

Электронная цифровая подпись



Утверждено 26 мая 2022 г
протокол № 5
председатель Ученого Совета Прохоренко И.О.
ученый секретарь Ученого Совета Бунькова Е.Б.

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

**БЛОК 2
ПРАКТИКИ
БАЗОВАЯ ЧАСТЬ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ
В ОРДИНАТУРЕ**

Специальность: 31.08.53 ЭНДОКРИНОЛОГИЯ

Направленность (профиль): эндокринология

Срок обучения: 2 года, 120 з.е.

Цели практики:

- закрепление, углубление теоретической подготовки в рамках программы ординатуры;
- приобретение умений и опыта самостоятельной профессиональной деятельности в объеме программы практики путем непосредственного участия в организационно-управленческой деятельности, а также развитие компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
- формирование навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в рамках программы практики и соблюдения правил информационной безопасности;
- интеграция образовательной и клинической деятельности в высшем образовании.

Задачи практики:

- закрепление и углубление знаний об основных этапах организационно-управленческой деятельности в сфере здравоохранения;
- приобретение опыта деятельности по применению современных технологий в сфере общественного здоровья и здравоохранения;
- расширение опыта взаимодействия с коллегами и пациентами в рамках освоения программы практики в стационаре и (или) на амбулаторном этапе;
- расширение опыта определения оптимального алгоритма взаимодействия в коллективе;
- развитие навыков самостоятельного планирования, организации, проведения и контроля эффективности работы подчиненного (приданного в подчинение) медицинского персонала, определение функциональных обязанностей и оптимального алгоритма их осуществления;
- формирование способностей по организации труда медицинского персонала в медицинских организациях;
- формирование способностей по организации мероприятий по охране труда и технике безопасности, профилактики профессиональных заболеваний, контролю соблюдения и обеспечение экологической безопасности;
- расширение опыта участия в консилиумах, клинических разборах и клинико-диагностических конференциях;
- развитие навыков самовоспитания, самообразования, потребности в постоянном самосовершенствовании.

ОБЪЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:

Блок 2. Практики. Базовая (обязательная) часть	ЗЕ	Часы	Вид аттестации
Первый семестр			
Медицинский университет «Реавиз»			Зачет
Административно-управленческая практика	3	108	

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

УК-1 Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте;

УК-3 Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению;

УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятель-

ности.

УК-5. Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1 Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности.

ОПК-2 Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей.

ОПК-9 Способен проводить анализ медико-статистической информации, вести медицинскую документацию и организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.

Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в программе ординатуры индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции/ Код индикатора достижения компетенции	Содержание (наименование) компетенции/индикатора достижения компетенции
УК-1.	Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте.
иУК-1.1	Знает: теорию системного подхода; последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач; возможные варианты и способы решения задачи; способы разработки стратегии достижения поставленной цели.
иУК-1.2	Умеет: находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; выделять этапы решения и действия по решению задачи; рассматривать различные варианты решения задачи, оценивая их преимущества и риски; грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки; определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи; разрабатывать последовательность действий решения поставленных задач.
иУК-1.3	Владеет: методами системного и критического анализа проблемных ситуаций; навыками разработки способов решения поставленной задачи; методами оценки практических последствий возможных решений поставленных задач.
Планируемые результаты	В процессе решения профессиональных задач (практических ситуаций) демонстрирует следующие результаты:

таты обучения	<ul style="list-style-type: none"> - готов сформулировать проблему, выделить ключевые цели и задачи по ее решению; - применяет навыки административно-управленческого мышления в профессиональном контексте в сфере здравоохранения; - готов планировать и осуществлять свою профессиональную деятельность исходя из возможностей и способов применения достижения в области общественного здравоохранения; - умеет обобщать и использовать полученные данные.
УК-3.	Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению.
иУК-3.1	<p>Знает: методы эффективного руководства коллективом при организации процесса оказания медицинской помощи населению (планирование, организация, управление, контроль); основные теории лидерства и стили руководства; нормативные законодательные акты по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации.</p>
иУК-3.2	<p>Умеет: планировать последовательность действий команды (коллектива) для достижения заданной цели работы на основе понимания результатов (последствий) личных действий; эффективно взаимодействовать с другими членами команды; участвовать в обмене информацией и опытом с другими членами команды знаниями; проводить публичные выступления; управлять трудовыми ресурсами структурного подразделения медицинской организации; осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации; презентовать результаты работы команды; организовать процесс оказания медицинской помощи населению во взаимодействии с членами коллектива медицинских работников; осуществлять контроль работы подчиненного медицинского персонала.</p>
иУК-3.3	<p>Владеет: навыками планирования командной работы; навыками делегирования полномочия членам команды; навыками организации работы персонала медицинской организации в целях оказания медицинской помощи населению; навыками руководства работниками медицинской организации; навыками контроля выполнения должностных обязанностей подчиненным персоналом медицинской организации.</p>
Планируемые результаты обучения	<p>В процессе решения профессиональных задач (практических ситуаций) демонстрирует следующие результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готов применять в работе нормативно-правовые акты в сфере здравоохранения; - способен спланировать и организовать процесс оказания медицинской помощи населению в структурном подразделении медицинской организации во взаимодействии с членами команды медицинских работников; - способен управлять трудовыми ресурсами структурного подразделения медицинской организации;

	<ul style="list-style-type: none"> - использует навыки делового общения при взаимодействии с членами коллектива медицинских работников: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот; - способен управлять процессом оказания медицинской помощи населению в структурном подразделении медицинской организации во взаимодействии с членами коллектива медицинских работников; - готов контролировать работу медицинского персонала в целях оптимизации процесса оказания медицинской помощи населению в структурном подразделении медицинской организации; - готов публично презентовать результаты работы команды по оказанию медицинской помощи населению в структурном подразделении медицинской организации.
УК-4.	Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности.
иУК-4.1	Знает: современные методы и технологии коммуникации; этические и деонтологические нормы общения; психологические и социологические закономерности и принципы межличностного взаимодействия.
иУК-4.2	Умеет: выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий.
иУК-4.3	Владеет: навыками взаимодействия с людьми разных возрастных, социальных, этнических и конфессиональных групп.
Планируемые результаты обучения	<p>В процессе решения профессиональных задач (практических ситуаций) демонстрирует следующие результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готов использовать вербальные и невербальные способы общения в рамках профессиональной деятельности; - способен использовать приемы эффективного и бесконфликтного общения в профессиональной среде; - владеет навыками по применению нравственных норм и правил поведения в различных ситуациях; - проявляет толерантность в коллективе; - способен к выработке системного, целостного взгляда на проблемы коллектива, общества; - готов к соблюдению принципов врачебной этики и деонтологии в работе; - умеет распознать проблемы взаимодействия в профессиональном и/или социальном контексте; - владеет навыком планирования и осуществления взаимодействия с различными людьми; - способен реализовать составленный план в рамках профессионального взаимодействия; - готов выстраивать взаимодействие с коллегами в профессиональной и смежных сферах; - понимает значимость взаимодействия в профессиональной сфере и готов осуществлять его с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; - способен контролировать выполнение обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала.

УК-5.	Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории
иУК-5.1	Знает: свои ресурсы и их пределы (личностные, психофизиологические, ситуативные, временные); технологии перспективного планирования ключевых целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей; этапы карьерного роста и изменения карьерной траектории в связи с временной перспективой развития деятельности и требованиями рынка труда; ключевые принципы непрерывного медицинского образования.
иУК-5.2	Умеет: применять знание о своих ресурсах и их пределах; планировать достижение перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей; реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей профессиональной деятельности, принципов непрерывного медицинского образования и требований рынка труда.
иУК-5.3	Владеет: навыками саморазвития и осознанного обучения с использованием предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков; навыками планирования профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного медицинского образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
Планируемые результаты обучения	В процессе решения профессиональных задач (практических ситуаций) демонстрирует следующие результаты: - умеет распознать задачу и/или проблему в профессиональном и социальном контексте; - готов применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах деятельности; - способен планировать и реализовывать составленный план в рамках профессиональной деятельности; - способен оценить результат и последствия своих действий; - понимает значимость своей профессиональной деятельности и готов ее прогнозировать; - умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике.
ОПК-1	Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности.
иОПК-1.1	Знает: современные информационные технологии и программные средства, применяемые в профессиональной деятельности; правовые справочные системы; актуальные библиографические ресурсы, электронные библиотеки, исполь-

	<p>зубы в профессиональной сфере; профессиональные базы данных; базовые правила и требований информационной безопасности.</p>
иОПК-1.2	<p>Умеет: выбирать современные информационные технологии и программные средства, библиографические ресурсы, профессиональные базы данных для эффективной поиска информации; осуществлять поиск информации, необходимой для решения профессиональных задач, с использованием правовых справочных систем, профессиональных баз данных; применять требования информационной безопасности в профессиональной деятельности, корректно использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну.</p>
иОПК-1.3	<p>Владеет: алгоритмом решения профессиональных задач с использованием информационно-коммуникационных технологий ; алгоритмами решения организационных задач с использованием информационных технологий, библиографических ресурсов, медико-биологической терминологии; навыком соблюдения правил информационной безопасности</p>
Планируемые результаты обучения	<p>В процессе решения профессиональных задач (практических ситуаций) демонстрирует следующие результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимает принципы работы современных информационных технологий и использует их для решения задач профессиональной деятельности - ведет документационное обеспечение профессиональной деятельности с учетом современных информационных технологий. - использует в профессиональной деятельности алгоритмы решения стандартных организационных задач с использованием информационных технологий. - осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем, библиографических ресурсов и профессиональных баз данных.
ОПК-2	<p>Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей.</p>
иОПК-2.1	<p>Знает: основы трудового законодательства, законодательства в сфере здравоохранения, нормативные документы, определяющие деятельность органов и учреждений здравоохранения в Российской Федерации; показатели, характеризующие деятельность медицинской организации; показатели здоровья населения; программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи; порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации;</p>

	<p>основы менеджмента; основы бизнес-планирования; принципы организации медицинской помощи; стандарты менеджмента качества; принципы управления качеством оказания медицинской помощи; принципы оценки качества оказания медицинской помощи; вопросы экспертизы качества оказания медицинской помощи, нормативную документацию по вопросам экспертизы качества медицинской помощи населению; основные медико-статистические показатели, характеризующие качество оказания медицинской помощи; порядок создания и деятельности врачебной комиссии.</p>
иОПК-2.2	<p>Умеет: использовать принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях; применять основные подходы к анализу, оценке, экспертизе качества медицинской помощи для выбора адекватных управленческих решений; проводить расчет и анализировать показатели качества медицинской помощи; проводить оценку эффективности современных медико-организационных и социально-экономических технологий при оказании медицинской помощи; выстраивать систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации; разрабатывать мероприятия, направленные на повышение качества медицинской помощи.</p>
иОПК-2.3	<p>Владеет: навыками организации и управления в сфере охраны здоровья; навыком анализа деятельности различных подразделений медицинской организации; навыками расчета и анализа основных показателей качества медицинской помощи медицинских организаций с использованием основных медико-статистических показателей; навыками обеспечения внутреннего контроля качества медицинской деятельности; навыками руководства созданием системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации, а также обеспечения его внедрения и совершенствования.</p>
Планируемые результаты обучения	<p>В процессе решения профессиональных задач (практических ситуаций) демонстрирует следующие результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет в работе нормативные документы, определяющие деятельность органов и учреждений здравоохранения; - использует принципы и методы планирования деятельности медицинской организации (ее структурного подразделения); - готов разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации; - способен определить эффективность деятельности медицинской организации, выработать варианты управленческих решений и оценить риски, связанные с их реализацией; - готов осуществлять управление рисками медицинской организации (ее структурного подразделения); - способен осуществлять финансовое управление медицинской организации

	<p>(ее структурного подразделения);</p> <ul style="list-style-type: none"> - определяет основные принципы управления информационными ресурсами медицинской организации (ее структурного подразделения); - готов к управлению работниками медицинской организации; - способен осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации; - готов организовывать работу трудового коллектива, осуществить постановку целей и формулировку задач, определить приоритеты; - использует навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот; проведение публичных выступлений; - готов составить графика работы, график сменности и график отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации; - требует соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима медицинской организации (в ее структурном подразделении); - готов контролировать выполнение работниками структурного подразделения медицинской организации правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима; - составляет план ресурсного обеспечения деятельности медицинской организации (ее структурного подразделения); - готов управлять ресурсами медицинской организации (ее структурного подразделения); - осуществляет контроль состояния ресурсного обеспечения медицинской организации (ее структурного подразделения); - готов обеспечить соблюдение требований к эксплуатации медицинской техники и изделий в медицинской организации (ее структурном подразделении); - способен организовать мероприятия по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации (ее структурном подразделении); - готов реализовывать различные виды, формы и методы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации; - формирует аналитические отчеты по результатам проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации; - способен оценить выполнение программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в организации, а также территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в организации.
ОПК-9	Способен проводить анализ медико-статистической информации, вести медицинскую документацию и организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.
иОПК-9.1	<p>Знает:</p> <p>основы медицинской статистики, учета и анализа основных показателей деятельности медицинской организации;</p> <p>статистические методы обработки данных, в том числе с использованием информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";</p>

	<p>методики проведения сплошных и выборочных исследований мнения населения (пациентов);</p> <p>законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативно-правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников;</p> <p>правила оформления медицинской документации в медицинских организациях;</p> <p>показатели, характеризующие деятельность медицинской организации и показатели здоровья населения;</p> <p>порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации;</p> <p>основы менеджмента.</p>
иОПК-9.2	<p>Умеет:</p> <p>представлять данные статистической отчетности;</p> <p>использовать в своей работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет";</p> <p>вести медицинскую документацию, в том числе в электронном виде;</p> <p>работать с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну;</p> <p>составлять план работы и отчет о своей работе;</p> <p>управлять трудовыми ресурсами медицинской организации (структурного подразделения);</p> <p>осуществлять отбор и расстановку работников в медицинской организации (структурном подразделении).</p>
иОПК-9.3	<p>Владеет:</p> <p>методами ведения статистического учета и подготовки статистической информации о деятельности медицинской организации;</p> <p>навыками составления различных отчетов, оформления официальных медицинских документов, ведения первичной медицинской документации;</p> <p>навыками работы с информационными ресурсами для поиска профессиональной информации;</p> <p>навыками планирования, организации, управления и контроля деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала;</p> <p>анализирует результаты работы находящегося в распоряжении медицинского персонала с целью повышения их качества данных результатов;</p> <p>навыками расчета и анализа основных показателей качества оказания медицинской помощи в медицинских организациях с использованием основных медико-статистических показателей;</p> <p>навыком оптимизации сбора, представления и анализа медико-статистической информации.</p>
Планируемые результаты обучения	<p>В процессе решения профессиональных задач (практических ситуаций) демонстрирует следующие результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен собрать, обработать и проанализировать статистическую информацию, отражающую деятельность врача-специалиста и медицинской организации/ее структурного подразделения (структура заболеваемости, количество поступивших, количество выписавшихся и т.д.); - готовит расчет показателей заболеваемости, госпитализации, смертности и пр.; - анализирует факторы влияющие на показатели заболеваемости, госпита-

	<p>лизации, смертности и пр.;</p> <ul style="list-style-type: none">- использует МКБ-10 при формировании отчетной документации;- готов к ведению учета пациентов медицинской организации, застрахованных по программе обязательного медицинского страхования;- готов к ведению учета пациентов медицинской организации, застрахованных по программам добровольного медицинского страхования;- оформляет медицинскую документацию (журнал учета приема больных и отказов в госпитализации, медицинская карта стационарного больного, листок ежедневного учета движения больных и коечного фонда стационара круглосуточного пребывания, дневного стационара при больничном учреждении и пр.);- знает и соблюдает правила приема, классификации и хранения законченной медицинской и общей документации медицинской организации;- готов к ведению учета граждан, имеющих право на обеспечение лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания в соответствии с нормативной документацией;- способен оптимизировать сбор, представление и анализ медико-статистической информации для снижения трудозатрат на его выполнение.
--	---