

Электронная цифровая подпись



Утверждено 28 мая 2020 г.
протокол № 6

председатель Ученого Совета Лысов Н.А.

ученый секретарь Ученого Совета Бунькова Е.Б.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
Учебная практика, организационно-управленческая практика**

Блок 2

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление подготовки 34.03.01 Сестринское дело
(уровень бакалавриата)

Направленность: Сестринское дело

Квалификация (степень) выпускника: Академическая медицинская сестра
(для лиц мужского пола-Академический медицинский брат). Преподаватель

Форма обучения: очная

Срок обучения: 4 года

1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по учебной практике

№ п/п	Контролируемые этапы производственной практики	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	Наименование оценочного средства	Шкала оценивания
1	Организационный этап	Встреча обучающихся с руководителем практики. Составление плана прохождения практики, знакомство со структурными подразделениями лечебной клинической базы. Ознакомление с техникой безопасности: вводный инструктаж по технике безопасности, первичный инструктаж на рабочем месте, инструктаж по противопожарной безопасности.		
2	Производственный этап	УК-2 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-4 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 ПК 12 ПК-12.1 ПК-12.2 ПК-14 ПК-14.1 ПК-14.2 ПК-15 ПК-15.1 ПК-15.2	Дневник практики	Пятибалльная шкала оценивания
3	Текущий контроль.	УК-2 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-4 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 ПК 12 ПК-12.1 ПК-12.2 ПК-14	Ежедневный контроль со стороны руководителя практики за ходом освоения заявленных компетенций Дневник практики	Пятибалльная шкала оценивания

		ПК-14.1 ПК-14.2 ПК-15 ПК-15.1 ПК-15.2		
4	Оформление дневника практики	УК-2 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-4 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 ПК 12 ПК-12.1 ПК-12.2 ПК-14 ПК-14.1 ПК-14.2 ПК-15 ПК-15.1 ПК-15.2	Дневник практики	Пятибалльная шкала оценивания
5.	Подготовка отчета по практике	УК-2 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-4 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 ПК 12 ПК-12.1 ПК-12.2 ПК-14 ПК-14.1 ПК-14.2 ПК-15 ПК-15.1 ПК-15.2	Сводный итоговый отчет по практике	Пятибалльная шкала оценивания
6	Промежуточная аттестация - Зачет с оценкой	УК-2 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3 УК-3.1 УК-3.2	Собеседование, разбор практических ситуаций, контроль алгоритма решения	Пятибалльная шкала оценивания

		УК-3.3 УК-3.4 УК-4 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 ПК 12 ПК-12.1 ПК-12.2 ПК-14 ПК-14.1 ПК-14.2 ПК-15 ПК-15.1 ПК-15.2		
--	--	---	--	--

1.1.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Предмет оценивания	Объект оценивания	Длительность выполнения, место выполнения	Промежуточная аттестация	Текущий контроль	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Универсальные компетенции УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения	На протяжении освоения дисциплины	Зачет с оценкой	Дневник практики Сводный итоговый отчет по практике	Качество использования знаний (умений, навыков и т.п.) по учебной практике	Соответствие применения знаний и умений, полученных по практике
Универсальные компетенции УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	На протяжении освоения дисциплины	Зачет с оценкой	Дневник практики Сводный итоговый отчет по практике	Качество использования знаний (умений, навыков и т.п.) по учебной практике	Соответствие применения знаний и умений, полученных по практике
Универсальные компетенции УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	На протяжении освоения дисциплины	Зачет с оценкой	Дневник практики Сводный итоговый отчет по практике	Качество использования знаний (умений, навыков и т.п.) по учебной практике	Соответствие применения знаний и умений, полученных по практике
Профессиональные компетенции ПК-12	Готовность к организации и проведению мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры	На протяжении освоения дисциплины	Зачет с оценкой	Дневник практики Сводный итоговый отчет по практике	Качество использования знаний (умений, навыков и т.п.)	Соответствие применения знаний и умений, полученных

	ры сестринского персонала в медицинской организации				по учебной практике	по практике
Профессиональные компетенции ПК-14	Способность и готовность к организации мероприятий по адаптации и стажировкам для сестринского персонала медицинской организации	На протяжении освоения дисциплины	Зачет с оценкой	Дневник практики Сводный итоговый отчет по практике	Качество использования знаний (умений, навыков и т.п.) по учебной практике	Соответствие применения знаний и умений, полученных по практике
Профессиональные компетенции ПК-15	Способность администрировать процессы и документооборот по вопросам организации труда и оплаты персонала в медицинской организации	На протяжении освоения дисциплины	Зачет с оценкой	Дневник практики Сводный итоговый отчет по практике	Качество использования знаний (умений, навыков и т.п.) по учебной практике	Соответствие применения знаний и умений, полученных по практике

2. Текущий контроль – осуществляется руководителем практики, который осуществляет контроль за выполнением задания по практике, правильностью ведения дневника практики, соблюдением обучающимся всех правил и норм поведения на рабочем месте, этапностью освоения заявленных компетенций, правильностью заполнения дневника практики. Подтверждается ежедневной подписью в дневнике практики (выполнено/не выполнено)

2.1. Индивидуальное задание на учебную практику

2.2. Дневник практики

2.3. Отзыв руководителя по практике от профильной организации

3. Промежуточная аттестация по практике

3.1 Сводный итоговый отчет составляется согласно перечню навыков, которые обучающийся освоил за время учебной практики.

3.2. Вопросы для зачета с оценкой (УК-2, УК-3, УК-4, ПК-12, ПК-14, ПК 15):

1. Аккредитация и лицензирование учреждений здравоохранения.
2. Источники финансирования медицинской деятельности в РФ.
3. Деятельность сестры-руководителя по организации и обеспечению рабочего места персонала.
4. Профессиональные права и обязанности медицинских работников.
5. Стандарты сестринского дела.
6. Организация сестринского дела в многопрофильном медицинском учреждении.
7. Роль специалиста по управлению сестринской деятельностью в повышении квалификации персонала.
8. Медицинская этика и деонтология в работе специалиста по управлению сестринской деятельностью.
9. Основные принципы организации экспертизы качества сестринской помощи.
10. Роль специалиста по управлению сестринской деятельностью в урегулировании трудовых споров.
11. Роль специалистов сестринского дела в сохранении и укреплении здоровья населения.
12. Дистанционное обучение в сестринском деле.
13. Современное состояние проблемы утилизации отходов медицинского учреждения.
14. Организация работы ЛПУ в условиях ГО и ЧС.
15. Организация работ, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ в ЛПУ. Расчет потребности ЛПУ в наркотических и психотропных веществах.
16. Организация работы главной медсестры крупного многопрофильного стационара.
17. Организация работы главной медсестры в амбулаторно-поликлиническом учреждении.
18. Особенности организации работы главной медсестры в центральной районной больнице.
19. Особенности организации работы главной медсестры (фельдшера) станции скорой медицинской помощи.

20. Особенности организации работы главной медсестры (акушерки) в учреждениях родовспоможения.

21. Особенности организации работы главной медсестры в лечебном учреждении частной формы собственности.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой *разделов (тем)* учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

4.1. Перечень компетенций с указанием уровней их освоения

Номер/ индекс	Описание показателей оценивания	Критерии оценивания результатов обучения (де- скрипторы) по пятибалльной шкале
УК-2	Компетенция не сформирована	1=2
		2
	Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	3
	Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Использовать различные методы в определении проблем, целей, задач; определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	4
	Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками анализа, методами аргументации; решения задач в рамках поставленной цели и выбором оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	5
УК-2.1	Компетенция не сформирована	1=2
		2
	Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Знать алгоритмы решения совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	3
	Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Использовать системно-аналитические методы в рамках достижения цели проекта	4
	Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Алгоритмом решения совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и методологией прогнозирования результатов ее решения	5
УК-2.2	Компетенция не сформирована	1=2
		2
	Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Действующие правовые нормы для решения профессиональных задач Роль философии в анализе общественных и духовных структур человеческого мира, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	3
	Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Выбирать оптимальный способ решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	4

	<p>Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками, решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	5
УК-2.3	<p>Компетенция не сформирована</p>	1=2
		2
	<p>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Формы и методы научного познания, их эволюцию</p>	3
	<p>Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Организовывать свою работу для решения конкретных задач с сохранением заявленного качества и за установленное время</p>	4
	<p>Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками качественного решения профессиональных задач за установленное время</p>	5
УК-2.4	<p>Компетенция не сформирована</p>	1=2
		2
	<p>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Методы и способы публичного представления результатов профессиональной деятельности</p>	3
	<p>Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Аргументированно и логично представлять результаты решения конкретной задачи</p>	4
	<p>Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками публичного представления результатов решения задачи проекта в области профессиональной деятельности</p>	5
УК-3	<p>Компетенция не сформирована</p>	1=2
		2
	<p>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Поведение людей в организации (лидерство, конфликты). Современные подходы к управлению конфликтами в организациях. Принципы построения системы управления ресурсами (трудовыми, материальными) в различных организациях</p>	3
	<p>Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Провести анализ проблемной ситуации, требующей управленческого решения.</p>	4
	<p>Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Основными видами и формами делового общения.</p>	5
УК-3.1	<p>Компетенция не сформирована</p>	1=2
		2

	Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Основные принципы стратегии сотрудничества	3
	Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Определяет свою роль в команде, разрабатывать управленческие решения по повышению эффективности работы организации. Анализировать и совершенствовать свои коммуникационные способности, организационную культуру учреждения.	4
	Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками работы в команде для принятия правомерных, законопослушных решений в конкретной ситуации, возникающей при осуществлении профессиональной медицинской деятельности	5
УК-3.2	Компетенция не сформирована	1=2
		2
	Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Правила и принципы профессионального поведения, Методы взаимодействия с различными группами людей в зависимости от целей взаимодействия	3
	Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Понимать особенности поведения различных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их особенности в своей профессиональной деятельности	4
	Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками выделения различных групп людей для ведения профессиональной деятельности Навыками взаимодействия с категориями различных групп людей (по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п)	5
УК-3.3	Компетенция не сформирована	1=2
		2
	Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Общие закономерности влияния личности на результаты работы в команде	3
	Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Предвидеть результаты (последствия) личных действий в команде на достижение заданного результата.	4
	Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками работы в команде на основе совместного планирования последовательности действия для достижения заданного результата	5
УК-3.4	Компетенция не сформирована	1=2
		2

	Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Основы психологии межличностных отношений, психологии малых групп;	3
	Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды	4
	Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики	5
УК-4	Компетенция не сформирована	1=2
		2
	Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Основные правила устной и письменной коммуникации в русском и языке и иностранном языках, о формах и способах эффективного межличностного и межкультурного взаимодействия	3
	Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Самостоятельно использовать комплекс правил устной коммуникации и письменной коммуникации на русском и иностранном языках для эффективного решения задач межличностного общения и межкультурного взаимодействия	4
	Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	5
УК-4.1	Компетенция не сформирована	1=2
		2
	Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. Принципы речевого воздействия Основные виды специальной словарно-справочной литературы и правила работы с ней	3
	Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Использовать на государственном и иностранном(-ых) языках принципы речевого воздействия: (доступность, ассоциативность, сенсорность, экспрессивность, интенсивность).	4
	Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками подготовки и доведения до слушателей на государственном и иностранном(-ых) языках смысла публичного выступления, навыками невербального взаимодействия с партнерами	5
УК-4.2	Компетенция не сформирована	1=2
		2

	<p>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Пути обмена информацией их значение в работе медицинской организации.</p> <p>Значение планирования в работе медицинской организации</p>	3
	<p>Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медикобиологической терминологии</p>	4
	<p>Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками применения медицинских информационных систем, использования библиографических ресурсов в решении профессиональных задач</p>	5
УК-4.3	<p>Компетенция не сформирована</p>	1=2
		2
	<p>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Базовые основы стилистики официальных и неофициальных писем на государственном и иностранном(ых) языках.</p>	3
	<p>Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Использовать не менее 900 терминологических единиц и терминологических элементов на государственном и иностранном(ых) языках для ведения деловой переписки.</p>	4
	<p>Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках.</p>	5
УК-4.4	<p>Компетенция не сформирована</p>	1=2
		2
	<p>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Базовые основы устной разговорной речи на государственном и иностранном(ых) языках.</p>	3
	<p>Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Использовать государственный и иностранный язык в объеме, необходимом для возможности коммуникации</p>	4
	<p>Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками коммуникативно и культурно приемлемого ведения устных деловых разговоров на государственном и иностранном (ых) языках</p>	5
УК-4.5	<p>Компетенция не сформирована</p>	1=2
		2
	<p>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Базовые основы делового общения в рамках перевода академических текстов с иностранного (ых) на государственный язык.</p>	3

	<p>Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Использовать иностранный язык в объеме, необходимом для чтения клинических и фармацевтических терминов и рецептов</p>	4
	<p>Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками перевода академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык.</p>	5
ПК-12	Компетенция не сформирована	1=2
		2
	<p>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Системы, способы, методы, инструменты построения профессиональной карьеры;</p> <p>Основы профессиональной ориентации;</p> <p>Основы производственной деятельности организации;</p> <p>Структура организации и вакантные должности (профессии, специальности);</p> <p><u>Трудовое законодательство</u> и иные акты, содержащие нормы трудового права;</p>	3
	<p>Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Применять технологии и методы развития персонала и построения профессиональной карьеры</p> <p>Определять краткосрочные и долгосрочные потребности развития персонала и построения его профессиональной карьеры;</p> <p>Определять эффективность мероприятий по развитию персонала и построению профессиональной карьеры;</p> <p>Составлять предложения и контролировать статьи расходов на программы и мероприятия по развитию персонала и построению профессиональной карьеры для планирования бюджетов;</p>	4
	<p>Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками разработки планов профессиональной карьеры работников;</p> <p>Навыками организации мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала;</p> <p>Методами анализа эффективности мероприятий по развитию персонала, подготовка предложений по развитию.</p> <p>Навыками подготовки предложений по формированию бюджета на организацию и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала</p> <p>Навыками определения стилей руководства.</p>	5
ПК-12.1	Компетенция не сформирована	1=2
		2

	<p>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Методы определения и оценки личностных и профессиональных компетенций</p> <p>Локальные нормативные акты организации, регулирующие порядок развития и построения профессиональной карьеры персонала;</p>	3
	<p>Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Анализировать уровень общего развития и профессиональной квалификации персонала;</p> <p>Определять критерии формирования кадрового резерва организации;</p> <p>Составлять индивидуальные планы карьерного развития персонала</p>	4
	<p>Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Методами анализа структуры, планов и вакансий организации</p> <p>Методами анализа особенностей работы на различных участках производства и конкретных рабочих местах;</p> <p>Навыками формирования кадрового резерва;</p> <p>Взаимодействие с сотрудниками, службами медицинской организации и другими организациями по вопросам развития сестринских служб.</p>	5
ПК-12.2	Компетенция не сформирована	1=2
		2
	<p>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Базовые основы информатики, структурное построение информационных систем и особенности работы с ними.</p> <p>Информационные технологии, технические средства визуализации, поиска, сбора, анализа и хранения информации</p>	3
	<p>Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Работать с информационными системами и базами данных по персоналу</p>	4
	<p>Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками внедрение информационных технологий инновационных технологий сестринского дела (в том числе высокотехнологичных) в деятельность сестринских служб</p>	5
ПК-14	Компетенция не сформирована	1=2
		2
	<p>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Порядок переподготовки и повышения квалификации персонала и организации стажировок;</p> <p>Порядок составления смет затрат на адаптацию и стажировку персонала;</p> <p>Порядок ведения учета и отчетности по адаптации и стажировке персонала</p>	3

	<p>Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Определять рабочие места для проведения стажировки и адаптации персонала</p> <p>Определять группы персонала для стажировки и адаптации</p>	4
	<p>Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками организации мероприятий по адаптации, стажировке персонала</p> <p>Навыками разработки планов адаптации, стажировки персонала с оценкой затрат</p> <p>Навыками анализа успешных корпоративных практик по организации адаптации и стажировке персонала</p>	5
ПК-14.1	Компетенция не сформирована	1=2
		2
	<p>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Систему непрерывного профессионального образования в Российской Федерации, возможности профессионального развития и карьерного роста медицинской сестры со средним и высшим (бакалавриат) образованием.</p>	3
	<p>Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Использовать информационно-образовательные технологии и различные организационные формы обучения медицинского персонала по организации подготовки к сертификации/аккредитации и аттестации</p>	4
	<p>Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками подготовки предложений по совершенствованию системы адаптации, стажировки персонала, навыками подготовки среднего звена отделения/подразделения к сертификации/аккредитации и аттестации организации подготовки медицинского персонала.</p>	5
ПК-14.2	Компетенция не сформирована	1=2
		2
	<p>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Требования к системе сертификации /или аккредитации и аттестации специалистов со средним и высшим (бакалавриат) медицинским образованием</p>	3
	<p>Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Оценивать профессиональные компетенции и практический опыт медицинской сестры по итогам сертификации /или аккредитации и аттестации специалистов со средним и высшим (бакалавриат) медицинским образованием</p> <p>Производить оценку эффективности мероприятий по адаптации и стажировке персонала</p> <p>Производить анализ и оценку результатов адаптации и стажировок персонала</p>	4
	<p>Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Анализом результатов сертификации /или аккредитации и аттестации специалистов со средним и высшим (бакалавриат) медицинским образованием для оценки профессио-</p>	5

	нальных компетенций и практического опыта медицинской сестры; эффективности мероприятий по адаптации и стажировке персонала;	
ПК-15	Компетенция не сформирована	1=2
		2
	<p>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: <u>Трудовое законодательство</u> и иные акты, содержащие нормы трудового права</p> <p>Основы <u>налогового законодательства</u> Российской Федерации</p> <p><u>Законодательство</u> Российской Федерации о персональных данных</p> <p>Порядок заключения договоров (контрактов)</p> <p>Порядок проведения закупочных процедур и оформления сопутствующей документации</p> <p>Основы документооборота и документационного обеспечения</p>	3
	<p>Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Работать с информационными системами и базами данных по системам оплаты и организации труда персонала</p> <p>Производить предварительные закупочные процедуры и оформлять сопутствующую документацию по заключению договоров в медицинской организации</p> <p>Осуществлять документооборот и документационного обеспечения</p> <p>Оформлять документы по вопросам оплаты и организации труда персонала</p> <p>Организовывать статистический документооборот внутри медицинской организации.</p> <p>Рассчитывать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации; готовить отчеты медицинской организации.</p>	4
	<p>Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Навыками работы с информационными системами и базами данных по системам оплаты и организации труда персонала</p> <p>Подготовки и обработки запросов и уведомлений о работниках в государственные органы, профессиональные союзы и другие представительные органы работников, по системам оплаты и организации труда персонала;</p> <p>Сопровождения договоров по оказанию консультационных, информационных услуг по системам оплаты и организации труда персонала, включая предварительные процедуры по их заключению</p> <p>Документационное и организационное сопровождение системы организации и оплаты труда персонала</p>	5
ПК-15.1	Компетенция не сформирована	1=2
		2

	<p>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Нормативные правовые акты, регулирующие права и обязанности государственных органов и организации по предоставлению учетной документации;</p> <p>Технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации</p> <p>Локальные нормативные акты организации, регулирующие порядок организации и нормирования труда;</p> <p>Основы документооборота и документационного обеспечения</p> <p>Порядок формирования, ведения банка данных и предоставления отчетности по системам оплаты и организации труда персонала;</p>	3
	<p>Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Оформлять документы по вопросам организации труда персонала, предоставляемые в государственные органы, профессиональные союзы и другие представительные органы работников;</p> <p>Анализировать нормативные и методические документы по вопросам организации труда персонала;</p> <p>Обеспечивать документационное сопровождение мероприятий по оплате и организации труда персонала;</p> <p>Использовать нормативные правовые документы в своей деятельности</p>	4
	<p>Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Оформление документов по вопросам оплаты и труда персонала;</p> <p>Подготовка предложений по вопросам оплаты и труда персонала;</p> <p>Подготовка предложений по совершенствованию системы оплаты и организации труда персонала;</p>	5
ПК-15.2	Компетенция не сформирована	1=2
		2
	<p>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции Обучающийся должен знать следующие вопросы: Основы <u>архивного законодательства</u> и нормативные правовые акты Российской Федерации, в части ведения документации по персоналу;</p> <p>Порядок оформления, ведения и хранения документации по системам оплаты и организации труда персонала;</p> <p>Базовые основы информатики, структурное построение информационных систем и особенности работы с ними;</p>	3
	<p>Достаточный уровень освоения компетенции Обучающийся должен уметь: Организовывать хранение документов в соответствии с требованиями <u>законодательства</u> Российской Федерации и локальными актами организации;</p> <p>Вести учет и регистрацию документов в информационных системах и на материальных носителях;</p>	4

	<p>Повышенный уровень освоения компетенции Обучающийся должен свободно владеть и самостоятельно применять на практике: Анализ процессов документооборота, локальных документов по вопросам организации оплаты и труда персонала.</p>	5
--	--	---

4.2. Шкала и процедура оценивания

4.2.1. процедуры оценивания компетенций (результатов)

№	Компоненты контроля	Характеристика
1.	Способ организации	традиционный;
2.	Этапы учебной деятельности	текущий контроль, промежуточная аттестация
3.	Лицо, осуществляющее контроль	Преподаватель, руководитель от профильной организации
4.	Массовость охвата	Групповой, индивидуальный;
5.	Метод контроля	Дневник практики Сводный итоговый отчет по практике Лист аттестации компетенций Лист самооценки компетенций

4.3. Шкала и процедура оценивания промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой.

Зачет с оценкой по практике включает в себя:

1. Защиту отчета по практике, включая отзыв руководителя практики
2. Устный ответ на вопросы и решение ситуационных задач к зачету с оценкой (при наличии)

Критерии оценивания защиты отчета по практике, включая отзыв руководителя практики:

«Отлично» – планируемые результаты обучения по практике достигнуты

«Хорошо» – планируемые результаты обучения по практике достигнуты, но обучающийся при решении профессиональных задач, не всегда инициативен, не в полной мере использует на практике свои теоретические знания

«Удовлетворительно» – планируемые результаты обучения по практике достигнуты частично. Обучающийся имеет теоретические знания по практике, умеет их применять под контролем руководителя

«Неудовлетворительно» – планируемые результаты обучения по практике не достигнуты

Критерии оценивания устного ответа на вопросы и решения ситуационных задач (при наличии) к зачету с оценкой: «Неудовлетворительно» – Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики.

«Удовлетворительно» – Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы и дополнительные вопросы, не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне.

«Хорошо» – Обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

«Отлично» – Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций.

Зачет с оценкой является средним арифметическим составных частей зачета с оценкой (при наличии не целого числа округляется в сторону большего или меньшего значения по общим законам математики).