

Утверждено 25.05.2017г.

Протокол № 6.

председатель Ученого Совета Лысов Н.А.

ученый секретарь Ученого Совета Бунькова Е.Б.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.03 ИНФОРМАТИКА

**Математический и общий естественнонаучный учебный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена**

Специальность 33.02.01 Фармация

Квалификация выпускника: фармацевт

Базовая подготовка

Форма обучения – очно-заочная

**Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев
на базе среднего общего образования**

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 «Фармация».

Рабочая программа включает в себя следующие разделы:

- 1.Паспорт рабочей программы дисциплины.
- 2.Структура и содержание дисциплины.
- 3.Условия реализации программы дисциплины.
- 4.Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.

Структура рабочей программы дисциплины соответствует Положению о разработке и утверждении образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена Медицинского университета «Реавиз».

ЕН.03 ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины Информатика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 «Фармация».

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина ЕН.03 Информатика принадлежит к математическому и общему естественно-научному циклу ППССЗ.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать прикладные программные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи информации;
- базовые системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

Код компетенций	Содержание
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно

	планировать повышение своей квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	
ПК 1.1.	Организовывать приём, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
ПК 1.2.	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
ПК 1.3.	Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.
ПК 1.8.	Оформлять документы первичного учёта.
Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	
ПК 2.5.	Оформлять документы первичного учёта.
Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием)	
ПК 3.3.	Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.
ПК 3.5.	Участвовать в организации оптовой торговли.
ПК 3.6.	Оформлять первичную учётно-отчётную документацию.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 114 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
 - самостоятельной работы обучающегося – 78 часов.

1.5. Форма контроля

Форма промежуточной аттестации по дисциплине Информатика - дифференцированный зачет.