









ПРИНЯТО:
25.08.2022
протокол № 8 Ученого совета

Электронная цифровая подпись

| | | |
|---|---------------------------------|-----------------|
|  FC93E96BC8C211E9 | Председатель Ученого Совета | Прохоренко И.О. |
|  FC93E86AC8C211E9 | Ученый секретарь Ученого Совета | Бунькова Е.Б. |

СОГЛАСОВАНО:

| | | |
|---|---|-------------------|
|  34A1D878DB4C11EC | Первый проректор по учебной и воспитательной работе | Фроловский Н.Г. |
|  FC93E8C1C8C211E9 | Проректор по учебно-воспитательной работе | Зарубина Е.Г. |
|  FC93E851C8C211E9 | Начальник отдела Гарантии качества образования | Белобородова Е.В. |
|  FC93E987C8C211E9 | Начальник учебно-методического отдела | Самыкина Е.В. |
|  81F1D275450511EB | Председатель Совета обучающихся | Краснова А.А. |
|  A3738FB5450511EB | Председатель Совета родителей | Краснова И.А. |

Утверждено приказом ректора
25.08.2022 №124А/07-06

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ОТЧИСЛЕНИЯ,
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Самара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок и основания отчисления, восстановления обучающихся в Медицинском университете «Реавиз» (далее также – Университет), в том числе порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного из Университета по инициативе Университета.

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для обучающихся и работников Медицинского университета «Реавиз», в том числе его филиалов.

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ОТЧИСЛЕНИЯ

2.1. Отчисление означает прекращение образовательных отношений с Университетом:

2.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2.1.2. досрочно по основаниям, установленным 2.2. настоящего раздела.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

2.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2.2.2. по инициативе Университета в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения обучающимся по основной профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

2.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

2.3. Наряду с установленными в пункте 2.2. настоящего Положения основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Университета договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Университетом в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

2.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Университетом.

2.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Университета об отчислении обучающегося, издаваемый в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении (в случае отчисления в соответствии с п. 2.2.1), либо рапорта (представления) декана факультета об отчислении (в случае отчисления

в соответствии с п. 2.2.2.). При прекращении образовательных отношений в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося (пункт 2.3) основанием такого прекращения является информация, предоставленная Учебному отделу Университета Договорным отделом Университета. К примеру, при оформлении приказа об отчислении в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг в его тексте указывается, что основанием отчисления является просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг (ч. 7 ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пп. г) п. 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 N 1441).

2.5.1. Договор об оказании платных образовательных услуг при досрочном прекращении образовательных отношений расторгается на основании распорядительного акта об отчислении обучающегося из Университета.

2.5.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами прекращаются с даты его отчисления.

2.6. Порядок прекращения отношений с обучающимся определяется Положением «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Медицинским университетом «Реавиз» и обучающимися (родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся)».

2.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Университет в течение 3 рабочих дней после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Университета, справку об обучении.

2.8. При прекращении образовательных отношений Университет также выдает лицу, отчисленному из Университета, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации (при наличии), на основании которого лицо, отчисленное из Университета, было зачислено в Университет. Указанные документы выдаются отчисленному обучающемуся (его законному представителю или представителю по нотариальной доверенности) нарочно в Учебной части после представления в Учебную часть увольнительного листка. Бланк увольнительного листка выдается Учебной частью при обращении за получением документов.

2.9. Заявление об отчислении может быть подано нарочно или через операторов почтовой связи общего пользования.

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ОТЧИСЛЕННОГО ИЗ УНИВЕРСИТЕТА ПО ИНИЦИАТИВЕ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Лицо, отчисленное из Университета по инициативе обучающегося либо по инициативе Университета до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Университете в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

3.2. Восстановление лиц, ранее обучающихся по программе других специальностей, решается в индивидуальном порядке перевода после восстановления на

специальность, с которой обучающийся был отчислен.

3.3. При восстановлении претендующий на восстановление представляет следующие документы: заявление на восстановление (Приложение 1), справку об обучении, документ об образовании и (или) о квалификации.

Заявление на восстановление подается в деканат соответствующего факультета и рассматривается аттестационной комиссией.

3.3.1. Заявление на восстановление принимается Университетом не позже, чем за 5 дней до начала учебного года (семестра) и передается в аттестационную комиссию.

В иные сроки заявление о восстановлении имеют право подать лица, указанные в пункте 3.4. настоящего Положения, и лица, отчисленные из Университета в связи с призывом на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации и уволенные с военной службы. В указанных случаях восстановление перечисленных лиц производится приказом ректора или уполномоченного проректора без рассмотрения аттестационной комиссией.

3.3.2. Восстановление на 1 курс осеннего семестра не производится.

3.3.3. Алгоритм восстановления представлен в Приложении 2.

3.3.4. Определяющим условием восстановления обучающихся, отчисленных по инициативе Университета, является возможность успешного продолжения обучения, которая определяется по результатам аттестации в форме междисциплинарного тестирования за предшествующий учебный курс обучения.

3.3.5. При восстановлении аттестационная комиссия Университета устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности или расхождений в учебных планах и программах.

На основании установленного аттестационной комиссией порядка и сроков ликвидации академической задолженности или расхождений в учебных планах и программах Ученый совет Университета утверждает индивидуальный учебный план (план ликвидации разницы в учебных планах).

3.4. Лицо, не прошедшее итоговую (государственную) итоговую аттестацию по образовательной программе в связи с неявкой на аттестационное испытание (государственное аттестационное испытание) по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», имеет право на восстановление в Университет для прохождения повторно итоговой (государственной) итоговой аттестации не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой (государственной) итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся (для ординаторов, аспирантов); и не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся (для обучавшихся по программам бакалавриата, программам специалитета).

3.5. В личные дела обучающихся, зачисленных в Университет в порядке восстановления, вкладываются заявление, справка об обучении, выписка из приказа о зачислении. Результаты междисциплинарного тестирования и решение аттестационной комиссии хранятся в деканате соответствующего факультета.

3.6. Порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного из Университета по инициативе Университета.

3.6.1. Порядок восстановления обучающегося, отчисленного из Университета по инициативе Университета аналогичен порядку, указанному в настоящем разделе.

3.6.2. Условия восстановления обучающегося, отчисленного из Университета по инициативе Университета:

а) обучающемуся, отчисленному из Университета в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, может быть отказано в восстановлении;

б) если у отчисленного обучающегося имеется задолженность по оплате стоимости образовательных услуг, то обучающийся восстанавливается в Университете на обучение

при условии погашения задолженности перед Университетом, в том числе оплаты неустойки, процентов за пользование денежными средствами, издержек Университета по получению задолженности (при наличии). Сроки погашения задолженности и внесения указанных оплат согласуются в новом заключаемом договоре об оказании платных образовательных услуг или в отдельном соглашении.

в) если отчисление из Университета произошло в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, то обучающийся восстанавливается в Университете на обучение при обязательном условии ликвидации академической задолженности;

г) если отчисление из Университета произошло в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет, то обучающийся восстанавливается в Университете на обучение при обязательном условии устранения указанных нарушений;

д) если отчисление из Университета произошло в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося, то обучающийся восстанавливается в Университете на обучение при обязательном условии прекращения указанных деяний обучающегося.

3.6.3. Условия восстановления обучающегося, отчисленного из Университета по инициативе Университета, указанные в подпунктах б) – д) пункта 3.6.2 настоящего Положения применяются как в совокупности, так и отдельно в зависимости от конкретных обстоятельств отчисления.

3.6.4. Заявление на восстановление может быть подано нарочно или через операторов почтовой связи общего пользования.

Первому проректору по учебно-воспитательной работе
Медицинского университета «Реавиз»

гражданина _____

ФИО полностью

Контактный телефон

ОБРАЗЕЦ

Заявление

Прошу восстановить меня в число обучающихся ____ курса _____ формы обуче-
ния для обучения по направлению подготовки (специальности)

_____.

Дата

Подпись

Рапорт (ходатайство) декана _____ факультета

Дата

Подпись

**АЛГОРИТМ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОТЧИСЛЕННЫХ ПО ИНИЦИАТИВЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, В МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «РЕАВИЗ»**

| № П/п | Исполнитель | Действие | Подразделение | Документы |
|-------|---|--|-------------------------------------|---|
| 1. | Соискатель | Подача заявления на восстановление | Деканат соответствующего факультета | 1. Оформление личного заявления на восстановление (шаблон Приложение 1) 2. Справка о периоде обучения 3. Документ об образовании и (или) о квалификации |
| 2. | Декан соответствующего факультета | Анализ справки о периоде обучения и заявления для предварительного определения курса обучения | Деканат соответствующего факультета | Лист аттестации |
| 3. | Декан соответствующего факультета | Определение сроков и дисциплин аттестации при восстановлении: междисциплинарное за предшествующий курс обучения | Деканат соответствующего факультета | Подготовка служебной записки о направлении на междисциплинарное аттестационное тестирование за предшествующий курс обучения |
| 4. | Проректор по учебно-воспитательной работе | Рассмотрение служебной записки от декана | Ректорат | Распоряжение о сроках междисциплинарного тестирования при восстановлении |
| 5. | Декан соответствующего факультета | Ознакомление соискателя с информацией о сроках междисциплинарного тестирования | Деканат соответствующего факультета | - |
| 6. | Аттестационная комиссия | 1. Проведение аттестационного междисциплинарного тестирования 2. Проверка и определение результата | | Оформление результата тестирования: положительный результат - 70 и более % Экзаменационная ведомость |
| 7. | Аттестационная комиссия | Определение академической задолженности. Подготовка индивидуального учебного плана (плана ликвидации разницы в учебных планах) | | Протокол заседания аттестационной комиссии о возможности восстановления. Индивидуальный учебный план (плана ликвидации разницы в учебных планах) |
| 8. | Декан соответствующего факультета | Определение курса и группы, на которые будет восстановлен ранее отчисленный обучающийся | Деканат соответствующего факультета | Рапорт (ходатайство) декана о восстановлении с указанием курса и группы |
| 9. | Проректор по учебно-воспитательной работе | Рассмотрение заявления соискателя с рапортом (ходатайством) декана, протокол заседания аттестационной комиссии | Ректорат | Резолюция о включении в приказ в учебную часть Приказ по учебной части |
| 10. | Декан соответствующего факультета Ученый совет | Представление на ученый совет индивидуального учебного плана (плана ликвидации разницы в учебных планах) | Деканат соответствующего факультета | Утвержденный индивидуальный учебный план (план ликвидации разницы в учебных планах) |