

ЭЦП Лысов Николай Александрович



F 2 5 6 9 9 F 1 D E 0 1 1 1 E A

ЭЦП Бунькова Елена Борисовна



F C 9 3 E 8 6 A C 8 C 2 1 1 E 9

Утверждено 24.02.2022г.
протокол № 2.

председатель Ученого Совета Лысов Н.А.

ученый секретарь Ученого Совета Бунькова Е.Б.
Приказ ректора от 28.02.2022 №00019/07-06

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
АЛГОРИТМ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕКЦИОННОГО ЗАНЯТИЯ ТИПА В
МЕДИЦИНСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ «РЕАВИЗ» ПО ПРОГРАММАМ
ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
АСПИРАНТУРЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Алгоритм (далее - Алгоритм) порядка проведения лекционных занятий во всех подразделениях Медицинского университета «Реавиз» (далее Университет) определяет порядок работы преподавателей, а также права, обязанности, ответственность всех лиц, участвующих в данном процессе.
2. Алгоритм регламентирует работу преподавателя на всех этапах подготовки и проведения лекции.
3. Цели проведения лекции:
 1. Активизация познавательной деятельности и интереса обучающихся к изучению данной темы, постановка цели и задач лекции, развитие интеллектуальных умений от простого запоминания до применения знаний в новой ситуации, включая создание нового;
 2. Создание ситуации успеха, позволяющей замотивировать обучающихся на активную работу во время лекции;
 3. Формирование обще учебных умений и навыков (писать, читать, конспектировать, составлять план, тезировать);
 4. Освоение и закрепление компетенций, предусмотренных рабочей программой и Методической разработкой лекционного занятия с помощью утвержденных методических приемов;
 5. Подготовка обучающихся к выполнению самостоятельной работы (СРО) и к практическим занятиям для формирования, закрепления практических умений (профессиональных компетенций).
4. Работа преподавателя по подготовке и проведению лекции регламентируется настоящим Алгоритмом, Учебным планом, Рабочей программой и Методической разработкой по проведению занятия.
5. Настоящий Алгоритм утверждается приказом ректора Университета и действует до его отмены или принятия нового Алгоритма.
6. Изменения в Алгоритм могут вноситься по рекомендациям всех заинтересованных лиц.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕКЦИИ

2.1. I этап. Подготовительный

- 2.1.1. Цель этапа - подготовка к проведению лекции с максимальной эффективностью в плане усвоения материала темы.
- 2.1.2. Содержание этапа:
 - формулируется тема и цель лекции
 - разрабатывается план лекции и список обязательной и дополнительной литературы для углубления знаний по теме лекции с определением конкретных вопросов, рекомендацией приемов и методов работы с первоисточниками;
 - из общего списка планируемых к разбору вопросов выделяются те, по которым обучающиеся будут заниматься на практических занятиях
 - если обучающиеся затрудняются с усвоением вопросов лекции необходимо проводить с ними консультацию преподавателя;

- преподаватель также заранее определяет круг вопросов, по которым обучающиеся должны ответить на вопросы по теме лекции;
- все материалы по подготовке лекции, ее тема, вопросы для обсуждения, должны сообщаться обучающимся в начале лекции;
- разрабатываются критерии оценки деятельности обучающихся по итогам лекции;
- разрабатываются рекомендации по культуре ведения дискуссий для обучающихся.

2.2. II этап - проведение лекции

2.2.1. Этапы лекции

2.2.1.1. Организационный момент (2-3 мин.).

Цель: организация начала занятия, настраивание обучающихся на учебную деятельность.

Содержание:

Преподаватель проверяет готовность аудитории и обучающихся к занятию:

- наличие тетрадей для конспектов и др. принадлежностей у обучающихся;
- форма одежды (наличие медицинского халата установленного образца).

Преподаватель осуществляет проверку присутствия обучающихся на лекции и вносит эти сведения в журнал группы

Методы и приемы: приветственное слово, вербальное побуждение, поручение.

2.2.1.2. Целевая установка лекции (3-5 мин.) - мотивация учебной деятельности.

Цель: активизация познавательной деятельности и интереса обучающихся к изучению данной темы, постановка цели и задач лекции.

Содержание: преподаватель обозначает тему лекции, подчеркивая ее значимость и актуальность для будущей профессии специалиста с учетом личных интересов обучающихся, особенностей региона и анализа межпредметных связей; формулирует цель лекции, обозначает план предстоящей работы на лекции.

2.2.1.3. Лекция (длительность в зависимости от объема даваемой информации и продолжительности занятия, 60-180 мин.)

Цель: представление первичных знаний по теме лекции для подготовки к практическому занятию.

Содержание:

В ходе лекции:

- заслушивают вопросы обучающихся по теме лекции;
 - заслушивают ответы на вопросы обучающихся по итогам лекции;
 - выделяют узловые вопросы, научной аргументацией теоретических положений;
 - во время обсуждения темы лекции преподаватель должен постоянно наблюдать за ходом занятия, вовлекая дополнительными вопросами в дискуссию всех участников лекции, следить за систематизацией знаний, выводов, подготовкой заключения по обсуждаемой проблеме.
- Далее приступают к обсуждению оставшихся вопросов темы заслушивают.

Справка для преподавателя. Проведение заслушивают в рамках учебной аудитории позволяет обеспечить активное участие в обсуждении проблемы большинства присутствующих. Задача преподавателя - не обойти вниманием пассивных участников лекции, вовлекая их в ход обсуждения дополнительными вопросами, помогающими раскрыть содержание обсуждаемой темы.

По ходу обсуждения темы преподаватель может напомнить, что изучение теории должно быть связано с определением (выработкой) средств, путей применения теоретических положений в практической деятельности, например, при выполнении функций государственного служащего. В то же время важно не свести обсуждение научной проблемы только к пересказу случаев из практики работы, к критике имеющих место недостатков. Преподаватель не должен допускать выступления «общего порядка», не связанные с обсуждаемой на лекции темой. Эти действия преподавателя имеют важное значение: учат дисциплине ума, умению выступать по существу, мыслить логически, выделяя главное.

В процессе проведения лекции преподаватель может использовать разнообразные по своей форме и характеру пособия (от доски с мелом до самых современных технических средств), демонстрируя фактический, в том числе статистический, материал, убедительно подтверждающий теоретические выводы и положения, сделанные обучающимися.

2.2.1.4. Подведение итогов (3-5 мин.).

Цель: подведение итогов лекции, формулирование выводов, оценивание деятельности обучающихся на лекции.

Содержание: преподаватель совместно с обучающимися обсуждают итоги работы на лекции, обращаясь к поставленным целям лекции, делают выводы об их достижении; преподаватель дает оценку деятельности обучающихся.

2.2.1.5. Задание на дом (2-3 мин.).

Цель: информация для обучающихся о подготовке к следующему лекционному занятию

Содержание: преподаватель называет тему следующего лекционного занятия, определяет вопросы для подготовки, выделяя вопросы базового уровня, называет учебную литературу. В домашнее задание необходимо включать вопросы, активизирующие самостоятельно поисковую деятельность, предлагать творческие и индивидуальные задания.

Методы и приемы: перечень вопросов для подготовки к следующему лекционному занятию.