

ПРИНЯТО:


26.11.2021

протокол № 11 Ученого совета

Электронная цифровая подпись

 F 2 5 6 9 9 F 1 D E 0 1 1 1 E A	председатель Ученого Совета	Лысов Н.А.
 F C 9 3 E 8 6 A C 8 C 2 1 1 E 9	ученый секретарь Ученого Совета	Бунькова Е.Б.

СОГЛАСОВАНО:

 F C 9 3 E 9 6 B C 8 C 2 1 1 E 9	Первый проректор по учебно- воспитательной работе	Прохоренко И.О.
 F C 9 3 E 8 C 1 C 8 C 2 1 1 E 9	Проректор по учебно- воспитательной работе	Зарубина Е.Г.
 F C 9 3 E 8 5 1 C 8 C 2 1 1 E 9	Начальник отдела Гарантии качества образования	Белобородова Е.В.
 F C 9 3 E 9 8 7 C 8 C 2 1 1 E 9	Начальник учебно- методического отдела	Самыкина Е.В.
 8 1 F 1 D 2 7 5 4 5 0 5 1 1 E B	Председатель Совета обучающихся	Краснова А.А.
 A 3 7 3 8 F B 5 4 5 0 5 1 1 E B	Председатель Совета родителей	Краснова И.А.

Утверждено приказом

07.12.2021 № 00141А/07-06

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕ АСПИРАНТУРЫ ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «РЕАВИЗ»

(далее – Университет)

I. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует правовой статус отдела аспирантуры Университета (далее – Отдел аспирантуры) и его место в структуре Университета, а также определяет права и обязанности, обучающихся Университета (далее – обучающиеся).

1.2. Отдел аспирантуры создан с целью обеспечения эффективного функционирования системы подготовки по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров (далее – программа аспирантуры) в аспирантуре Университета.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для обучающихся и работников Университета.

1.4. Настоящее Положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование Университета.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом»;

приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования и науки Российской Федерации» (далее – Приказ № 721);

Уставом Университета.

II. СОСТАВ И СТРУКТУРА ОТДЕЛА АСПИРАНТУРЫ

2.1. Отдел аспирантуры является структурным подразделением Научного отдела Университета.

2.2. Структура и штатная численность Отдела аспирантуры утверждаются Ректором Университета.

Штатное расписание утверждается в установленном в Университете порядке.

2.3. Отдел аспирантуры возглавляется руководителем отдела.

Лицо, назначаемое на должность руководителя Отделом аспирантуры, должно иметь высшее образование и, как правило, учёную степень, учёное звание и опыт работы в области программ аспирантуры.

2.4. Отдел аспирантуры осуществляет возложенные на него функции и решает поставленные перед ним задачи во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, а также Уставом и другими локальными актами Университета.

III. ЦЕЛИ, ФУНКЦИИ, ЗАДАЧИ ОТДЕЛА АСПИРАНТУРЫ

3.1. Главной функцией Отдела аспирантуры является организация образовательной деятельности по программам аспирантуры в Университете.

3.2. Целью создания и деятельности Отдела аспирантуры являются:

3.2.1. организация и координация работы в рамках программ аспирантуры;

3.2.2. реализация мер по повышению качества обучения обучающихся;

3.2.3. организационно-методическое руководство повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, привлеченного к подготовке обучающихся;

3.2.4. подготовка кадров по программам аспирантуры;

3.2.5. организация и контроль образовательной деятельности по программам аспирантуры;

3.2.6. координация деятельности по организации и осуществлению образовательной деятельности обучающихся по программам аспирантуры;

3.2.7. разработка документационного и нормативно-методического обеспечения по программам аспирантуры;

3.2.8. информирование заведующих кафедрами, деканов факультетов Университета, научных руководителей, обучающихся о нормативных документах по программам аспирантуры;

3.2.9. планирование, организация, сопровождение и контроль процесса подготовки по программам аспирантуры;

3.2.10. организация и контроль учебного процесса обучающихся по программам аспирантуры;

3.2.11. разработка и ежегодное обновление совместно с кафедрами Университета, ответственными за реализацию программ аспирантуры;

3.2.12. формирование в установленные сроки состава экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов, контроль процедурных вопросов проведения кандидатских экзаменов;

3.2.13. осуществление контроля за выполнением обучающимися индивидуальных планов работы по научно-квалификационным работам (диссертациям);

3.2.14. мониторинг и контроль готовности обучающихся последнего года обучения к защите подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);

3.2.15. подготовка и представление аналитических и статистических сведений и отчетных материалов о подготовке по программам аспирантуры в другие подразделения Университета, службы государственной статистики (в территориальный орган Росстата в Самарской области), Министерство науки и высшего образования Российской Федерации и Министерство образования Самарской области;

3.2.16. информационное и учебно-методическое сопровождение образовательного процесса подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре совместно с Научным советом Университета;

3.2.17. участие в лицензионных и мониторинговых кампаниях Университета;

3.2.18. разработка локальных актов Университета, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности по программам аспирантуры;

3.2.19. организация приемной кампании в аспирантуру в соответствии с Приказом № 721;

3.2.20. разработка приказов Ректора Университета и других локальных актов Университета;

3.2.21. об организации образовательного процесса по программам аспирантуры;

3.2.22. об определении состава Приемной комиссии аспирантуры Университета;

3.2.23. о предметных экзаменационных комиссиях по вступительным экзаменам в аспирантуру;

3.2.24. о допуске к вступительным испытаниям в аспирантуру Университета;

3.2.25. о зачислении в аспирантуру Университета;

3.2.26. об утверждении научных руководителей обучающихся Университетов;

3.2.27. об утверждении тем диссертаций на соискание ученой степени кандидата медицинских наук для обучающихся в сроки не позднее трех месяцев после зачисления обучающегося с предварительным их обсуждением на Научном совете Университета;

3.2.28. о назначении состава экзаменационной комиссии по приему кандидатских экзаменов у обучающихся;

3.2.29. о допуске обучающихся к кандидатским экзаменам;

- 3.2.30. о предоставлении обучающимся академических отпусков;
 - 3.2.31. о восстановлении отчисленных обучающихся в аспирантуре;
 - 3.2.32. о приеме в порядке перевода из других высших учебных заведений и о переводе в другие высшие учебные заведения;
 - 3.2.33. об отчислении обучающихся из аспирантуры в связи с завершением обучения.
 - 3.2.34. комплектование, прием и ведение личных дел обучающихся, а также передача их в архив;
 - 3.2.35. представление Ученому совету Университета на утверждение тем научно-исследовательских работ обучающихся и научных руководителей не позднее трех месяцев после зачисления с предварительным их обсуждением на Научном совете Университета;
 - 3.2.36. выдача обучающимся справок о сдаче кандидатских экзаменов;
 - 3.2.37. выдача обучающимся справок о периоде обучения в аспирантуре;
 - 3.2.38. координация научно-исследовательской деятельности обучающихся;
 - 3.2.39. организация учета и контроля работы обучающихся в соответствии с их индивидуальными учебными планами;
 - 3.2.40. формирование экзаменационной комиссии для проведения итоговой аттестации обучающихся.
- 3.3. Отдел аспирантуры полномочен:
- 3.3.1. вносить на рассмотрение Ученого совета и Ректората Университета предложения по совершенствованию работы Отдела аспирантуры;
 - 3.3.2. запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Университета информацию и служебную документацию по вопросам, входящим в компетенции Отдела аспирантуры;
 - 3.3.3. разрабатывать и доводить до сведения кафедр Университета, обучающихся локальные акты, информационные, методические и иные материалы по вопросам организации образовательного процесса по программам аспирантуры;
 - 3.3.4. вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Отдела аспирантуры;
 - 3.3.5. участвовать в работе всех подразделений Университета при обсуждении и решении вопросов, касающихся целей, поставленных перед Отделом аспирантуры;
 - 3.3.6. получать всю имеющуюся в Университете информацию о проводимых научных мероприятиях независимо от их уровня и места проведения, иную информацию от структурных подразделений Университета, профессорско-преподавательского состава и обучающихся;

3.3.7. реализовывать и другие полномочия, предусмотренные Уставом Университета.

3.4. Контроль за работой Отдела аспирантуры осуществляет Ученый совет Университета, Первый проректор по научной деятельности Университета, Ректор Университета.

3.5. Руководитель Отделом аспирантуры в установленном порядке отчитывается о своей деятельности перед Ученым советом Университета, Первым проректором по научной деятельности Университета, Ректором Университета.

3.6. В целях достижения поставленных перед ним целей Отдел аспирантуры осуществляет взаимодействие со следующими структурными подразделениями Университета:

3.6.1. учебно-методическим отделом Университета по вопросам получения информации об отчетах, методических материалах, формирования отчетного модуля Университета, расчета учебной нагрузки и др.;

3.6.2. секретарем Ученого совета Университета по вопросам получения информации о научных конференциях, симпозиумах, об утверждении тем диссертаций на соискание ученой степени кандидата медицинских наук;

3.6.3. деканатами Университета по вопросам профориентации выпускников факультетов, утверждения материалов по лицензированию новых специальностей аспирантуры, ординатуры, открытия новых специальностей аспирантуры;

3.6.4. заведующими кафедрами – баз подготовки слушателей, обучающихся, ординаторов и интернов по вопросам организации послевузовской подготовки специалистов, согласования учебных планов и программ по лицензированным специальностям.