

Электронная цифровая подпись

Лысов Николай Александрович



F 2 5 6 9 9 F 1 D E 0 1 1 1 E A

Бунькова Елена Борисовна



F C 9 3 E 8 6 A C 8 C 2 1 1 E 9

Утверждено 28 мая 2020 г.
протокол № 6

председатель Ученого Совета Лысов Н.А.
ученый секретарь Ученого Совета Бунькова Е.Б.

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
Блок 2
Обязательная часть**

Направление подготовки 34.03.01 Сестринское дело
(уровень бакалавриата)

Направленность: Сестринское дело

Квалификация (степень) выпускника: Академическая медицинская сестра
(для лиц мужского пола-Академический медицинский брат). Преподаватель.

Форма обучения: очная

Срок обучения: 4 года

**ВИД ПРАКТИКИ – ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
ТИП ПРАКТИКИ – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ - СТАЦИОНАРНАЯ
ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ – ДИСКРЕТНАЯ**

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции/ индикатора	Содержание компетенции
ОПК-13	Способен разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров
Знать	Методологию разработки методических и обучающих материалов для подготовки и профессионального развития сестринских кадров
Уметь	Разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров
Владеть	Навыками разработки методических и обучающих материалов для подготовки и профессионального развития сестринских кадров; методами разработки методических и обучающих материалов для подготовки и профессионального развития сестринских кадров
ОПК-13.1	Демонстрирует умение разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров
Знать	Методологические основы современного профессионального образования Перспективные направления развития профессионального образования сестринских кадров.
Уметь	Руководить разработкой научно-методического и учебно-методического обеспечения реализации программ профессионального обучения сестринских кадров
Владеть	Навыками составления методических и обучающих материалов для подготовки и профессионального развития сестринских кадров
Планируемые результаты обучения	Способность разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров Отрабатываемые навыки/ манипуляции: Разработка оптимальных методов и средств профессионального обучения будущих медицинских сестер и различных категорий функционирующего сестринского персонала.
ПК-13	Готовность к организации обучения персонала (в рамках медицинской организации)
Знать	Порядок разработки планов подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, учебных планов и программ Порядок ведения учета и отчетности по подготовке и повышению квалификации персонала
Уметь	Анализировать и определять потребности в обучении групп персонала в соответствии с целями организации Разрабатывать планы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, учебные планы и программы Составлять и контролировать статьи расходов на обучение персонала для планирования бюджетов
Владеть	Методикой подготовки предложений по формированию бюджета на организацию обучения персонала
ПК-13.1	Готов использовать информационно-образовательные технологии и различные организационные формы обучения медицинского персонала
Знать	Методы, инструменты исследования потребности в обучении персонала Базовые основы информатики, структурное построение информационных систем и особенности работы с ними Информационные технологии, технические средства визуализации, поиска, сбора, анализа и хранения информации.
Уметь	Анализировать рынок образовательных услуг и готовить предложения по поставщикам услуг Работать с информационными системами и базами данных по персоналу
Владеть	Навыками анализа рынка образовательных услуг и потребностей организации в обучении персонала.

ПК-13.2	Способен организовать мероприятия по обучению персонала
Знать	Методологию обучения; Локальные нормативные акты организации, регулирующие обучение персонала
Уметь	Разрабатывать и оформлять документы по процессам организации обучения персонала и их результатам; Производить оценку эффективности обучения персонала; Разрабатывать и комплектовать учебно-методические документы; Организовывать обучающие мероприятия. Изучать и популяризировать международный опыт теории и практики сестринского дела.
Владеть	Навыками разработки планов, методических материалов, учебных планов и программ, проектов локальных актов по обучению и развитию персонала, включая оценку затрат Навыками анализа эффективности мероприятий по обучению персонала.
Планируемые результаты обучения	Организация обучения персонала (в рамках медицинской организации) Отрабатываемые навыки/ манипуляции: Проведение бесед и лекций с мед. персоналом совместно с руководством отделения/учреждения направленных на повышение их профессионального уровня.
ПК-16	Способность организовывать учебную деятельность обучающихся в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО
Знать	Локальные акты образовательной организации в части организации образовательного процесса и работы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения); Преподаваемую область научного (научно-технического) знания и(или) профессиональной деятельности, актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные методы (технологии); Требования ФГОС СПО, содержание примерных или типовых образовательных программ, учебников, учебных пособий (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)); Роль преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) СПО и(или) ДПО, и(или) образовательной программе профессионального обучения; Требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации; Основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению; Цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и(или) ДПО; Современные практики, содержание, формы и методы профориентации и консультирования по вопросам профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития в процессе освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), эффективные приемы общения и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся; Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством.
Уметь	Выполнять деятельность и(или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); Использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся; Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, с учетом: - специфики образовательных программ, требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО (для программ СПО), ДПО; - особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); - задач занятия (цикла занятий), вида занятия; - возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их

	<p>психофизического развития, индивидуальных возможностей);</p> <ul style="list-style-type: none"> - стадии профессионального развития; - возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания; <p>Знакомить обучающихся с опытом успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности, и(или) корпоративной культурой организаций-партнеров, вводить ее элементы в образовательную среду;</p> <p>Контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выполнение требований охраны труда; анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся в учебном кабинете (лаборатории, ином учебном помещении);</p>
Владеть	<p>Навыками проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;</p> <p>Методами анализа педагогических критериев эффективности профессиональной деятельности и управления.</p> <p>Методами изучения педагогических методик в сфере профессиональной деятельности и управления.</p> <p>Навыками изложения самостоятельной точки зрения, анализа и логического мышления, публичной речи, морально-этической аргументации, ведения дискуссий</p>
ПК-16.1	Разрабатывает мероприятия по модернизации и оснащению, умеет проводить учебные занятия, организывает самостоятельную работу обучающихся в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО
Знать	<p>Электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной (учебно-профессиональной), исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся, написания выпускных квалификационных работ;</p> <p>Современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения);</p> <p>Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).</p>
Уметь	<p>Анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность</p> <p>Разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требований ФГОС СПО и(или) задач обучения, воспитания и развития обучающихся; - особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); - нормативных документов образовательной организации; - современных требований к учебному оборудованию; <p>Соблюдать требования охраны труда;</p> <p>Обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования;</p>
Владеть	<p>Организация самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;</p> <p>Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции));</p> <p>Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы;</p>
ПК-16.2	Оценивает динамику подготовленности, консультирует по вопросам исследовательских работ в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО
Знать	Методологию, теоретические основы и технологию научно-исследовательской и

	<p>проектной деятельности (для преподавания по программам СПО и ДПО);</p> <p>Научно-методические основы организации учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся;</p> <p>Требования к оформлению проектных и исследовательских работ, отчетов о практике (для преподавания по программам СПО и ДПО);</p>
Уметь	<p>Проводить консультирование обучающихся на этапах выбора темы, подготовки и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, в процессе прохождения практики (для преподавания по программам СПО и ДПП);</p> <p>Контролировать и оценивать процесс и результаты выполнения и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, отчетов о практике; проверять готовность выпускника к защите выпускной квалификационной работы, давать рекомендации по совершенствованию и доработке текста (для преподавания по программам СПО и ДПО);</p> <p>Организовывать проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и аналогичных мероприятий (в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля));</p> <p>Разрабатывать задания, участвовать в работе оценочных комиссий, готовить обучающихся к участию в конференциях, выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и аналогичных мероприятиях в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (для преподавания по программам СПО и ДПП);</p>
Владеть	<p>Навыками руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и(или) ДПП, в том числе подготовкой выпускной квалификационной работы (если она предусмотрена);</p>
Планируемые результаты обучения	<p>Организация учебной деятельности обучающихся в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО</p> <p>Отрабатываемые навыки/ манипуляции:</p> <p>Анализ этапов обучения сестринского персонала в условиях медицинских учебных заведений и лечебно-профилактических учреждений.</p> <p>Изучение и освоение принципов, методов и форм проведения занятий, методологии анализа проблемных ситуаций в сфере клинической сестринской деятельности и способов их разрешения через ежедневное участие в утренних конференциях, проведении обучающих лекций для пациентов и персонала, разборах конфликтных ситуаций, возникающих в учреждении совместно с руководителем практики и руководством отделения/учреждения</p>
ПК-17	Способность осуществлять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО, ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации
Знать	<p>Законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты, регламентирующие проведение промежуточной аттестации обучающихся по программам СПО и(или) профессионального обучения, и(или) ДПП;</p> <p>Нормы педагогической этики, приемы педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий;</p>
Уметь	<p>Анализировать применение выбранных форм и методов педагогической диагностики, оценочных средств, корректировать их и собственную оценочную деятельность;</p>
Владеть	<p>Навыками оценки освоения образовательной программы при проведении промежуточной аттестации (самостоятельно и(или) в составе комиссии) и итоговой (государственной итоговой) аттестации в составе экзаменационной комиссии;</p>
ПК-17.1	Контролирует и оценивает результаты освоения учебных предметов в ходе освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО, ДПП
Знать	<p>Законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты, регламентирующие проведение промежуточной аттестации обучающихся по программам СПО и(или) профессионального обучения, и(или) ДПП;</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт, современные подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения;</p> <p>Методика разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания</p>
Уметь	<p>Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять жизнь и здоровье обучающихся в процессе</p>

	<p>публичного представления результатов оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методики оценки; - соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания; - корректно интерпретировать результаты контроля и оценки при проведении промежуточной аттестации;
Владеть	Навыками контроля и оценки результатов освоения учебного предмета, курса дисциплины (модуля) в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и(или) в составе комиссии).
ПК-17.2	Оценивает освоение образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации в составе экзаменационной комиссии
Знать	Законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты, регламентирующие проведение итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам СПО и(или) профессионального обучения, и(или) ДПО.
Уметь	<p>Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять жизнь и здоровье обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методики оценки; - соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания; - корректно интерпретировать результаты контроля и оценки при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации; <p>Составлять отзыв на проектные, исследовательские, выпускные квалификационные работы (для преподавания по программам СПО и ДПО)</p>
Владеть	Навыками оценки освоения образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации в составе экзаменационной комиссии.
Планируемые результаты обучения	<p>Осуществление педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО, ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации</p> <p>Отрабатываемые навыки/ манипуляции:</p> <p>Разработка заданий для проведения текущего контроля по дисциплине</p> <p>Разработка заданий для проведения промежуточной аттестации по дисциплине</p> <p>Посещение и анализ лекций научного руководителя (или преподавателя кафедры)</p> <p>Посещение и анализ практических занятий (в том числе клинических практических занятий) научного руководителя (или преподавателя кафедры)</p>
ПК-18	Способность и готовность к разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
Знать	<p>Методологические и методические основы современного профессионального образования, ДПО и(или) профессионального обучения;</p> <p>Законодательство Российской Федерации об образовании и о персональных данных;</p> <p>Требования ФГОС СПО, содержание примерных (типовых) программ (при наличии), учебников, учебных пособий (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля))</p>
Уметь	<p>Применять в профессиональных целях методы педагогические исследования; планировать педагогический процесс (процесс обучения и воспитания) с учетом дидактических принципов и закономерностей.</p> <p>Уметь использовать различные педагогические методы и методики для решения педагогических задач, подбирать и эффективно реализовывать педагогические средства и формы организации процесса обучения и воспитания.</p>
Владеть	Навыками разработки и обновление учебно-методического обеспечения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПП, в том числе оценочных средств для проверки результатов их освоения;
ПК-18.1	Планирует занятия по учебным предметам, ведет документацию, обеспечивающую реализацию программ учебных предметов профессионального обучения, СПО и (или) ДПП, в том числе с использованием электронно-образовательных и информационных ресурсов
Знать	Теория и практика СПО, профессионального обучения и(или) ДПО по соответствующим направлениям подготовки, специальностям, профессиям и(или) видам профессиональной

	<p>деятельности, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт;</p> <p>Современное состояние области знаний и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);</p> <p>Современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения);</p> <p>Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);</p> <p>Возможности использования информационно-коммуникационных технологий для ведения документации;</p>
Уметь	<p>Использовать различные педагогические методы и методики для решения педагогических задач, подбирать и эффективно реализовывать педагогические средства и формы организации процесса обучения и воспитания.</p> <p>Формулировать требования к результатам, содержанию и условиям организации практической подготовки, обсуждать разработанные материалы (для преподавания профессиональных дисциплин/модулей);</p> <p>Вести учебную документацию на бумажных и электронных носителях, соответствующую требованиям ФГОС ВО;</p> <p>Создавать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы;</p> <p>Заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами; предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц;</p> <p>Применять новые образовательные технологии.</p>
Владеть	<p>Навыками планирования занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПП</p> <p>Навыками ведения документации, обеспечивающей реализацию программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, профессионального обучения и(или) ДПП</p>
ПК-18.2	Разрабатывает и обновляет учебно- методическое обеспечение учебных курсов, предметов, дисциплин, разрабатывает и обновляет рабочие программы учебных предметов профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
Знать	<p>Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;</p> <p>Требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности (для учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), ориентированных на формирование профессиональной компетенции);</p> <p>Требования к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПО, методические основы его разработки;</p> <p>Требования к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, электронным образовательным ресурсам и иным методическим материалам;</p> <p>Основные источники и методы поиска информации, необходимой для разработки программно-методического обеспечения;</p> <p>Основные дидактические концепции, законы и закономерности обучения и их содержание</p>
Уметь	<p>Анализировать примерные (типовые) программы (при наличии), оценивать и выбирать учебники, учебные и учебно-методические пособия, электронные образовательные ресурсы и иные материалы, разрабатывать и обновлять рабочие программы, планы занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) СПО, профессионального обучения и(или) ДПО с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядка, установленного законодательством Российской Федерации об образовании; - требований ФГОС СПО и(или) профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, запросов работодателей; - развития соответствующей области научного знания и(или) профессиональной деятельности, требований рынка труда;

	<ul style="list-style-type: none"> - образовательных потребностей, подготовленности и развития обучающихся, в том числе стадии профессионального развития; - возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей); - возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания; - роли учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в формировании у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС и(или) образовательной программой; - современного развития технических средств обучения, образовательных технологий; <p>Взаимодействовать при разработке рабочей программы со специалистами, преподающими смежные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) программы СПО, профессионального обучения и(или) ДПО;</p>
Владеть	<p>Навыками разработки и обновления рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, профессионального обучения и(или) ДПП</p> <p>Навыками разработки и обновления учебно-методического обеспечения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПП, в том числе оценочных средств для проверки результатов их освоения</p>
Планируемые результаты обучения	<p>Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП</p> <p>Отрабатываемые навыки/ манипуляции:</p> <p>Составление плана-конспекта лекции</p> <p>Разработка заданий для проведения семинарских занятий по дисциплине</p> <p>Разработка плана-конспекта проведения учебных занятий по теме, соответствующей календарно-тематическому планированию и соответствующих теме методических пособий</p> <p>Разработка методических подходов к целевой аудитории для формирования оптимальных условий доступности материала и его усвоения при подготовке выступлений перед пациентами и коллегами</p>

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика относится к блоку 2, практики, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины формируются в процессе предшествующего обучения:

Блок 1. «Дисциплины (модули)»:

Философия

История (история России, всеобщая история)

Иностранный язык

Латинский язык

Информатика

Биология с основами медицинской генетики

Анатомия человека

Нормальная физиология

Микробиология, вирусология, иммунология

Фармакология

Общая патология

Безопасность жизнедеятельности

Общая и больничная гигиена

Эпидемиология

Правовые основы охраны здоровья

Менеджмент в сестринском деле

Педагогика с методикой преподавания

Общественное здоровье

Основы сестринского дела

Сестринское дело в терапии

Сестринское дело в педиатрии

Сестринское дело в хирургии

Сестринское дело в акушерстве и гинекологии

Основы медицинской реабилитации
 Основы научно-исследовательской деятельности
 Физическая культура и спорт
 Введение в специальность. Теория управления
 Психология
 Сестринское дело во фтизиатрии
 Сестринское дело при инфекционных болезнях
 Сестринское дело в дерматовенерологии
 Школьная медицина
 Доврачебная помощь
 Медицинское страхование
 Теория сестринского дела
 Гигиена детей и подростков
 Экономика в здравоохранении
 Медицинское и фармацевтическое товароведение
 Маркетинг в здравоохранении
 Здоровый человек и его окружение
 Валеология (адаптационный модуль)
 Педагогическая и возрастная психология
 Психология в профессиональной деятельности
 Психология общения (адаптационный модуль)
 Стандартизация в здравоохранении
 Статистический учет в здравоохранении
 Сестринское дело в неврологии
 Неонатология, перинатология
 Сестринское дело в гериатрии
 Организация профилактической работы с населением
 Сестринское дело в семейной медицине
 Блока 2: Практики
 Учебная практика, ознакомительная практика
 Учебная практика, сестринский уход
 Учебная практика, манипуляционная практика

Производственная практика, педагогическая практика проводится в 5,6,7,8 семестрах

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ/ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Блок 2 Практики Производственная практика, педагогическая практика	Всего академических часов/ зачетных единиц	Семестры			
		5	6	7	8
Общая трудоемкость	756/21	108/3	216/6	216/6	216/6
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	12	4	2	2	4
Организационный этап	2	2	-	-	-
Производственный этап:	8	2	2	2	2
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	2	-	-	-	2
иные формы работы: работа в качестве практикантов на рабочих местах в профильных организациях	744	104	214	214	212

4. Содержание практики

Содержание производственной практики педагогическая практика по этапам

Наименование этапа практики	Содержание этапа
-----------------------------	------------------

5 семестр	
Организационный	Знакомство обучающихся медицинским учебным заведением и/или лечебно-профилактическим учреждением, режимом работы, условиями работы в нем дисциплинарными требованиями, составом преподавателей, документацией, материально-учебной базой, традициями и особенностями. Ознакомление с техникой безопасности: вводный инструктаж по технике безопасности, первичный инструктаж на рабочем месте, инструктаж по противопожарной безопасности.
Производственный этап (ознакомительный)	Ознакомление со структурой и нормативным обеспечением образовательного процесса в университете и на кафедре; структуры и содержания нормативных документов образовательной деятельности; организации, содержания и планирования основных форм учебной работы; Посещение различных форм учебных занятий в университете (лекций, практических, клинических практических занятий, в том числе на факультете постдипломного образования)
6 семестр	
Производственный этап (методический)	Изучение современных методов и методик преподавания дисциплин в средних и высших медицинских учебных заведениях; основных инструментов проведения аудиторной работы; основных требований при разработке методического обеспечения для преподавания дисциплин; Посещение и анализ лекций, практических занятий; Составление плана-конспекта лекций; Разработка заданий для проведения семинарских занятий по дисциплине; Разработка плана-конспекта проведения учебных занятий по теме, соответствующей календарно-тематическому планированию и соответствующих теме методических пособий
7 семестр	
Производственный этап (методический)	Составление вопросов для самоподготовки обучающихся по дисциплине Разработка заданий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Разработка критериев оценки и проверка самостоятельной работы обучающихся (рефератов, презентаций, эссе и т.д.); Подготовка перечня учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» по дисциплине
8 семестр	
Производственный этап (практический)	Составление психолого-педагогической характеристики выбранной группы обучающихся; Составление психологической характеристики одного обучающегося из выбранной группы; Разбор конфликтной ситуации в коллективе; Изучение опыта преподавания на занятиях научного руководителя и других ведущих преподавателей вуза; Самостоятельное проведение лекций и практических занятий с обучающимися, медицинским персоналом, пациентами
На протяжении всех этапов прохождения практики осуществляются:	
Текущий контроль	Ежедневный контроль со стороны руководителя практики за ходом освоения заявленных компетенций
Оформление дневника практики	Осуществляется ежедневно, после завершения клинической работы, обработки и анализа полученной информации,
Подготовка отчета по практике	Систематизация освоенных навыков, ознакомление с документацией, и правилами ее оформления, знакомство с приказами по стандарту выполняемых услуг, выполнению санитарно-эпидемиологического режима, техники профессиональной безопасности
В последний день прохождения практики осуществляется промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)	

5.ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Сводный итоговый отчет составляется согласно перечню навыков, которые обучающийся освоил за время производственной практики.

2. Дневник практики

3. Отзыв руководителя по практике от профильной организации