



ПРИНЯТО:

24.02.2022

протокол № 2 Ученого совета

Электронная цифровая подпись

 F 2 5 6 9 9 F 1 D E 0 1 1 1 E A	председатель Ученого Совета	Лысов Н.А.
 F C 9 3 E 8 6 A C 8 C 2 1 1 E 9	ученый секретарь Ученого Совета	Бунькова Е.Б.

СОГЛАСОВАНО:

 F C 9 3 E 9 6 B C 8 C 2 1 1 E 9	Первый проректор по учебно-воспитательной работе	Прохоренко И.О.
 F C 9 3 E 8 C 1 C 8 C 2 1 1 E 9	Проректор по учебно-воспитательной работе	Зарубина Е.Г.
 F C 9 3 E 8 5 1 C 8 C 2 1 1 E 9	Начальник отдела Гарантии качества образования	Белобородова Е.В.
 F C 9 3 E 9 8 7 C 8 C 2 1 1 E 9	Начальник учебно-методического отдела	Самыкина Е.В.
 8 1 F 1 D 2 7 5 4 5 0 5 1 1 E B	Председатель Совета обучающихся	Краснова А.А.
 A 3 7 3 8 F B 5 4 5 0 5 1 1 E B	Председатель Совета родителей	Краснова И.А.

Утверждено приказом ректора
28.02.2022 №00019/07-06

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ОТЧИСЛЕНИЯ,
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Самара, 2022

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует основания, условия и порядок отчисления и восстановления обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в частном учреждении образовательной организации высшего образования «Медицинский университет «Реавиз» (далее – обучающиеся, программы аспирантуры, Университет соответственно).

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для обучающихся и работников Университета и его филиалов.

1.3. Настоящее Положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование Университета.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом»;

Уставом и другими локальными актами Университета.

II. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. В целях настоящего Положения отчислением обучающегося из Университета признается прекращение образовательных отношений этого лица с Университетом.

2.2. Обучающийся подлежит отчислению из Университета в следующих случаях:

2.2.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2.2.2. досрочно по основаниям, установленным пунктом 2.3. настоящего Положения.

2.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

2.3.1. по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2.3.2. по инициативе Университета в случае применения к обучающемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

2.3.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

2.4. Наряду с установленными в пункте 2.3. настоящего Положения основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Университета договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Университетом в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

2.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед Университетом.

2.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Университета об отчислении обучающегося, издаваемый в течение 3 рабочих дней со дня поступления

2.6.1. заявления обучающегося об отчислении из Университета – в случае отчисления в соответствии с подпунктом 2.3.1 настоящего Положения;

2.6.2. рапорта (представления) декана факультета Университета об отчислении обучающегося из Университета – в случае отчисления в соответствии с подпунктом 2.3.2 настоящего Положения;

2.6.3. информации, предоставленной Учебному отделу Университета Договорным отделом Университета, – в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося, в соответствии с подпунктом 2.4 настоящего Положения.

2.6.4. информации, предоставленной Учебному отделу Университета Договорным отделом Университета, – в случае просрочки обучающимся оплаты стоимости платных образовательных услуг в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения;

2.7. Договор об оказании платных образовательных услуг при досрочном прекращении образовательных отношений расторгается на основании приказа Ректора Университета.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и ло-

кальными актами Университета, прекращаются с даты его отчисления.

2.8. При досрочном прекращении образовательных отношений Университет в течение трех рабочих дней после издания приказа Ректора Университета об отчислении обучающегося выдает ему справку об обучении (о периоде обучения).

III. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ОТЧИСЛЕННОГО ИЗ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Лицо, отчисленное из Университета по инициативе обучающегося либо по инициативе Университета до завершения освоения программы аспирантуры (далее – соискатели), имеет право на восстановление для освоения программ аспирантуры в Университете в течение пяти лет после отчисления из Университета при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

3.2. Лицо, не прошедшее итоговую (государственную итоговую) аттестацию по программе аспирантуры в связи с неявкой на аттестационное испытание (государственное аттестационное испытание) по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», имеет право на восстановление в Университет для прохождения повторно итоговой (государственной) итоговой аттестации не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации, которая не пройдена обучающимся.

3.3. Лицо, не прошедшее итоговую (государственную итоговую) аттестацию по программе аспирантуры или получившее на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, имеет право на восстановление в Университет не ранее чем через шесть месяцев после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации впервые.

3.4. Восстановление лиц, отчисленных из Университета и ранее обучавшихся в Университете по программе аспирантуры других специальностей, решается в индивидуальном порядке путем перевода после восстановления на специальность, с которой обучающийся был отчислен.

3.5. Восстановление на 1 курс осеннего семестра не производится.

3.6. Лицам, отчисленным в связи с применением к нему отчисления как меры дисциплинарного взыскания, может быть отказано Университетом в восстановлении.

3.7. Для восстановления соискатели подают в Университет следующие документы:

3.7.1. заявление на восстановление по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему Положению;

3.7.2. справку об обучении (о периоде обучения),

3.7.3. документ об образовании и (или) о квалификации.

3.8. Соискатель подает указанные в пункте 3.7. настоящего Положения документы в соответствующий деканат факультета Университета не позже, чем за пять дней до начала учебного года (семестра).

Деканат факультета Университета, в который были поданы соискателем документы, определяет сроки и дисциплины аттестации в форме прохождения междисциплинарного тестирования за предшествующий учебный курс, и направляет для организации аттестации в аттестационную комиссию Университета.

3.9. Аттестационная комиссия Университета проводит междисциплинарного тестирования за предшествующий учебный курс в отношении каждого соискателя в сроки и по дисциплинам, определенным в порядке пункта 3.8. настоящего Положения.

3.10. Соискатель подлежит восстановлению в Университете в случае положительной аттестации в форме прохождения междисциплинарного тестирования за предшествующий учебный курс с учетом особенностей, установленных пунктами 3.12 настоящего Положения.

3.11. Соискатели, а также и лица, отчисленные из Университета в связи с призывом на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации и уволенные с военной службы, подают указанные в пункте 3.7 настоящего Положения документы без соблюдения сроков установленных в настоящем Положении, и подлежат восстановлению без прохождения междисциплинарного тестирования, предусмотренного пунктами 3.8 и 3.9. настоящего Положения.

3.12. Условиями восстановления соискателей, успешно прошедших аттестацию в соответствии с пунктами 3.8 и 3.9. настоящего Положения, являются:

3.12.1. погашение соискателем задолженности перед Университетом, в том числе оплаты неустойки, процентов за пользование денежными средствами, издержек Университета по получению задолженности (при наличии) – в случае отчисления лица в связи с наличием у него задолженности по оплате стоимости образовательных услуг, оказанных ему Университетом.

Сроки погашения задолженности и внесения указанных оплат согласуются Университетом и соискателем во вновь заключаемом договоре об оказании платных образовательных услуг или в отдельном соглашении.

3.12.2. ликвидация соискателем академической задолженности – в случае отчисления лица в связи с невыполнением им обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению учебного плана;

3.12.3. устранение соискателем допущенных им нарушений порядка приема в Университет, повлекших по вине обучающегося его незаконное зачисление, – в случае отчисления лица в связи с нарушением, обучающимся указанного порядка;

3.12.4. прекращение совершения соискателем действий (бездействия), влекущих невозможность надлежащего исполнения Университетом обязательств по оказанию платных образовательных услуг – в случае отчисления лица в связи с совершением указанных действий (бездействий).

3.13. Условия восстановления лиц, отчисленного из Университета по инициативе Университета, указанные в пункте 3.12 настоящего Положения, применяются как в совокупности, так и отдельно в зависимости от конкретных обстоятельств отчисления.

3.14. При восстановлении отчисленного лица Ученый совет Университета утверждает порядок и сроки ликвидации академической задолженности или расхождений в учебных планах и программах (индивидуальный учебный план) в отношении каждого отчисленного лица.

3.15. В личные дела обучающихся, зачисленных в Университет в порядке восстановления, вкладываются выписка из приказа ректора или иного уполномоченного лица Университета о восстановлении в Университете, заявление, справка об обучении (о сроках обучения), результаты междисциплинарного тестирования и решение аттестационной комиссии Университета.

3.16. Алгоритм восстановления отчисленных лиц определен в Приложении № 2 к настоящему Положению.

Приложение № 1
к Положению о порядке и основании отчисления,
восстановления обучающихся

(Шаблон)

Ректору Медицинского университета «Реавиз»

Ф.И.О

проживающего по адресу: _____

Контактный телефон

Заявление

Прошу восстановить меня в число обучающихся ___ курса _____ формы
обучения для обучения по направлению подготовки (научной специальности)

_____.

Дата

Подпись

Приложение № 2
к Положению о порядке и основании отчисления,
восстановления обучающихся

АЛГОРИТМ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОТЧИСЛЕННЫХ ПО
ИНИЦИАТИВЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, В МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ «РЕАВИЗ»

№ П/п	Исполнитель	Действие	Подразделение	Документы
1.	Соискатель	Подача заявления на восстановление	Деканат соответствующего факультета / отдел аспирантуры	1. Оформление личного заявления на восстановление (шаблон). 2. Справка об обучении (о периоде обучения) (далее – справка). 3. Документ о среднем образовании.
2.	Декан соответствующего факультета	Анализ справки и заявления для предварительного определения курса обучения.	Деканат соответствующего факультета	Лист аттестации
3.	Декан соответствующего факультета	Определение сроков и дисциплин аттестации при восстановлении: междисциплинарное за предшествующий курс.	Деканат соответствующего факультета	Подготовка служебной записки о направлении на междисциплинарное аттестационное тестирование за предшествующий курс
4.	Проректор по учебной и воспитательной работе	Рассмотрение служебной записки от декана.	Ректорат	Распоряжение о сроках междисциплинарного тестирования при восстановлении
5.	Декан соответствующего факультета	Ознакомление соискателя с информацией о сроках междисциплинарного тестирования	Деканат соответствующего факультета	-
6.	Аттестационная комиссия	1. Проведение аттестационного междисциплинарного тестирования 2. Проверка и определение результата		Оформление результата тестирования: положительный результат - 70 и более % Экзаменационная ведомость.
7.	Аттестационная комиссия	Определение академической задолженности. Подготовка индивидуального учебного плана		Протокол заседания аттестационной комиссии о возможности восстановления. Индивидуальный учебный план (график ликвидации академической задолженности)
8.	Декан соответствующего факультета	Определение курса и группы, на которые будет восстановлен соискатель.	Деканат соответствующего факультета	Рапорт декана о восстановлении с указанием курса и группы
9.	Проректор по учебной и воспитательной работе	Рассмотрение заявления соискателя с резолюцией декана, протокола заседания аттестационной комиссии	Ректорат	Резолюция о включении в приказ в учебную часть Приказ по учебной части
10.	Декан соответствующего факультета Ученый совет	Представление на ученый совет индивидуального учебного плана	Деканат соответствующего факультета	Утвержденный индивидуальный учебный план
11.	Проректор по научной деятельности	Рассмотрение заявления соискателя с резолюцией	Отдел аспирантуры	Резолюция о включении в приказ в учебную часть. Приказ по учебной части.