретные вопросы, отвечать развернуто либо кратко;
- изобретать мысли и действия и облекать их в такую речевую форму, которая отвечает конкретным обстоятельствам, то есть уметь создавать монолог, вести диалог и управлять им;
- извлекать из речи нужные смыслы для принятия оперативных решений;
- находить адекватные психолого-педагогические пути решения возникающих коммуникативно-речевых ситуаций и задач;
- корректно вести дискуссию, полемику, спор;
- проявлять речевую компетенцию в сфере профессионально ориентированных риторик, педагогической риторики;

**владеть:**

- навыками применения разнообразных технологий педагогического общения;
- навыками использования методов и приемов научного публичного выступления;
- навыками ведения профессиональной дискуссии, составления презентаций и эффективного взаимодействия с личностью и группой.
- речевыми и логическими приемами построения публичной речи; законами, умозаключениями риторики;
- этическими нормами взаимодействия и сотрудничества в процессе коммуникации в педагогическом общении;
- вербальными и невербальными средствами языка для успешного общения;
- методикой построения ораторской речи;
- эмоционально-психологической стабильностью, речевой мобильностью и адаптивностью;
- грамотными приемами использования риторических знаний в сферах профессиональной, научной деятельности
- приемами убеждения и аргументации в процессе речевого воздействия.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Тренинг профессионально ориентированных риторики, дискуссий и общения» относится к Блоку 1 Вариативной части, Обязательным дисциплинам ОПОП ВО подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 30.06.01 ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ МЕДИЦИНА, направленность: **Анатомия человека**

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Вид учебной работы	ГОД ОБУЧЕНИЯ		
	1 год	2 год	3 год
<b>Контактная работа с преподавателем (Аудиторные занятия) (всего), в том числе:</b>		<b>48</b>	
Лекции (Л)		24	
Практические занятия (ПЗ),		24	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО)</b>		<b>24</b>	
<b>Вид промежуточной аттестации</b>		<b>Зачет с оценкой</b>	
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	час.	<b>72</b>	
	ЗАЧ. ЕД.	<b>2</b>	

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

### 4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№п/п	Компетенции	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)
1.	УК-1 УК-3, УК-6, ОПК-3, ОПК-6	Раздел 1. <b>Общие понятия профессиональной коммуникации.</b>	Введение. Коммуникация в профессиональной деятельности исследователя и преподавателя. Классификация трудностей и страхов коммуникации. Пути преодоления трудностей в научной и педагогической коммуникации. Цели и ценности коммуникативного общения. Достоинство личности контрагента. Толерантность как принцип культуры общения. Структура личностного и группового общения. Некоторые особенности межличностного общения педагога и обучающегося. Лекторское мастерство и элементы культуры умственного труда. Лекция и презентация как система, их компоненты: лектор, содержание лекции, презентации, аудитория, цель, средства и ситуация лекции. Конфликты и полемика. Классификация конфликтов и их причины. Виды спора. Уловки и

№п/п	Компетенции	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)
			манипуляции в споре. Логический такт и манера спора. Понятие профессионально-деловых переговоров.
2.	УК-1 УК-3, УК-6, ОПК-3, ОПК-6	<b>Раздел 2. Парадигмы и модели профессионально-деловых коммуникаций.</b>	<p>Профессиональные коммуникации как часть профессионального взаимодействия.</p> <p>Основы публичного выступления и презентации. Методы управления аудиторией.</p> <p>Упражнения для снятия психологической напряженности перед выступлением.</p> <p>Тренинг техники речи: ролевые эпизоды для тренировки фонационного дыхания. артикуляция согласных звуков Тренировка речевого мышления – чтение «с листа» незнакомого газетного текста. Устное воспроизведение содержания статьи с помощью конспекта ключевых слов. Импровизация речи: эпидейктическая речь, юмор в публичной речи. Орфоэпические нормы речи. Как установить контакт с аудиторией. Элокуция – лексическое богатство речи: синонимы, сюжет из глаголов, стили речи, телеграмма, эпитеты и др. Деловое сообщение на основе статистических данных. Фразеологические обороты. Риторические фигуры. Риторический анализ текста. Лексическая норма. Этикетная речь. Невербальные средства общения. Проксемика. Эмпатическое восприятие другого человека. Интонация как средство речевого воздействия. Правила произнесения монолога.</p> <p>Технология ведения профессионально-деловых переговоров.</p> <p>Определение собственного стиля поведения в переговорах. Конфликтные ситуации. Ведение дискуссии. Руководство дискуссией, приемы аргументации и приемы, способствующие пониманию партнера.</p> <p>Проведение совещаний. Совещательная речь. Письменные профессиональные коммуникации.</p> <p>Общепринятые термины и термины узкого специального употребления. Термины широкого и узкого употребления.</p> <p>Особенности профессиональных коммуникаций по телефону.</p>



**4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

№ п/п	Год обучения	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу (в часах)				Формы контроля успеваемости
			Л	ПЗ	СРО	всего	
1.	2	Раздел 1. Общие понятия профессиональной коммуникации.	12	12	12	36	Собеседование. Тестовый контроль. Ситуационные задачи
2.		Раздел 2. Парадигмы и модели профессионально-деловых коммуникаций.	12	12	12	36	Собеседование. Тестовый контроль. Ситуационные задачи
		Итого	24	24	24	72	

**4.3. Название тем лекций дисциплины (модуля)**

№ п/п	Название тем лекций дисциплины (модуля)	Год обучения		
		1	2	3
1.	Введение. Коммуникация в профессиональной деятельности исследователя и преподавателя. Классификация трудностей и страхов коммуникации. Пути преодоления трудностей в научной и педагогической коммуникации.		3	
2.	Цели и ценности коммуникативного общения. Достоинство личности контрагента. Толерантность как принцип культуры общения. Структура личностного и группового общения.		3	
3.	Лекторское мастерство и элементы культуры умственного труда. Лекция и презентация как система, их компоненты.		3	
4.	Конфликты и полемика. Классификация конфликтов и их причины		3	
5.	Основы публичного выступления и презентации. Методы управления аудиториями.		3	
6.	Тренинг техники речи. Тренировка речевого мышления. Импровизация речи. Невербальные средства общения. Интонация как средство речевого воздействия.		3	
7.	Технология ведения профессионально-деловых переговоров. Стили переговоров. Конфликтные ситуации. Ведение дискуссии.		3	
8.	Письменные профессиональные коммуникации. Особенности профессиональных коммуникаций по телефону.		3	
	Итого		24	

**4.4. Название тем практических занятий**

№ п/п	Название тем практических занятий дисциплины (модуля)	Год обучения		
		1	2	3
1.	Введение. Коммуникация в профессиональной деятельности исследователя и преподавателя. Классификация трудностей и		3	

	страхов коммуникации. Пути преодоления трудностей в научной и педагогической коммуникации.			
2.	Цели и ценности коммуникативного общения. Достоинство личности контрагента. Толерантность как принцип культуры общения. Структура личностного и группового общения.		3	
3.	Лекторское мастерство и элементы культуры умственного труда. Лекция и презентация как система, их компоненты.		3	
4.	Конфликты и полемика. Классификация конфликтов и их причины		3	
5.	Основы публичного выступления и презентации. Методы управления аудиторией.		3	
6.	Тренинг техники речи. Тренировка речевого мышления. Импровизация речи. Невербальные средства общения. Интонация как средство речевого воздействия.		3	
7.	Технология ведения профессионально-деловых переговоров. Стили переговоров. Конфликтные ситуации. Ведение дискуссии.		3	
8.	Письменные профессиональные коммуникации. Особенности профессиональных коммуникаций по телефону.		3	
	Итого		24	

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 5.1. Виды самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Год обучения	Наименование раздела дисциплины	Виды СРО	Всего часов
1.	2	Раздел 1. Общие понятия профессиональной коммуникации.	Подготовка к текущему контролю. Решение ситуационных задач. Подготовка ответов на теоретические и практические вопросы. Подготовка к промежуточной аттестации.	12
2.		Раздел 2. Парадигмы и модели профессионально-деловых коммуникаций.	Подготовка к текущему контролю. Решение ситуационных задач. Подготовка ответов на теоретические и практические вопросы. Подготовка к промежуточной аттестации.	12
<b>ИТОГО часов:</b>				<b>24</b>

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 6.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

##### 6.1.1. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- научно-исследовательская деятельность в области охраны здоровья граждан, направленная на сохранение здоровья, улучшение качества и продолжительности жизни человека путем проведения фундаментальных исследований в биологии и медицине;
- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

##### 6.1.2. Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся

**следующих универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) компетенций:**

**универсальные компетенции:**

-способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

-готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно образовательных задач (УК-3)

-способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

**общепрофессиональные компетенции:**

-способность и готовность к анализу, обобщению и публичному представлению результатов выполненных научных исследований (ОПК-3);

-готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-6)

### 6.1.2. Уровни сформированности компетенции у обучающихся

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства
1	УК-1	Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	методы критического анализа и оценки современных научных достижений, генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	анализировать и оценивать современные научные достижения, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	методикой критического анализа и оценки современных научных достижений при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Собеседование. Тестовые задания. Ситуационные задачи.
2	УК-3	готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно образовательных задач	принципы работы российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно образовательных задач	участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно образовательных задач	навыками взаимодействия с участниками российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно обра-	Собеседование. Тестовые задания. Ситуационные задачи

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства
					зовательных задач	
3	УК-6	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	принципы планирования и реализации личностного развития, исходя из этапов профессионального роста	планировать и решать задачи личностного и профессионального развития	навыками планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития	Собеседование. Тестовые задания. Ситуационные задачи
4	ОПК-3	способность и готовность к анализу, обобщению и публичному представлению результатов выполненных научных исследований	принципы анализа и обобщения результатов исследований, современные методы обработки результатов исследования, формы публичного представления научных данных	интерпретировать, обобщать информацию, формулировать выводы и публично представлять результаты выполненных научных исследований	навыками анализа, обобщения и оформления результатов научного исследования, публичного представления результатов выполненных научных исследований	Собеседование. Тестовые задания. Ситуационные задачи
5	ОПК-6	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	основные законодательные документы и нормативные акты, регламентирующие деятельность преподавателя ВУЗа; основные принципы построения образовательных программ	использовать обоснованные формы, методы и приемы организации образовательной деятельности, применять современные образовательные технологии; разрабатывать образовательные программы на основе компетентностного подхода, модульного	технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования; - методологией планирования, разработки и реализации учебного процесса в высшем учебном заведении	Собеседование. Тестовые задания. Ситуационные задачи

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства
				принципа; оценивать успеваемость обучающихся		

#### 6.1.4. Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Год обучения	Компетенции	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)
2	УК-1 УК-3, УК-6, ОПК-3, ОПК-6	<b>Раздел 1. Общие понятия профессиональной коммуникации.</b>	<p>Введение. Коммуникация в профессиональной деятельности исследователя и преподавателя. Классификация трудностей и страхов коммуникации. Пути преодоления трудностей в научной и педагогической коммуникации.</p> <p>Цели и ценности коммуникативного общения. Достоинство личности контрагента. Толерантность как принцип культуры общения. Структура личностного и группового общения. Некоторые особенности межличностного общения педагога и обучающегося.</p> <p>Лекторское мастерство и элементы культуры умственного труда. Лекция и презентация как система, их компоненты: лектор, содержание лекции, презентации, аудитория, цель, средства и ситуация лекции.</p> <p>Конфликты и полемика. Классификация конфликтов и их причины. Виды спора. Уловки и манипуляции в споре. Логический такт и манера спора. Понятие профессионально-деловых переговоров.</p>
2	УК-1 УК-3, УК-6, ОПК-3, ОПК-6	<b>Раздел 2. Парадигмы и модели профессионально-деловых коммуникаций.</b>	<p>Профессиональные коммуникации как часть профессионального взаимодействия.</p> <p>Основы публичного выступления и презентации. Методы управления аудиторией.</p> <p>Упражнения для снятия психологической напряженности перед выступлением.</p> <p>Тренинг техники речи: ролевые эпизоды для тренировки фонационного дыхания. артикуляция согласных звуков Тренировка речевого мышления – чтение «с листа» незнакомого газетного текста. Устное воспроизведение содержания статьи с помощью конспекта ключевых слов. Импровизация речи: эпидейктическая речь, юмор в публичной речи. Орфоэпические нормы речи. Как установить контакт с аудиторией. Элокуция – лексическое богатство речи: синонимы, сюжет из глаголов, стили речи, телеграмма, эпитеты и др. Деловое сообщение на основе статистических данных. Фразеологические обороты. Риторические фигуры. Риторический анализ текста. Лексическая норма. Этикетная речь. Невербальные средства общения. Проксемика. Эмпатическое восприятие дру-</p>

Год обучения	Компетенции	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)
			<p>гого человека. Интонация как средство речевого воздействия. Правила произнесения монолога.</p> <p>Технология ведения профессионально-деловых переговоров.</p> <p>Определение собственного стиля поведения в переговорах. Конфликтные ситуации. Ведение дискуссии. Руководство дискуссией, приемы аргументации и приемы, способствующие пониманию партнера.</p> <p>Проведение совещаний. Совещательная речь.</p> <p>Письменные профессиональные коммуникации.</p> <p>Общепринятые термины и термины узкого специального употребления. Термины широкого и узкого употребления.</p> <p>Особенности профессиональных коммуникаций по телефону.</p>

## 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкал оценивания

### 6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этапы формирования	Показатели оценивания	Критерии оценивания
<p><b>Раздел 1.</b> Общие понятия профессиональной коммуникации.</p> <p><b>Раздел 2.</b> Парадигмы и модели профессионально-деловых коммуникаций.</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;</li> <li>- нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность учреждений здравоохранения;</li> <li>- основы педагогической риторики;</li> <li>- законы построения и речевого оформления профессионально ориентированных публичных выступлений;</li> <li>- речевые жанры, используемые в профессиональной деятельности преподавателя высшей школы;</li> <li>- стратегию и тактику спора, способы предотвращения конфликта и поведения в конфликтной ситуации;</li> <li>- формы и пути совершенствования собственной речи.</li> </ul> <p>- основные правила речевого этикета, основы публичной речи;</p> <p>- алгоритмы позитивного речевого поведения в актуальных ситуациях общения, взаимопонимания, взаимодействия;</p> <p>- этические требования и нормы во взаимодействии коммуникантов</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать технические приемы организации речевых актов;</li> </ul>	Шкала оценивания

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– управлять специфическими языковыми барьерами на профессионально-ориентированном материале;</li> <li>– грамотно организовывать дискуссию на профессиональные темы.</li> <li>- быстро воспринимать речь во всех видах слова, обращать внимание на речевые элементы (эмоциональность и ритм речи, четкая дикция, смысловые паузы и т.д.);</li> <li>- произносить и анализировать публичную речь профессионально ориентированного характера;</li> <li>- понимать и реализовывать монологическую и диалогическую речи в сфере профессиональной коммуникации;</li> <li>- осуществлять речевую коммуникацию, слушать собеседника, находить «язык общения» с каждым, развивая эмпатийный компонент;</li> <li>- грамотно задавать общие и конкретные вопросы, отвечать развернуто либо кратко;</li> <li>- изобретать мысли и действия и облекать их в такую речевую форму, которая отвечает конкретным обстоятельствам, то есть уметь создавать монолог, вести диалог и управлять им;</li> <li>- извлекать из речи нужные смыслы для принятия оперативных решений;</li> <li>- находить адекватные психолого-педагогические пути решения возникающих коммуникативно-речевых ситуаций и задач;</li> <li>- корректно вести дискуссию, полемику, спор;</li> <li>- проявлять речевую компетенцию в сфере профессионально ориентированных риторик, педагогической риторики;</li> <li><b>владеть:</b></li> <li>– навыками применения разнообразных технологий педагогического общения;</li> <li>– навыками использования методов и приемов научного публичного выступления;</li> <li>– навыками ведения профессиональной дискуссии, составления презентаций и эффективного взаимодействия с личностью и группой.</li> <li>- речевыми и логическими приемами построения публичной речи; законами, умозаключениями риторики;</li> <li>- этическими нормами взаимодействия и сотрудничества в процессе коммуникации в педагогическом общении;</li> <li>- вербальными и невербальными средствами языка для успешного общения;</li> <li>- методикой построения ораторской речи;</li> <li>- эмоционально-психологической стабильностью, речевой мобильностью и адаптивностью;</li> <li>- грамотными приемами использования риторических знаний в сферах профессиональной, научной деятельности</li> <li>– приемами убеждения и аргументации в процессе речевого воздействия.</li> </ul>	
--	--	--

### 6.2.2. Описание шкал оценивания сформированности компетенций

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.
2	Демонстрирует небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.
1	Демонстрирует непонимание проблемы.

6.3. Тестовые задания, ситуационные задачи к текущему контролю и промежуточной аттестации размещены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

### 6.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И /ИЛИ ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

#### 6.4.1 Компоненты контроля и их характеристика

№	Компоненты контроля	Характеристика
1.	Способ организации	Традиционный
2.	Этапы учебной деятельности	Текущий контроль и промежуточная аттестация
3.	Лицо, осуществляющее контроль	Преподаватель
4.	Массовость охвата	Индивидуальный
5.	Метод контроля	Устный опрос, проверка практических навыков (решение ситуационных задач), стандартизованный контроль (тестовые задания с эталонами ответа)

#### 6.4.2. Виды контроля и промежуточной аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	Год обучения	Виды контроля	ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	Форма контроля
1.	2	Текущий контроль Промежуточная аттестация	<b>знать:</b> - законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения; - нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность учреждений здравоохранения; - основы педагогической риторики; - законы построения и речевого оформления профессионально ориентированных публичных выступлений; - речевые жанры, используемые в профессиональной деятельности преподавателя высшей школы;	Собеседование. Тестирование



		<ul style="list-style-type: none"> <li>– стратегию и тактику спора, способы предотвращения конфликта и поведения в конфликтной ситуации;</li> <li>– формы и пути совершенствования собственной речи.</li> <li>- основные правила речевого этикета, основы публичной речи;</li> <li>- алгоритмы позитивного речевого поведения в актуальных ситуациях общения, взаимопонимания, взаимодействия;</li> <li>- этические требования и нормы во взаимодействии коммуникантов</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать технические приемы организации речевых актов;</li> <li>– управлять специфическими языковыми барьерами на профессионально-ориентированном материале;</li> <li>– грамотно организовывать дискуссию на профессиональные темы.</li> <li>- быстро воспринимать речь во всех видах слова, обращать внимание на речевые элементы (эмоциональность и ритм речи, четкая дикция, смысловые паузы и т.д.);</li> <li>- произносить и анализировать публичную речь профессионально ориентированного характера;</li> <li>- понимать и реализовывать монологическую и диалогическую речи в сфере профессиональной коммуникации;</li> <li>- осуществлять речевую коммуникацию, слушать собеседника, находить «язык общения» с каждым, развивая эмпатийный компонент;</li> <li>- грамотно задавать общие и конкретные вопросы, отвечать развернуто либо кратко;</li> <li>- изобретать мысли и действия и облачать их в такую речевую форму, которая отвечает конкретным обстоятельствам, то есть уметь создавать монолог, вести диалог и управлять им;</li> <li>- извлекать из речи нужные смыслы для принятия оперативных решений;</li> <li>- находить адекватные психолого-педагогические пути решения возникающих коммуникативно-речевых ситуаций и задач;</li> <li>- корректно вести дискуссию, полеми-</li> </ul>	<p>Решение ситуационных задач</p>
--	--	--	-----------------------------------

		<p>ку, спор;</p> <p>- проявлять речевую компетенцию в сфере профессионально ориентированных риторик, педагогической риторики;</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>– навыками применения разнообразных технологий педагогического общения;</p> <p>– навыками использования методов и приемов научного публичного выступления;</p> <p>– навыками ведения профессиональной дискуссии, составления презентаций и эффективного взаимодействия с личностью и группой.</p> <p>- речевыми и логическими приемами построения публичной речи; законами, умозаключениями риторики;</p> <p>- этическими нормами взаимодействия и сотрудничества в процессе коммуникации в педагогическом общении;</p> <p>- вербальными и невербальными средствами языка для успешного общения;</p> <p>- методикой построения ораторской речи;</p> <p>- эмоционально-психологической стабильностью, речевой мобильностью и адаптивностью;</p> <p>- грамотными приемами использования риторических знаний в сферах профессиональной, научной деятельности</p> <p>- приемами убеждения и аргументации в процессе речевого воздействия.</p>	Решение ситуационных задач
--	--	---	----------------------------

### **6.4.3. ШКАЛА И ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ.**

#### **6.4.3.1. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ – ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ.**

#### **6.4.3.2. Процедура оценивания – собеседование.**

##### **6.4.3.2.1. Критерии оценки.**

##### **Для устного ответа:**

- Оценка "отлично" выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен научным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося.

Оценка "хорошо" выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.

Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа или с помощью преподавателя.

Оценка "удовлетворительно" выставляется, если дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции

- Оценка "не удовлетворительно", если дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины

### **6.4.3.3. ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ – ТЕСТОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

#### **6.4.3.3.1 Критерии оценки:**

0-69% НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО

70-80% УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО

81-90%ХОРОШО

91-100%ОТЛИЧНО

#### **6.4.3.4. ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ: оценка практических навыков по дисциплине**

##### **6.4.6.4.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

- ❖ Оценка «отлично» выставляется, если необходимые практические навыки, предусмотренные в рамках изучения дисциплины, сформированы полностью и подкреплены теоретическими знаниями.

- ❖ Оценка «хорошо» выставляется, если необходимые практические навыки, предусмотренные в рамках изучения дисциплины, сформированы недостаточно, но подкреплены теоретическими знаниями без пробелов.

- ❖ Оценка «удовлетворительно» выставляется, если необходимые практические навыки, предусмотренные в рамках изучения дисциплины, в основном сформированы, но теоретические знания по дисциплине освоены частично.

- ❖ Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если необходимые практические навыки, предусмотренные в рамках изучения дисциплины, не сформированы и теоретическое содержание дисциплины не освоено.

#### **Критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся.**

Оценка «отлично» выставляется, если конспект содержит научные данные. Информация актуальна и современна. Ключевые слова в тексте выделены. Варианты решения ситуационных задач являются правильными.

Оценка «хорошо» выставляется, если конспект содержит в целом научную информацию, которая является актуальной и современной. Ключевые слова в тексте выделены. Варианты решения ситуационных задач содержат незначительные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если конспект содержит элементы научности. Информация является актуальной и/или современной. Ключевые слова в тексте выделены частично. Варианты решения ситуационных задач содержат существенные ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если конспект не содержит научную информацию: информация не актуальна и не современна. Ключевые слова в тексте не выделены. Варианты решения ситуационных задач не представлены/отсутствуют.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Литература	Режим доступа к электронному ресурсу:
<b>Основная литература</b>	
Афанасьева Е.А. Психология общения. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие по курсу «Психология делового общения»/ Афанасьева Е.А.-Саратов: Вузовское образование, 2014.- 106 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks <a href="https://www.iprbookshop.ru/">https://www.iprbookshop.ru/</a>
Афанасьева Е.А. Психология общения. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебное пособие по курсу «Психология делового общения»/ Афанасьева Е.А.- Саратов: Вузовское образование, 2014.- 126 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks <a href="https://www.iprbookshop.ru/">https://www.iprbookshop.ru/</a>
Голуб И.Б. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Б. Голуб, В.Д. Неклюдов. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2014. - 328 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks <a href="https://www.iprbookshop.ru/">https://www.iprbookshop.ru/</a>
Рот Ю. Межкультурная коммуникация. Теория и тренинг [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Ю. Рот, Г. Коптельцева. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 223 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks <a href="https://www.iprbookshop.ru/">https://www.iprbookshop.ru/</a>
Эксакусто Т.В. Основы психологии делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Эксакусто. — Таганрог: Южный федеральный университет, 2015. - 162 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks <a href="https://www.iprbookshop.ru/">https://www.iprbookshop.ru/</a>
<b>Дополнительная литература</b>	
Горлова Е.А. Риторика делового общения (в рамках курса «Русский язык и культура речи») [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е.А. Горлова, О.В. Журавлёва. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 148 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks <a href="https://www.iprbookshop.ru/">https://www.iprbookshop.ru/</a>
Виговская М.Е. Психология делового общения [Электронный ресурс]/ Виговская М.Е., Лисевич А.В.-М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014.- 140 с.	Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks <a href="https://www.iprbookshop.ru/">https://www.iprbookshop.ru/</a>
Караяни А.Г. Психология общения и переговоров в	Режим доступа к электронному

<p>экстремальных условиях [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / А.Г. Караяни, В.Л. Цветков. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 247 с</p>	<p>ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks <a href="https://www.iprbookshop.ru/">https://www.iprbookshop.ru/</a></p>
<p>Соснова М.Л. Тренинг коммуникативного мастерства [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / М.Л. Соснова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2017. — 266 с.</p>	<p>Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС IPRbooks <a href="https://www.iprbookshop.ru/">https://www.iprbookshop.ru/</a></p>
<p>Психология взаимоотношений врача и пациента [Электронный ресурс] : учеб. пос. / Л. И. Ларенцова, Н. Б. Смирнова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 152 с.</p>	<p>Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС Консультант студента <a href="http://www.studmedlib.ru/">http://www.studmedlib.ru/</a></p>

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Электронные версии журналов, полнотекстовые статьи по медицине и биологии электронной научной библиотеки <http://elibrary.ru>
2. Электронная библиотека медицинского вуза консультант студента
3. Электронно-библиотечная система IPR-BOOKS
4. Федеральная электронная медицинская библиотека Министерства здравоохранения Российской Федерации - <http://www.femb.ru>
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru>
6. База данных научных изданий <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/>
7. База данных научных изданий <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc/>

Литература, размещенная в ЭБС «IPRbooks» и «Консультант студента» становится доступной после получения паролей. Вход в ЭБС осуществляется через соответствующие сайты:

ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/78574.html> и ЭБС «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html>

Полнотекстовые электронные издания доступны после регистрации в системе. Поиск необходимых изданий осуществляется через каталоги или расширенную систему поиска.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

❖ **Основные образовательные технологии: лекция - визуализация, чтение лекций с использованием слайд-презентаций, разбор ситуационных задач.**

Вид учебных занятий	Организация деятельности
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (из основной и дополнительной литературы и электронных ресурсов). Решение ситуационных задач по заданной теме.
СРО (самостоятельная работа обучающихся)	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и решение ситуационных задач.
Подготовка к промежуточной аттестации	При подготовке к зачету с оценкой необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

### **10.1 Перечень информационных справочных систем**

1. Электронные версии журналов, полнотекстовые статьи по медицине и биологии электронной научной библиотеки <http://elibrary.ru>
2. Электронная библиотека медицинского вуза КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА
3. Электронно-библиотечная система IPR-BOOKS
4. Федеральная электронная медицинская библиотека Министерства здравоохранения Российской Федерации - <http://www.femb.ru>
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru>
6. [www.medportal.ru](http://www.medportal.ru)
7. База данных научных изданий <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/>
8. База данных научных изданий <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc/>

### **10.2. Перечень программного обеспечения**

1. Office Standard 2016.
2. Office Standard 2018.
3. Microsoft Windows 10 Professional.
4. Dr.Web Desktop Security Suite (Комплексная защита).



## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).**

Медицинский университет «Реавиз» имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности для обеспечения преподавания дисциплин, осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), а также обеспечения проведения практик. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению зависят от направленности программы и определяются в примерных основных образовательных программах (в ред. Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 N 464) (при наличии).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ**

### **для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных для обучения указанных обучающихся

Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется «медицинским университетом «Реавиз» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся

«медицинским университетом «Реавиз»» созданы специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя

- Использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания,
- специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального использования,
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь,
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий ,
- обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья «медицинским университетом «Реавиз»» обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения,

При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно услуги сурдопереводчиков.

При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебные пособия, иная учебная литература.